

MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 4

Adresa: Șos. Olteniței, Nr. 252-254, Bl. 151, Parter, Sector 4; Tel: 0372.715.100, 0372.715.101;  
Fax: 0372.713.885; Pagina web: [www.dgaspc4.ro](http://www.dgaspc4.ro); Adresă E-mail: [contact@dgaspc4.ro](mailto:contact@dgaspc4.ro)

Sistem de management al calității conform cu SR EN ISO 9001:2015; SR ISO IWA 4:2010; CERTIFICAT N.133 C



Nr. 3293/A1/05.02.2020

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 4  
PE ANUL 2019

Asistența socială, ca și componentă importantă a protecției sociale, constituie un mod operativ de punere în aplicare a programelor de sprijin, prin multiple servicii sociale specializate pentru cei aflați temporar în nevoie. Ea nu poate fi privită, după cum se procedează uneori, doar ca protecție economică. Pe lângă dimensiunea economică, mai există și alte dimensiuni: psihologică, socială, spirituală, care îl definesc pe om. În cazul asistenței sociale se va ține cont de toate aceste dimensiuni urmărindu-se să fie realizată integrarea individului în complexul de relații sociale.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 4 al municipiului București, ce are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a oricărui persoană aflată în nevoie, prin servicii specializate pentru categoriile de persoane defavorizate.

Indiferent de nivelul de dezvoltare al unei societăți, asistența socială, va fi utilă ca măsură de protecție pentru persoanele vulnerabile/ defavorizate.

Obiectivul instituției noastre este de a-i sprijini pe cei aflați în dificultate să obțină condițiile necesare unei vieți decente, ajutându-i să-și dezvolte propriile capacitați și competențe pentru o mai bună funcționare și integrare socială.

Misiunea D.G.A.S.P.C. sector 4 este reprezentată de aplicarea la nivel local, a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie și are responsabilitatea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale specializate, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritari de a menține funcționalitatea socială a persoanei, urmărind reinserția în mediu propriu de viață familial și comunitar. Ne dorim să asigurăm persoanelor domiciliate pe raza Sectorului 4 un sistem de asistență socială care să răspundă nevoilor identificate și să ofere o securitate socială universală și cuprinzătoare.

Noile cerințe de-a lungul anilor au creat și diversificat o paletă largă de servicii sociale care au venit în întâmpinarea satisfacerii nevoilor categoriilor defavorizate.

Principiile și valorile care stau la baza furnizării serviciilor sociale de către D.G.A.S.P.C. Sector 4 sunt următoarele:

- **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei associative și, complementar, statul;
- **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- **respectarea demnitatii umane**, potrivit căreia fiecarei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucră și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- **transparența**, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

- nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
  - eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
  - eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
  - egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de implementare și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
  - confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- D.G.A.S.P.C. sector 4 își propune să dezvolte și să diversifice serviciile sociale specializate, în funcție de nevoile identificate, cu scopul prioritat de a menține funcționalitatea socială a persoanei.
- Principalele atribuții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 sunt următoarele:**
- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
  - b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plată și inspecție socială;
  - c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilită prin hotărâre a consiliului local al sectorului municipiului București și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
  - d) întocmește dispoziții de accordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local al sectorului municipiului București și le prezintă primarului spre aprobare;
  - e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptați potrivit legii;
  - f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptați la beneficiile de asistență socială;
  - g) efectuează sondaje și anechete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
  - h) realizează activitatea finanțată contabilă privind beneficiile de asistență socială administrative;
  - i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;
  - j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările în vigoare.

**D.G.A.S.P.C. Sector 4** are următoarele atribuții:

#### I. În domeniul protecției copilului:

1. întocmește raportul de evaluare inițială a copilului și familiei acestuia și propune stabilirea măsurilor de protecție specială;
2. monitorizează trimestrial activitățile de aplicare a hotărârilelor de instituire a măsurilor de protecție specială copilului;
3. identifică și evaluează familiile sau persoanele care pot lua copii în plasament;
4. monitorizează familiile și persoanele care au primit copii în plasament, pe toată durata acestei măsuri;
5. identifică, evaluează și pregătește persoane care pot deveni asistenți maternali profesioniști în condițiile legii; încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți maternali profesioniști atestați; evaluează și monitorizează activitatea acestora;
6. acordă asistență și sprijin părinților copilului separat de familie, în vederea reintegrării în mediu său familial;
7. reevaluează cel puțin o dată la 3 luni și ori de câte ori este cazul, împrejurările care au stat la baza stabilității măsurilor de protecție specială și propune, după caz, menținerea, modificarea sau închiderea acestora;
8. îndeplinește demersurile vizând deschiderea procedurii adoptiei interne pentru copiii aflați în evidență sa;
9. identifică familiile sau persoanele cu domiciliul în România care doresc să adopte copii; evaluatează condițiile materiale și garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de familie sau de persoană aptă să adopte copii;
10. monitorizează evoluția copiilor adoptați, precum și a relațiilor dintre acestia și părinții lor adoptivi; sprijină părinții adoptivi ai copilului în îndeplinirea obligației de a-l informa pe acesta că este adoptat, de îndată ce vârsta și gradul de maturitate ale copilului o permit;
11. îndeplinește și alte atribuții ce îi revin în domeniul adoptiei, conform prevederilor legale în vigoare;
12. realizează la nivelul sectorului 4 al Municipiului București baza de date privind copiii aflați în sistemul de protecție specială, copii și familiile aflate în situație de risc și raportează trimestrial aceste date Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții;
13. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate prevenirii separării copilului de familie și a celor destinate copilului lipsit temporar sau definitiv de părinții săi, în condițiile legii.

## **II. În domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice:**

1. asigură măsurile necesare pentru realizarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și pentru accordarea serviciilor destinate victimelor violenței domestice și agresorilor familiali;
2. monitorizează măsurile necesare pentru realizarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și accordarea serviciilor destinate victimelor violenței domestice și agresorilor familiali;
3. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizațiile neguvernamentale și cu alii reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
4. fundamentează și propune Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București înființarea, finanțarea, respectiv cofinanțarea instituțiilor publice care oferă servicii destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
5. sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor victime ale violenței domestice, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;

6. monitorizează cazurile de violență domestică din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează;
7. identifică situații de risc pentru pările implicate în situații de violență domestică și îndrumă pările către servicii de specialitate și mediere;
8. realizează la nivelul Sectorului 4 al Municipiului București baza de date privind cazurile de violență domestică și raportează trimestrial aceste date către Agentia Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați.

