

## PROGRAMME DE FORMATION - 2024

### MÉMOIRE, APPRENTISSAGE ET TRAITEMENT DE L'INFORMATION -

### NIVEAU 2 - 14 h 00

#### PUBLIC CONCERNÉ

- Aux opérateurs Potentialis<sup>®</sup> qui utilisent régulièrement Potentialis<sup>®</sup>
- A toute personne en situation d'apprentissage
- A toute personne ayant un nombre important d'informations à traiter régulièrement
- A tous les professionnels de la formation et de la communication ayant l'obligation que leurs messages soient compris et intégrés et suivis d'application.
- **Particulièrement aux enseignants et formateurs qui accompagnent des personnes ayant des difficultés d'attention et de concentration.**

#### PRÉ-REQUIS

- Idéalement, avoir effectué son bilan de potentiels selon la démarche Potentialis<sup>®</sup> en amont.

#### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Construire son programme personnel de développement de sa concentration à partir du repérage de la qualité de ses images mentales.

#### PROGRAMME DÉTAILLÉ

- ★ L'ensemble de cette formation s'appuie sur les références théoriques et les potentiels repérés avec la démarche POTENTIALIS<sup>®</sup>.

#### JOUR 1

##### Objectif :

- Connaître les principales composantes de la concentration

##### Travail proposé :

- Exercice de repérage de son potentiel d'observation et de mémorisation de l'information apportée : les images extérieures
- Entraînement à la recherche d'images mentales précises : Images intérieures
- La construction de ses images mentales : exercices concrets de représentation
- Entraînement à la stabilisation de ses images au cours d'une réflexion ou d'un apprentissage

## JOUR 2

### Objectif :

- Évaluer ses réelles facultés à se concentrer dans diverses situations : d'écoute, de réflexion, de recherche d'idées.

### Travail proposé :

- Analyse de son temps de concentration efficace,
- Apprendre à faire passer son attention du «quoi» vers le «comment»,
- Acquérir la posture mentale qui permet de saisir l'idée jusqu'au bout,
- Construction de son programme personnel de développement de ses facultés de concentration,
- Synthèse et évaluation de la formation.

### Synthèse et évaluation de la formation

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Formation sur mesure et individualisée
- Formation en présentiel ou à distance via visioconférence
- Apports théoriques de concepts et échanges sur les pratiques des participants
- Méthode démonstrative et participative
- Supports pédagogiques incluant des mises en situation grâce à des études de cas.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluations formatives tout au long de la formation
- Evaluation sommative en fin de formation / quizz et auto-évaluation
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

## VALIDATION DE LA FORMATION

- Certificat de réalisation en fin de formation
- Feuille d'émargement
- Evaluation et synthèse des acquis en fin de formation

## MODALITÉS

- Durée : 1 atelier de 14h00

- Horaires: 9h30 - 17H30
- Lieu : en inter, dans les locaux de G2C Business Center 63 rue André Bollier – 69007 LYON, ou en intra, ou à distance
- **Accessibilité** : *Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription. Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions ou vous orienter si besoin vers les structures spécialisées.*
- Effectif : 7 à 14 personnes
- Date(s) : à définir
- Délai d'accès : une semaine à un mois en fonction des disponibilités

## TARIF

- 600 euros par personne pour les 14h00 de formation dans le cas d'un financement personnel, y compris un financement FIFPL
- 1200 euros par personne pour les 14h00 de formation dans le cas d'un financement par une structure

## INTERVENANT.E

- Marie Renée Rollet, Consultante Formatrice depuis 50 ans, professionnelle du Management et de la Méthodologie pour les Structures, et les hommes et les femmes au travail, diplômée du Cesi. Consultante pour MM2i depuis 30 ans, organisme datadocké depuis 2018.
- Un.e Consultante Formatrice pour MM2i

## CONTACT

- Marie-Renée Rollet - Responsable Pédagogique
- Tél : 04 78 98 28 70
- Mail : mm2i.potentialis@gmail.com
- Site : <http://mm2i-potentialis.fr>

## LES + DE MM2I



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories suivantes :  
ACTION DE FORMATIONS  
BILAN DE COMPÉTENCES

- Un modèle de mise en oeuvre complet
- Un accompagnement individualisé
- Un organisme de formation à taille humaine
- Un processus certifié : les méthodes de travail mises en œuvre lors de la conception, la réalisation, l'évaluation des formations ainsi que le processus d'amélioration continue sont certifiés Qualiopi.