

Zapisnik Jesenskega srečanja aktivnih članov Slovenskega združenja paliativne in hospic oskrbe (SZPHO)

Datum in kraj: 21.9.2019, 09:00-15:00, Onkološki inštitut Ljubljana.

Prisotni člani SZPHO:

Marjana Bernot, Maja Ebert Moltara, Nena Golob, Željko Malić, Srdjan Mančić, Stanko Malačič, Maja Kolšek-Šušteršič, Barbara Kosmina Štefančič, Ana Marija Štrucl, Erika Zelko, Andrej Žist.

Dnevni red (program srečanja):

1. Uvod (predstavi Maja Ebert Moltara)
2. Pregled temeljnih dokumentov (statuti, pravilniki), dejavnosti, zgodovina, poslanstvo in vizija SZPHO (predstavi Andrej Žist)
3. Organi SZPHO: procesi znotraj Upravnega odbora (UO) SZPHO in Nadzornega odbora (NO) SZPHO (predstavi Barbara Kosmina Štefančič)
4. Finančno delovanje SZPHO (predstavi Srdjan Mančić)
5. Predstavitve in razprava o izvajanju dejavnosti ter načrti za prihodnost (predstavita Maja Ebert Moltara in Erika Zelko)
6. SZPHO nazven: promocija dela SZPHO med zdravstvenim osebjem, bolniki in svojci, laiki in v medijih (predstavi Stanko Malačič)
7. Strokovno predavanje: Skrb zase in vloga supervizije v paliativni oskrbi (predava Miran Možina)
8. Seja UO SZPHO (člani UO in NO)

K točki 1

Maja Ebert Moltara je predstavila namen in program Jesenskega srečanja.

K točki 2

Andrej Žist je predstavil pregled temeljnih dokumentov SZPHO. Povedal je, da je Statut SZPHO oblikovan na osnovi Statuta Slovenskega zdravniškega združenja (SZD) ter izpostavil pomembnejše člene za delovanje SZPHO.

Člani so pod to točko razpravljali o:

- številu izvoljenih članov v UO in diskrepanco med številom navedenih izvoljenih članov v upravni odbor (UO) navedenih v Statutu SZPHO, kjer so navedeni trije člani, in v Pravilniku o volitvah SZPHO, kjer so navedeni štirje člani, ter sklenili da ostanejo v UO z namenom sklepčnosti pri glasovanju trije člani, Statut in Pravilnik skladno s sklepom o treh članih poenotita,

- visokem deležu nezdravniških članov v SZPHO in omejenih glasovalnih pravicah nezdravniških članov SZPHO,
- možnosti in smiselnosti osnovanja samostojnega društva v primerjavi z nadaljnjim obstojem SZPHO pod okriljem SZD,
- možnosti ustanovitve sekcije medicinskih sester znotraj SZPHO,
- možnostih in spodbujanju sodelovanja drugih nezdravniških profilov v sekcijah, projektnih skupinah in drugih organih SZPHO,
- o društvih, sekcijah in projektnih skupinah, ki delujejo na področju paliativne oskrbe v Sloveniji, in pomanjkanju medsebojnega sodelovanja,
- pooblastilih za izvajanje strokovnih izobraževanj, ki so omogočena društvom, ki delujejo pod okriljem SZD,
- strokovnih izobraževalnih programih s področja paliativne oskrbe, ki podeljujejo poklicne nazive in možnostih sodelovanja s SZPHO; članici SZPHO (Maja Ebert Moltara, Marjana Bernot) se bosta septembra 2019 udeležili sestanka o sodelovanju in usklajevanju izobraževanj na področju zdravstvene nege iz paliativne oskrbe na Zbornici zdravstvene in babiške nege Slovenije,
- potrdilih in diplomah o izobraževanju, in ugotavljali da nezdravniški delavci na Dodatnih znanjih iz paliativne oskrbe pridobijo potrdilo o izobraževanju in ne diplome kot zdravniki, zato je z njihove strani za izobraževanje morda manj zanimanja; medicinske sestre sicer lahko pridobijo na podlagi zaprosila organizaotrja izobraževanja na Zbornici licenčne točke,
- pregledu statuta SZPHO, in se dogovorili da Andrej Žist pregledal statut SZPHO in predlaga člene, ki jih je morebiti potrebno uskladiti na naslednji skupščini,
- predstavitvi Pravilnika o volitvah v NO in UO ter Pravilnika o dodatnih znanjih SZD,
- oblikovanju praktičnega kurikulumu v sklopu izobraževanja Dodatna znanja o paliativne oskrbi in se strinjali da je potrebno premisliti o vključitvi in izvedbi klinično praktičnega kroženja v program izobraževanja Dodatnih znanj o paliativni oskrbi, tako se sestavi oziroma preuredi kurikulum praktičnih znanj na osnovi predloga kurikulumuma, ki ga oblikujejo trije menovani člani, ki se nato predstavi in potrdi s strani UO,
- vsebini besedila o zgodovini SZPHO na spletni stran SZPHO, in ugotavljali da besedilo potrebno vsebinsko razširiti, in sklenili da Erika Zelko pripravi besedilo o pričetkih, idejni zasnovi in razvoju SZPHO,
- pripravi in potrditvi Pravilniku o plačilu predavateljev in o povračilu stroškov, ki se uskladi s Statutom SZPHO.

K točki 3

Barbara Kosmina Štefančič je predstavila organe SZPHO in delovanje UO in NO SZPHO.