### **III. În domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:**

1. promovează și asigură respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități, în conformitate cu Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu Legea 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007, cu modificările ulterioare;
2. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate persoanelor dizabilități, în condițiile legii, în baza strategiilor locale anuale, pe termen mediu și lung, de restructurare, organizare și dezvoltare a sistemului de asistență socială pentru persoanele cu dizabilități;
3. acționează pentru promovarea alternativelor la protecția instituționalizată a persoanelor cu dizabilități;
4. asigură evaluarea nevoilor individuale ale persoanei cu dizabilități, propune încadrarea în grad de handicap, respectiv menținerea în grad de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrarea socială a acesteia, avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap întocmit la nevoie de managerul de caz, recomandă măsurile de protecție a adultului cu handicap, evaluatează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, prin serviciul de evaluare complexă și monitorizează activitățile acestuia;
5. asigură secretariatul și condițiile de funcționare ale Comisiei de Evaluare și Încadrare în grad de handicap, prevăzute de lege;
6. asigură monitorizarea realizării instruirii asistenților persoanli ai persoanelor cu handicap grav;
7. respectă opiniunea referitoare la asistent personal sau indemnizație, exprimată în scris, emite acordul în acest sens și îl comunică angajatorului, în termenul prevăzut de lege;
8. ia măsurile necesare pentru planificarea și asigurarea continuării serviciilor acordate Tânărului cu dizabilități la trecere din sistemul de protecție dinsistemul de protecție a copilului în sistemul de protecție a adultului cu dizabilități, în baza nevoilor individuale identificate ale acestuia;
9. asigură pregătirea Tânărului pentru viață adultă și pentru viață independentă;
10. asigură designul universal și adaptarea rezonabilă pentru toate serviciile și programele pe care le desfășoară;
11. asigură colectarea și transmiterea datelor statistice conform indicatorilor solicitați de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și alte instituții cu activități în domeniu;
12. identifică, evaluatează și pregătește persoane care pot devni asistenți personali profesioniști, în condițiile legii; încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali profesioniști atestați; evaluatează și monitorizează activitatea acestora.

**IV. În domeniul protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate:**

1. completează evaluarea situației socioeconomice a persoanei adulte aflate în nevoie, a nevoilor și resurselor acesteia. Asigură furnizarea de informații și servicii adecvate în vederea refacerii și dezvoltării capacitatilor individuale și ale celor familiale necesare pentru a depăși cu forțe proprii situațiile de dificultate, după epuizarea măsurilor prevăzute în planul individualizat privind măsurile de asistență socială;
2. acordă persoanei adulte asistență și sprijin pentru exercitarea dreptului său la exprimarea liberă a opiniei;
3. depune diligență pentru clarificarea situației juridice a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acesteia;
4. verifică și reevaluează trimestrial și ori de câte ori este cazul modul de îngrijire a persoanei adulte aflate în nevoie pentru care s-a instituit o măsură de asistență socială într-o instituție, în vedere menținerii, modificării sau revocării măsurii stabilită;
5. asigură măsurile necesare pentru protecția în regim de urgență a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv prin organizarea și asigurarea funcționării în structura proprie a unor centre specializate;
6. depune diligențele necesare pentru reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat privind măsurile de asistență socială;
7. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, în condițiile legii.

**V. alte atribuții:**

1. acordă asistență tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului;
2. colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice sau cu operatori economici prin încheierea de convenii de colaborare cu acestia;
3. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor destinate protecției familiei și a copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice, în funcție de nevoile comunității locale;
4. colaborează pe bază de protocoale sau convenii cu celelalte direcții generale, precum și cu alte instituții publice din unitatea administrativ-teritorială, în vedere îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, conform legii;
5. asigură, la cerere, consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor sociale și a beneficiilor sociale în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului; colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
6. fundamentează și propune consiliului local al sectorului 4 inițierea, finanțarea, respectiv cofinanțarea serviciilor sociale;
7. prezintă anual sau la solicitarea consiliului local rapoarte de evaluare a activităților desfășurate;
8. asigură acordarea și plată drepturilor cuvenite, potrivit legii, persoanelor cu dizabilitati;

9. sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței domestice și oricărora persoane aflate în nevoie, precum și familiilor acestora, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;
  10. acționează pentru promovarea alternativelor de tip familial la protecția instituționalizată a persoanelor în nevoie, inclusiv îngrijirea la domiciliu;
  11. organizează activitatea de selecțare și angajare a personalului din aparatul propriu și instituțiile/serviciile din subordine, de evaluare periodică și de formare continuă a acestuia;
  12. asigură serviciile administrative și de secretariat ale comisiei pentru protecția copilului, respectiv ale comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
  13. realizează la nivel județean, respectiv la nivelul sectoarelor municipiului București baza de date privind beneficiarii de servicii sociale astfel cum sunt prevăzuți în Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și raportează trimestrial aceste date Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, autorităților administrației publice centrale cu atribuții în domeniul serviciilor sociale din subordinea acestuia;
  14. sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
  15. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative sau stabilite prin hotărâri ale consiliului local al sectorului 4.
- DATELE DE CONTACT:**
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4**
- Strada Soldat Enache Ion, nr. 1A, sector 4 București**
- Telefon 0372715100 0372715101 0372756314**
- Fax 0372713885**
- Email: [informatii@dgaspc4.ro](mailto:informatii@dgaspc4.ro)**
- Adresa web: [www.dgaspc4.ro](http://www.dgaspc4.ro)**
- Misiunea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4** este de a asigura persoanelor domiciliate pe raza sa de acțiune un sistem de asistență socială, care să răspundă nevoilor identificate și să ofere o securitate socială universală și cuprinzătoare.
- Activitatea direcției se axează pe intervenția specializată și dezvoltarea serviciilor adecvate pentru acordarea de asistență și protecție copilului aflat în dificultate și familiei acestuia, persoanelor cu dizabilități, tuturor persoanelor aflate în dificultate, prin mijloacele aflate în aria sa de competență. Familia, indiferent de tipul ei, include într-o formă sau alta toate nevoile persoanelor, începând cu cele ale copilului și sfârșind cu cele ale vârstnicului, ea fiind locul unde se poate crea și măsura bunăstarea individului.

**Obiectiv general al D.G.A.S.P.C. Sector 4:** identificarea și soluționarea urgențelor sociale individuale și collective ale comunității, prin implementarea acțiunilor antisărăcie, de prevenire și combatere a marginalizării sociale.

## I. PROTECȚIA COPIILULUI

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 și-a propus în domeniul protecției drepturilor copilului următoarele obiective:

- a) susținerea eficientă a activității de prevenire a instituționalizării copiilor. Reintegrarea în familie;
- b) furnizarea de servicii integrate sociale de sănătate și educaționale accesibile pentru copiii cu dizabilități și familiile acestora;
- c) înființarea centrelor de intervenție timpuriu pentru a pregăti copilul cu dizabilități în vederea accesării educației formale;
- d) susținerea familiilor copiilor cu dizabilități în vederea creșterii și îngrijirii acestora în mediul familial;
- e) eliminarea barierelor de atitudine și mediu în vederea reabilitării și reintegrării sociale a copiilor cu dizabilități. Promovarea non-discriminării.
- f) promovarea adopției naționale;
- g) combaterea violenței împotriva copiilor
- h) extinderea rețelei de asistență maternală. Creșterea calității vieții copilului din sistemul de protecție, respectiv din serviciul asistență maternală.

1. *Serviciul Management de Caz și Alternative Familiale* are ca scop principal îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor, prin coordonare și intervenție calificată profesionistă.

Obiective:

- reevaluarea trimestrială a cazurilor aflate în evidență serviciului;
- instrumintarea dosarelor din evidența serviciului în vederea deschiderii procedurii adopției;

- reintegrare în familie a copiilor aflați în evidență serviciului;
- monitorizarea trimestrială a copiilor aflați în plasament familial;

- demersuri făcute în vederea deschiderii unui cont bancar pentru capitalizarea alocației de stat, conform legislației în vigoare;
- realizarea plăștilor - banilor de ieșire din sistem.

Măsuri întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor:

- adaptabilitatea personalului existent în seviciu pentru a desfășura activitatea și a evita lipsa de coordonare și managementul defectuos, menținând un proces dinamic și integrat de adaptare permanentă a serviciului la schimbările din mediul extern;
  - aplicarea actelor normative în activitatea profesională a Serviciului Management de Caz și Alternative Familiale, în vederea îmbunătățirii calității vieții beneficiarilor;
  - întocmirea procedurilor de lucru în vederea respectării prevederilor legale și a reorganizării instituționale;
  - asigurarea colaborării și implicării active a managerilor de caz în toate demersurile întreprinse pe tot parcursul managementului de caz (de ex. organizarea de întâlniri periodice sau la solicitarea reprezentantului legal în vederea întocmirii dosarelor privind încadrarea în grad de handicap/reînnoire certificat handicap, exprimare acord de deplasare/eliberarea acte de stare civilă/pașaport/evaluare medicală, acoperire, sprijin emoțional, consiliere);
  - sprijin și suport educațional copiilor cu dificultăți de învățare/adaptare în mediul școlar;
  - asigurarea comunicării între toate părțile implicate în soluționarea cazului;
  - întocmirea anexelor referitoare la situațiile centralizatoare a plăștilor alocăției de stat pentru copii/tinerii aflați în plasament în sistemul rezidențial propriu, precum și a plăștilor alocăției de plasament pentru copii/tinerii aflați în plasament familial/tutelă;
- Din evidențele serviciului cu privire la **cazurile de copii aflați în plasament**, rezultă următoarele:
- Număr de copii în plasament = 161, din care:
    - la rude până la gradul IV = 98,
    - în plasament regim de urgență, la rude de gradul IV = 6;
    - în plasament regim de urgență la familiu sau persoane = 4;
    - plasament la familie sau persoană = 39;

tutelă la rude, familie/persoană = 14.

**2. Serviciul Asistență Maternă:** are ca misiune asigurarea protecției copilului aflat în dificultate prin măsuri de protecție de tip familial - ocrotirea temporară în rețeaua de asistență maternal profesioniști în baza stabilirii măsurilor speciale de protecție-plasament la asistent maternal. Acest obiectiv se realizează prin recrutarea, identificarea și selectarea de persoane care pot deveni potențiali asistenți materni profesioniști. Scopul fiind, acela de a dezvolta rețeaua de asistență maternali.

Spre exemplu, prin proiectului Team-UP, DGASPC Sector 4 și-a asumat, ca obiectiv pentru anul 2019 angajarea unui număr de 10 asistenți maternali și a fost realizat în procent de 90%, reușindu-se angajarea a 9 asistenți maternali.

În rețeaua de asistență maternali profesioniști, anul trecut au activat 103 angajați, ce au avut în plasament un număr de 112 copii.

Un altă deziderat avut permanență în atenție a fost acela de îmbunătățire a calității serviciilor oferite, beneficiarilor, dar și identificarea posibilităților de a asigura un flux continuu între Maternitate și rețeaua de asistență maternali, astfel încât durata de ocrotire în maternitate a nou-născutului să fie minimă.

Serviciul Asistență Maternă are ca activități principale: vizite lunare la domiciliul asistenților maternali angajați; vizitele de evaluare la domiciliul persoanelor ce solicită angajarea ca asistenți maternali; intervenții pentru asigurarea unei cât mai bune evoluții a copilului aflat în ocrotirea asistențului maternal, ceea ce implică îndrumarea și sprijinirea asistențului maternal în accesarea serviciilor corespunzătoare (exemplu: psihoterapie, logopedie, meditații școlare, etc.); îndrumare în întocmirea dosarului de orientare școlară, pentru accesarea unor servicii conexe ce pot facilita reintegrarea în familie a copilului, prin oferirea de sprijin familiei și copilului; stabilirea programului de vizite cu familia lărgită și participarea la programul de vizită; evaluare psihologică a copiilor și asistențor maternali; consilierea psihologică a beneficiarilor, pe arii specifice care au fost evidențiate în urma evaluării psihologice.