Člani so pod to točko razpravljali o:

- pošiljanju zapisnikov sej UO NO, kar se zapiše v Status SZPHO,
- potrebi po vzpostavitvi preglednega načina dostopanja do internih dokumentov na strani SZPHO s personalizirnimi gesli,
- možnosti omejitve zneseka premičnin z določitvijo zgornje meje o katerih odloča predsednik SZPHO samosotjno brez potrditve UO,
- vlogi tajnika SZPHO,
- vodenju arhiva SZPHO, ki se trenutno fizično hrani na sedežu društva; prisotni so se strinjali, da je smiselno določiti kje v prihodnje hraniti fizični arhiv, in razpravljali o možnostih uvedbe digitalnega arhiva, potrebno je preveriti časovne postavke glede hrambe dokumentov, in skladno z ugotovljenim preurediti arhiv z izločitvijo nepotrebnih dokumentov,
- Evidenci članov SZPHO, ki jo je potrebno uskladiti z uredbo GDPR, tako da se oblikuje nove pristopne izjave za članstvo v SZPHO skladno z uredbo,
- Inventarni knjigi SZPHO, ki jo vodi blagajnik SZPHO, za katero se določijo postavke za knjiženje, kar se zapiše v Statut SZPHO,
- možnosti vzpostavitve funkcije profesionalnega tajnika, kar bi bilo smiselno v primeru razvoja in dodatnega projektnega dela SZPHO, ob morebitni vzpostavitvi funkcije je potrebno določiti delovne naloge in urne postavke profesionalnega tajnika,
- organizaciji delovno-projektnih skupin znotraj SZPHO,
- sklicih delovnih sestankov SZPHO, potrebno je uskladiti termine sestankov s ključnimi deležniki pred dokončno potrditvijo termina, sestanki naj bodo 4-krat letno, v vmesnih obdobjih se sklicujejo dopisni sestanki,
- organizaciji povračila potnih stroškov, potrebno je oblikovati nalog za povračilo potnih stroškov, ki naj bo dostopen preko interne strani SZPHO in se odda hkrati z izpolnjenim poročilom o potnih stroških,
- možnosti vključitve negativnih ukrepov v statut SZPHO,
- členih statuta SZPHO, ki določajo razrešitve članov in menjave oziroma nadomeščanje članov v odborih SZPHO.

K točki 4

Srdjan Mančič je predstavil trenutno finančno stanje SZPHO. Povedal je, da so vse pogodbe predavateljem izobraževanj izplačane.

Člani so pod to točko razpravljali o:

- potrebi po oblikovanju Pravilnika o plačilu predavateljev in Cenika izplačil,
- uskladitvi urnih postavk predavateljev s potrjeno ceno izvedbe izobraževanja Dodatnih znanj; za izplačila predavateljem v letih 2016 in 2017 je potrebno preveriti kateri zneski so bili potrjeni s strani UO in ali so bila izplačila pravilno usklajena, saj se je v preteklosti cena kotizacije Dodatnih znanj spreminjala, tako da se, če je prišlo do diskrepanc pri izplačilu predavateljem, morebitna razlika predavateljem dodatno izplača,
- potrebi po oblikovanju konstrukcije stroškov in finančnega načrta izobraževanj, v Statutu SZPHO se določi kateri organ SZPHO bo potrjeval cene izobraževanj, predlaga se UO ali člani preko dopisnih sej,
- opredelitvi meril in kriterijev za porabo presežka sredstev SZPHO,
- nakupu prenosnega računalnika za potrebe Združenja, prisotni se strinjajo da glede na trenutno stanje nakup ni potreben,
- možnosti opredelitve podpostavk in izpisov stroškov po projektih v finančnem poročilu, ki se predloži UO.

K točki 5

Željko Malič predstavi podatke o obiskih spletne strani SZPHO.

Člani so pod to točko razpravljali o:

- podatkovnih bazah, shranjenih na spletni strani SZPHO,
- statutu SZPHO, kjer se določi kdo ureja spletno strani in kdo komunicira s urejevalci spletne strani, prisotni so sklenili da spletno stran nadalje ureja Željko Malič, ki bo posodobil prisotno izjavo za člane SZPHO na spletni strani in jo posredoval v pregled in potrditev UO,
- uredi GDPR in statutu SZPHO, kjer se določi kdo je zadolžen za usklajevanje spletnih strani z uredbo GDPR, potrebno je posodobiti podatkovne baze, obrazce in soglasja, ki naj bodo skladni z GDPR, preveriti pooblastila upravljalca podatkov, urediti posodobitve uporabniških imen in gesel,
- posodabljanju liste za posredovanje e-poštnih sporočil SZPHO,
- pregledu in urejanju vsebin, ki so objavljene na spletni strani za člane UO in v arhivu dokumentov SZPHO,
- posodobitvi seznama in življenjepisov predavateljev izobraževanju Dodatna zanja iz paliativne oskrbe,

Nato sta Erika Zelko in Maja Ebert Moltara sta predstavili dejavnosti in izobraževanja SZPHO.

Člani so pod to točko razpravljali o:

- zmožnostih izvajanja dosedanjih projektov SZPHO v prihodnje,
- nadaljevanju izvajanja delavnic Obvladovanje simptomov, in sklenili da koordinacijo ponudb, povpraševanj in organizacije prevzame Stanko Malačič.

K točki 6

???

Zapisnik pripravila Ana Marija Štrucl.