Au fost realizate campanii de mediatisare a profesiei de asistent maternal prin: postarea de pliante la sediul creșelor din sectorul 4, prin comunicări săptămânale la parohiile din sector, prin montarea unui post-up la sediul Consiliului Local Sector 4, prin postarea unui anunț de angajare pe pagina de facebook a instituției și prin 2 participări la Târgul de Joburi. Urmarea acestei campanii de informare a fost realizarea a 12 dosare de atestare asistenții materni profesioniști.

Obiectivele avute în vedere de serviciu:

- dezinstituționalizare – preluare copii din centrul de plasament/Complexul Sf. Spiridon în rețeaua de asistenți maternali = 7 copii;
- evitarea instituționalizării prin preluarea copiilor în dificultate direct din mediul lor sau din maternitate = 9 copii (din care, 5 copii au fost preluati de la Maternitatea Bucur);
- reintegrarea beneficiarilor în familia naturală/lărgită = 2 copii;
- reintegrare socio-profesională = 5 copii/tineri reintegrați socio-profesional;
- ieșiri din sistemul de protecție al DGASPC Sector 4 prin adoptie = 4 copii adoptați;
- ieșire din reteaua de asistenți maternali prin preluare la apartament social al DGASPC 4 = 2 copii/tineri ce nu au putut fi menținuți la asistent maternal, până la părăsirea sistemului de protecție.

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite de asistenții maternali profesioniști au fost organizate cursuri formare inițială (2), grupuri suport asistenții maternali profesioniști = 11, s-a organizat participarea în luna mai-iunie la un curs desfășurat de Asociația "Atelierul de Zâmbete" și la un curs de acordare prim ajutor organizat de Societatea Națională de Cruce Roșie din România.

S-a urmărit optimizarea și diversificarea relațiilor de colaborare, atât cu celelalte servicii din alte D.G.A.S.P.C., cât și cu alte instituții/ONG-uri cu atribuții în domeniul protecției copilului.

Astfel, a fost încheiat un protocol de colaborare cu Asociația Lindenfeld care prin voluntari săi oferă săptămânal copiilor aflați în plasament la asistenții maternali meditații gratuite, în mod individualizat, în funcție de nevoia fiecărui (beneficiari fiind un număr de 19 copii) și un loc gratuit la un program specializat de logopedie, cu ședințe săptămânale.

Clinica Hope a sprijinit prin includerea unui număr de 7 copii în programul de logopedie.

S-a încheiat o convenție de colaborare cu Asociația Psihologilor Specialiști Expert Psy ce are ca obiectiv includerea în programele specifice de psihoterapie comportamentală, cognitivă și de familie a copiilor din rețeaua de asistenți maternali. Au beneficiat în 2019 un număr de 5 copii.

### **3. Serviciul Prevenirea Separării Copilului de Familie** a avut în vedere, ca principale obiective:

- a) creșterea numărului de copii sprijiniți și consiliati pentru prevenirea separării de familie.

Pentru realizarea acestui obiectiv pe tot parcursul anului angajații serviciului au instrumentat toate lucrările repartizate. Au evaluat și verificat situația copiilor în teren. Au consiliat și îndrumat părinții pentru obținerea certificatelor de naștere, actelor de identitate, pentru obținerea

drepturilor și stimулentelor financiare. Au îndrumat părinții către alte servicii pe care le oferă DGASPC sector 4: centre de zi, creșe, centru de consiliere. Au organizat acțiuni de distribuție alimente, produse igienico-sanitare, jucării, îmbrăcăminte, încălțăminte, mobilă, din donații și sponsorizări.

b) *responsabilizarea părinților și familiilor largite cu privire la creșterea și îngrijirea proprietilor copii.*

Pentru realizarea acestui obiectiv angajații serviciului au organizat întâlniri cu părinții și familiile largite pentru informarea cu privire la responsabilitățile care le revin și serviciile de care pot beneficia din partea DGASPC sector 4. Au informat părinții cu privire la legislația în vigoare.

În anul 2019, s-a colaborat cu Fundația Hope and Home for Children care a sprijini **49** de copii cu tichete Sodexo și bani pentru meninerea lor în familie.

S-a colaborat și cu Asociația Hrăniți Copii care a oferit lunar unui număr de **20** de familii, alimente de strictă necesitate (făină, ulei, orez, paste, pateuri, conserve de carne, conserve de pește, conserve de fasole, mazăre, biscuiți) și produse igienico-sanitare (săpun lichid, pastă de dinți, detergent, șampon, detergent de vase și produse de curățenie).

Pe tot parcursul anului angajații serviciului au distribuit alimente, produse igienico-sanitare, jucării, îmbrăcăminte, încălțăminte, mobilă, primele de la persoane fizice și ONG-uri.

Număr de lucrări noi înregistrate în serviciu **922** din care:

- Solicitări anchetă socială pentru încadrare în grad de handicap copii = 269
- Solicitări anchetă socială pentru orientare școlară prin CMBRAE = 55
- Solicitări sprijin material = 25
- Solicitări înscrieri centre de zi = 27
- Solicitări gratuitate creșă/grădiniță = 50
- Sesizări copii în situație de risc în spitale = 16
- Sesizări mame minore = 19
- Sesizări copii cu părinții plecați la muncă în străinătate = 40
- Solicitări negații creșă = 50
- Solicitări măsuri plasament = 15
- Solicitări reevaluări măsuri de plasament = 15
- Solicitări tutelă = 2
- Sesizări abandon școlar = 41

- Altele = 298

- 2. Număr de lucrări rezolvate = 909
- 3. Număr de lucrări în curs de rezolvare/monitorizare la sfîrșitul lunii decembrie 2019 = 230
- 4. Număr deplasări în teren = 830
- 5. Număr persoane consiliiate = 1221
- 6. Număr contracte încheiate = 44
- 7. Număr situații/centralizari/borderouri întocmite = 47
- 8. Număr referate întocmite (de specialitate/de materiale /etc.) = 39
- 9. Număr rapoarte de vizită, de anchetă socială, de monitorizare,statistice, etc. întocmite = 1127
- 10. Adrese către alte instituții/persoane (solicitări, informări, etc.) = 503
- 11. Număr de Planuri de servicii, întocmite = 104
- 12. Declarații luate beneficiarilor = 308
- 13. Procese verbale = 67
- 14. Note telefonice = 100.

**4. Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii** sunt ca obiectiv principal acordarea de sprijin și asistență părinților/potențialilor părinți pentru a face față dificultăților psihosociale ce afectează relațiile familiare, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa și sprijinirea copilor atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora.

*Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii* cod serviciu social 8899CZ-F-I, a fost înființat în anul 2002, în baza Hotărârii Consiliului Local al sectorului 4 București și este administrat de furnizorul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 București. Este acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr.001565, defiține Licența de funcționare definitivă nr. 0008491 seria LF, emisă de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice începând cu data de 29.12.2016, valabilă pe o perioadă de 5 ani de la data emiterii sale, până la data de 29.12.2021, CUI 17226151.

Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii se încadrează în categoria serviciilor sociale de zi și acordă *consiliere psihosocială pentru familie și copil*. Activități de bază:

- *informare și orientare a clientilor în domeniul social și psihologic;*
- *consiliere psihico-socială*: pentru părinți/potențial părinți și pentru copiii aflați în dificultate.
- *ancheta socială*
- *monitorizarea relațiilor părinte-copil*
- *asistarea minorului în timpul audierii vizitele inopinate*

- *prezența reprezentanțului D.G.A.S.P.C. sector 4/Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii în cadrul executării hotărârile judecătoarești referitoare la minori.*

Centrul desfășoară și activități de grup: educație parentală, dezvoltarea deprinderilor de viață, dezvoltarea emoțională, formarea persoanelor care au un rol important în creșterea și educarea copilului și individual prin asistență socială și consiliere psihologică și psihopedagogică a beneficiarilor aflați în situații de dificultate cum ar fi de integrare și reintegrarea în familie sau/și societate.

În anul 2019, Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii a instrumentat un număr de **762** de cazuri, conform tabelului, de la punctul "*Date statistice*".

Clienții Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii au beneficiat de programe personalizate de intervenție, care au presupus un număr de la 4/5 ședințe – 24 de ședințe ce s-au desfășurat pe un interval de timp începând de la o lună – până la 3/4 luni. Programele de monitorizare a relațiilor personale s-au desfășurat pe o medie de trei luni. Au fost beneficiari care au accesat programele centrului de mai multe ori și chiar două/trei intervenții diferite simultan (ex. consiliere psihologică solicitată de părinti, evaluare psihologică solicitată de instanțele de judecată, monitorizarea vizitelor).

Solicitările au venit: din cadrul comunității sectorului 4 (direct de la familii), de la alte servicii /compartimente ale D.G.A.S.P.C. sector 4, de la alte instituții (ex. școli, Poliție, Parchet, Birouri Executori Judecătorești, Instanțe de Judecată etc.).

**5. Centrul de Zi "Eu și Prietenii Mei"** este un serviciu destinat copiilor (clasele pregătitoare și I-VIII) proveniți din familii aflate în dificultate, având o capacitate de 45 de locuri, cazuri identificate în sectorul 4, scopul serviciului social fiind acela de *menținere a copiilor în mijlocul familiei naturale*.

*Centrul de Zi „Eu și Prietenii Mei” are ca misiune prevenirea abandonului școlar și a instituționalizării copiilor, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrăjire, recreativ-educative, socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, consiliere în vederea orientării școlare și profesionale.*

La începutul anului 2019 erau înscrisi în cadrul centrului **44** de copii, iar pe parcursul anului au mai fost înscrisi un număr de **17** beneficiari. Un total de **61** de copii au beneficiat de serviciile oferite în cadrul Centrului de Zi „Eu și Prietenii Mei”, în decursul anului 2019.

Serviciile oferite de Centrul de Zi „Eu și Prietenii Mei” sunt complementare demersurilor și eforturilor propriei familiilor, aşa cum decurge din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial.

Între activitățile centrului s-au înscris și cele de consiliere socială și psihologică ale părintilor (în cadrul întâlnirilor stabilite prin programul „Scoala Părinților”), urmărindu-se conștientizarea de către aceștia, că deschiderea în comunicare față de copilul lor este cea mai bună tactică pe care o pot aborda în relația cu propriul copil.

**În plan educațional s-au realizat următoarele activități:** efectuare teme școlare; program de lectură suplimentară; întocmire PPI-uri (Planuri Personalizate de Intervenție), planuri educaționale, activități recreative la grupă, ateliere de abilități practice (confeționare diverse obiecte și alte produse hand-made în vederea unei posibile expoziții).

**În plan psihologic s-au efectuat:** evaluări psihologice, reevaluări psihologice periodice în vederea stabilirii progresului înregistrat de copil, precum și pentru depistarea eventualelor frustrări, traume emoționale, stimularea unei atitudini pozitive față de procesul învățării, încurajarea exprimării emoțiilor, dezvoltare și optimizare personală, consiliere psihologică a părinților, unde este cazul, menținerea unei strânse legături între părinți-școală-centrul de zi-copil.

Copiii ce beneficiază de servicii în acest centru au participat la diferite activități:

- 17.01.2019-18.01.2019: au avut loc două ateliere susținute de Asociația Matka: "Jocuri și prietenie" și un atelier de creație împreună cu 15 elevi de la Școala Internațională "Verita" cu care au făcut un schimb de experiență
- 22.01.2019-23.01.2019 - a avut loc o activitate la cabinetul psihologic intitulată "Cât de bine știu să ascult" unde copiilor li s-a vorbit despre ascultarea activă și pasivă, la finalul căreia copiii au spus ceea ce au reținut prin intermediul metodei R.A.I. (Răspunde-Arunca-Întrebă)
- 28.01.2019 - a avut loc o activitate la cabinetul psihologic numită "Regulile și importanța lor". Aici, copiii împreună cu psihologul, au stabilit care sunt regulile pe care este bine să le respecte, au vizionat un film educativ referitor la educația din Japonia.
- a avut loc premiera copiilor care au participat la concursul din luna decembrie numit "Cea mai frumoasă scrisoare de Crăciun". S-au acordat premiul I, II și III, copiii fiind recompensați cu jucării, dulcium și articole vestimentare și de încălțăminte
- în fiecare zi de luni dl profesor George Bănulescu susține la C.Z cercuri de filosofie abordând teme precum: emoțiile, întâmplările etc.
- în fiecare zi de marți, în cadrul centrului, au loc repetiții pentru corul centrului, copiii fiind îndrumați de către domnul profesor Macris Laurențiu, voluntar al centrului
- în fiecare zi de miercuri se desfășoară cercul de pictură susținut de dna Nicoleta Zagura, voluntar al din partea Centrului U.N.E.S.C.O.
- în fiecare zi de vineri are loc cercul de limbă și literatură engleză susținut de dna prof. voluntar Gabriela Marinescu.

**Activități artistice:**

În data de 03.06.2019 la Evenimentul „Ne jucăm și învățăm” în Parcul Sebastian, organizat de către Centrul Cultural și de Tineret Stefan Lordache, Primăria sector 5 și Partida romilor „Pro Europa” au participat un grup de 25 de copii însorii de educatorii centrului.

În data de 09.06.2019 a avut loc Festivalul Folcloric la Biserică „Sfântul Apostol și Evanghelist Ioan” din sectorul 4, la care au participat un grup de 14 copii sub îndrumarea prof. de muzică Laurențiu Măcriș, voluntar al centrului și însoții de cedulatori centrului.

În data de 06.06.2019 la Biserică „Paraclisul Maicii Domnului” a avut loc un moment artistic susținut de către corul centrului cu ocazia sărbătorii „Ziua Eroilor” sub îndrumarea Părintelui Costin Neagu și prof. de muzică Laurențiu Măcriș voluntar al centrului.Tot în această zi a avut loc „Ziua Porților Deschise” Centrului „Eu și Prietenii Mei”, care a fost vizitat de către persoane din sectorul 4.

În data de 19.06.2019 , 7 copii au participat la vernisajul de desene „Bucuria Lecturii” organizat de Federația Internațională a Comunităților Educatice la Palatul Copiilor

În data de 02.07.2019 un grup de 12 copii însoțiti de 3 educatori au fost în Parcul Tineretului pentru a desfășura activități distractive

În data de 03.07.2019 un grup de 10 copii însoțiti de 2 educatori au fost în Parcul din apropierea Centrului de zi pentru recreere

În data de 04.07.2019 un grup de 9 copii însoțiti de 2 educatori au fost la Mc.Donald's, apoi în Parcul Tineretului unde au sărit la trambulină, s-au dat în topogane, leagăne etc

În data de 08.07.2019 un grup de 8 copii însoțiti de 2 educatori au fost în Parcul „Lumea copiilor”

În data de 10.07.2019 un grup de 15 copii însoțiti de 3 educatori au fost în Parcul „Lumea copiilor” unde au participant la „Atelierul de artă meșteșugărească” organizat de fundația „Dan Voiculescu”

În data de 11.07.2019 un grup de 30 copii însoțiti de 5 educatori au fost în Parcul „Lumea copiilor” unde s-au desfășurat următoarele activități: atelierul de pictură pe tricouri, confectionare de păpuși din fetru și quilling  
În data de 11.07.2019 s-a desfășurat activitatea Scaunul autorului, unde a fost expusă povestea „Prințul Fermecat”, de către un copil, beneficiar al centrului

În data de 17.07.2019 un grup de 16 copii , însoțiti de 2 educatori, au fost în Parcul „Lumea copiilor” unde a avut loc “Atelierul de lucru manual” și au confectionat figurine din tură dulce, huse telefon, etc

În data de 17.07.2019 a avut loc activitatea Scaunul povestitorului, unde un copil a citit „Povestea Porcului”

În data de 22.07.2019 un grup de 14 copii însoțiti de 2 educatori au fost în Parcul „Lumea copiilor” unde copii au participat la “Ateliere meșteșugărești” organizate de către fundația „Dan Voiculescu”

În data de 26.07.2019 un grup de 18 copii însoțiti de 2 educatori au fost în mall „Sun Plaza” unde au vizionat filmul 3D ,Povesta păpușilor”, apoi au mers la “Mc. Donald's, iar un alt grup de 14 copii au plecat în parc unde au desfășurat jocuri în aer liber.

#### **Activități recreativ-distractive:**

În data de 18.07.2019 - Sărbătorirea zilelor de naștere ale copiilor născuți în luna Iulie, în care copiii au ascultat muzică , s-au jucat , au servit prajituri

În data de 31.07.2019 , un grup de 12 copii au mers în excursie, pentru o zi, pe traseul BUCUREȘTI–Curtea de Argeș (Mănăstirea Curtea de Argeș, Barajul Vidraru) – BUCUREȘTI, însoțiti de doi educatori

Copiii au avut prilejul să afle informații despre mânăstirile , monumentele istorice și culturale de la Curtea de Argeș, despre rezervațiile naturale de la Barajul Vidraru precum și despre trecutul istoric și activitatea unor personalități de seamă ale țării noastre. În drumul lor, spre atingerea obiectivelor turistice, copiii au făcut scurte popasuri și mici plimbări prin pădure.

La plecare și-au cumpărat suveniri, având totodată prilejul să observe, din mașină, o parte din animalele sălbaticice care trăiesc în aceste locuri.

**6. Centrul de Zi „Casa Speranței”, - a avut în vedere următoarele obiective:**

- prevenirea abandonului și instituționalizării, meninerea copiilor beneficiari în familia naturală;
- creșterea gradului de responsabilizare al familiei și a capacitații ei de a răspunde nevoilor educaționale ale copiilor;
- prevenirea eșecului și abandonului școlar;
- exprimarea și valorificarea aptitudinilor și intereselor fiecărui copil, dobândirea unor abilități în plan practic și artistic;
- asigurarea accesului copiilor la programe recreative și de socializare adecvate nevoilor acestora;
- asigurarea condițiilor optime de îngrijire și de meninere a sănătății copiilor.

Conform obiectivelor specifice urmărite, activitățile pe care Centrul de Zi “Casa Speranței” le-a desfășurat în anul 2019 în cadrul fiecărui modul de lucru, au fost următoarele :

**Modulul consiliere**

**Serviciul de asistență socială**

*Activitățile desfășurate au constat în principal în identificarea și evaluarea noilor beneficiari, monitorizarea, instrumentarea și reevaluarea cazurilor active, post-monitorizarea cazurilor.*

- În anul 2019 au beneficiat de serviciile CZ un număr total de **68** de copii, reprezentând intrări în anul 2019, plus cazurile active din 2018.
- În perioada ianuarie-decembrie 2019 au intrat în programul centrului un număr de 15 copii și au ieșit 25 copii din care:
  - 4 beneficiari au finalizat clasa a VIII - a și nu s-au mai încadrat în criteriile de selecție;
  - 12 beneficiari cărora le-a expirat perioada de acordare a serviciilor ( nu au mai reactualizat actele necesare prelungirii serviciilor sau au înregistrat o frecvență foarte slabă în centrul de zi);
  - 9 beneficiari la cerere ca urmare a unor modificări în situația socio-familială.
- Pe parcursul anului, numărul de cazuri active a fost cuprins între 56 și 46 de beneficiari pentru care s-au realizat următoarele demersuri în vederea instrumentării cazurilor: evaluarea inițială și întocmirea planului de servicii, redactarea rapoartelor de anchetă socială și prezentarea cazurilor în Comisia de selecție a cazurilor care vor beneficia de serviciile CZ, colaborare cu Seviciul Juridic Contencios pentru emiterea dispozițiilor de înscriere/prelungire/revocare în CZ, precum și încheierea contractelor privind furnizarea serviciilor, colaborare cu Serviciul Managementul de caz pentru redactarea dispozițiilor managerilor de caz, colaborare cu Serviciul Monitorizare și analiză statistică în vederea

înregistrării în programul CMTIS a noilor beneficiari înscriși.

- Efectuarea unui număr de 65 deplasări pe teren în vederea monitorizării situației cazurilor active și a foștilor beneficiari;
- Au fost oferite servicii post-monitorizare pentru un număr de 27 cazuri
- Întocmire/completare/reevaluare dosare sociale ale copiilor = 73

**Activitățile în echipa pluridisciplinară (responsabil caz, psiholog, asistent social, educator/profesor, asistent medical)** au vizat în principal elaborarea/ reevaluarea/discutarea PPI-urilor și a PS, întâlnirile în echipă cu beneficiarii (părinți/copii), discutarea cazurilor ce au impus intervenție de urgență, organizarea întâlnirilor generale cu părinții, discutarea cererilor de înscrisere în CZ sau prelungire.

- **Număr întâlniri cu părinții = 220**
- Întocmirea PPI pentru fiecare copil și reevaluarea la 3 luni a rezultatelor intervenției aplicate de către fiecare membru al echipei pluridisciplinare, stabilirea obiectivelor de lucru cu copilul – **au fost întocmite și reevaluate 161 PPI-uri**
- informarea copiilor și a părinților privind procedurile CZ și legislația în vigoare referitoare la Drepturile Copiilor și "Abuzul, neglijarea, exploatarea copilului ";

#### Cabinet psihologic :

- activități de orientare școlară și profesională (întocmire planuri de intervenție OSP – 9, ședințe OSP / grup / an – 10, ședințe de OSP / copil /an – 9 beneficiari / 9 ședințe)
- consiliere individuală copii ( copii care au beneficiat de consiliere / an – 24, număr ședințe consiliere/ an – 100 - consiliere copil / grup / an – 22 ședințe / 22 grupuri
- consiliere părinți (părinți / reprezentanți legali care au beneficiat de consiliere / an – 22 număr de ședințe de consiliere / an – 35)
- întocmire fișe psihologice – 83
- testări psihologice efectuate – 56 beneficiari
- informare - părinți – 48 / 41 părinți

#### Alte activități în cadrul modulului de consiliere :

- 2 întâlniri generale anuale cu părinții-reprezentanții legali ai copiilor (luna ianuarie și luna septembrie) de prezentare a planului de acțiune pe 2019, a serviciilor oferite și de analiza a respectării obligațiilor contractuale de către părinți;
- întâlniri de educare/informare a părinților în cadrul programului "Școala Părinților" susținute în echipă pluridisciplinară (psiholog, asistent social, educator, asistent medical). Au fost organizate 28 întâlniri cu următoarea tematică:

**Monitorizarea respectării de către părinți a obligațiilor contractuale și a participării acestora la activitățile CZ.**

Întâlniri individuale cu părinții și încheierea de minute ale întâlnirilor ( prezentarea Codului etic și a regulamentelor CZ, colectarea de informații necesare elaborării și aplicării Programului personalizat de intervenție (PPI), stabilirea modului de colaborare și implicare a părinților; distribuirea contractului de acordare a serviciilor, explicându-se beneficiarilor drepturile și obligațiile lor, întâlniri de consiliere individuală în plan social/juridic/medical/educational). Pentru toate întâlnirile organizate au fost respectate procedurile consenzuate în protocol (invitații, adrese, minute, procese verbale).

## Modulul școlar

### Activitățile desfășurate în cadrul modulului școlar în perioada raportată au fost următoarele:

- Îndrumarea studiului individual: sprijin pentru efectuarea temelor școlare și pregătirea lecțiilor la materiile școlare fundamentale. S-a lucrat pe grupuri de 5-7 copii/educator.
- **Consolidarea cunoștințelor școlare:** s-a realizat pentru un număr de 40 de copii, din care pentru 13 elevi s-au elaborat planuri de consolidare la materiile: limba română și matematică fiind alocate 8 ore lunar /copil.
- **Recuperarea cunoștințelor școlare:** pentru 10 copii s-au elaborat planuri de recuperare a cunoștințelor la materiile limba română și matematică cu câte 8 ore lunar/copil.
- **Verificarea cunoștințelor școlare:** au fost elaborate un număr de 144 teste de evaluare lunară la disciplinele limba română și matematică care s-au aplicat lunar beneficiarilor CZ.
- **Parteneriatul cu școala - personalul educativ al centrului a păstrat în permanență legătura cu Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu" pentru verificarea frecvenței, comportamentului și a situației școlare a beneficiarilor, actualizarea datelor școlare și informarea asupra programelor școlare.**
- **Întâlniri periodice ale modulului de lucru/întâlniri cu părinții** - au fost realizate periodic întâlniri între personalul de specialitate al C.Z. și părinții beneficiarilor. Aceștia au fost informați de situația școlară a copiilor, întocmindu-se minute în acest sens unde au fost consenzuate problemele școlare discutate (dificultăți, progrese, participarea beneficiarilor la programele de consolidare și recuperare, abateri comportamentale, relația cu învățătorii și diriginții) părinții fiind în permanență informați și consiliați în aplicarea, în colaborare cu educatorii a supra îndrumării școlare. La nivelul modulului școlar s-au înregistrat : 237 minute părinte-educator și 685 informări telefoniice.

### Modulul instructiv-educativ: activitatea instructiv-educativă pentru copiii centrului, s-a desfășurat în cadrul următoarelor cercuri și ateliere:

1. **Cercul de muzică:** audieri muzicale; exerciții de ritm și tempo; învățarea de cântece individuale, grup și cor din stiluri diferite de muzică; Ziua Centrului, Ziua Internațională a Educației , Ziua Armatei, Sărbătorile de iarnă ; organizarea unor concursuri de muzică, participarea copiilor cu programe artistice, concerte și recitaluri de muzică la diferite evenimente organizate în comunitate . Număr copii participanți: 28 copii. Cercul

a funcționat pe tot parcursul anului 2019, cu un număr de 2 ore/săptămână, asigurate de personalul CZ.

2. **Cercul de pictură și lucru manual:** desene în acuarelă, pictură pe pânză, pe sticlă și lemn, colaje din materiale naturale sau sintetice reciclabile, realizare obiecte din ceramică, decorațiuni de Paste și de iarnă, accesorii și obiecte vestimentare, mărțișoare, felicitări, realizarea pe icoane pe lemn, scoarță, sticlă și din mărglele, obiecte decorative, confectionarea recuzitei și a costumelor, organizarea de expoziții tematice. (,,14 ani în 14 pânze,, expoziție de pictură pe pânză cu ocazia Zilei centrului, expoziție de obiecte decorative de Paște, Atelierul lui Moș Nicolae-expozиї cu obiecte decorative de iarnă). Cercul a funcționat pe tot parcursul anului, 2- 4 ore săptămânal, organizat pe grupe de lucru de căte 5-8 copii, pe activități diferențiate ca nivel, în funcție de orarul școlar și interesele copiilor.
3. **Cercul de dans:** Identificarea noilor beneficiari cu aptitudini de dans, alcătuirea grupelor valorice pentru fiecare stil de dans; exerciții de elemente de bază, combinații de pași de dans modern, popular, linii coregrafice; abordarea coregrafică a dansurilor populare din diferite zone geografice; dans modern, diferențe stiluri; pregătirea și susținerea de numere de dans în cadrul unor evenimente artistice organizate în centru sau comunitate, organizarea concursului de dans „Dansez pentru Casa Speranței” - ediția aVIIa., . Cercul a funcționat pe tot parcursul anului, 2- 4 ore săptămânal. Număr copii participanți: 20.
4. **Cercul de teatru și literatură:** evaluarea aptitudinilor beneficiarilor în domeniul exprimării teatrale și talentului literar; exerciții de mimica, gestică, dicție, jocuri de rol; învățarea roluri, pregătirea scenelor „La șezătoare de Dragobete,, „Capra cu trei iezi și o iadă,, „Vreau să fiu actor, dar mare,, „Apolodor,,; lectură conform programelor școlare, comentarii și interpretare de texte și personaje îndrăgite, prezentarea de scriitori, genuri și opera literară, activități de creație literară (componeri, eseuri, povestiri și poezii) cu tematică diferențiată; compunere articole și creații literare pentru revista centrului, participare la Festivalul Național de Teatru de la Ploiești unde copiii centrului au obținut locul II și la Festivalul Național „Bucuria lecturii...“ Cercul a funcționat pe toată perioada anului, săptămânal. Număr copii participanți: 18.
5. **Cercul de acrobație:** Selecția beneficiarilor cu aptitudini în domeniul acrobatic; Dezvoltarea deprinderilor motrice de baza; Exerciții de dans clasic, modern, contemporan; învățare, repetare de elemente de acrobație, jonglerie, aerobic, dans sportiv – Poyo, RoboJelul, Călușul, Majorette; Pregătirea coregrafulor acrobatici, a concursurilor de de profil: Festivalul „Gold Dance Cup” „Star Dans Romania”, Festivalul „Body, Mint, Spirit”, Concursul „Allegria”, „În pași de dans” „Pro-Ritmici”, “Bucharest Dance Awards”. Cercul a funcționat zilnic în perioada ianuarie-mai 2019 cu un număr de 16 copii participanți.
6. **Atelier de limba engleză** pentru clasele I-IV și limbă spaniolă pentru clasele V-VIII.  
Au funcționat în perioada martie-iunie 2019, săptămânal, cu un număr de 23 de copii.

7. **Atelier gastronomic** în care copiii au învățat să prepare: bomboane de ciocolată, pizza, ţingheță, hamburger și alte produse culinare. Atelierul a funcționat pe perioada vacanței de vară cu un număr de 20 de copii.

**Modulul recreativ/socializare/petrecere timpului liber - activitățile planificate în 2019 au urmărit petrecerea în mod plăcut și util a timpului liber al copiilor și realizarea unui echilibru optim între activitățile de învățare și cele de relaxare și de joc. Activitățile s-au realizat diferențiat, conform nevoilor, vârstei, obiectivelor și conținutului următoarelor documente elaborate periodic de către personalul de specialitate, conform**

privederilor SMO:

- Programul activităților recreative și de socializare elaborat lunar pentru fiecare grupă de copii
- Programul zilnic al copilului
- P.P.I. ul copilului
  - În cadrul modulului s-au desfășurat următoarele tipuri de activități:
    - activități recreative și de socializare conform planificărilor lunare din cadrul fiecărei grupe. Pentru copiii claselor 0-IV : jocuri de construcții, jocuri de societate, jocuri logice, jocuri de rol, de mișcare, memorie, atenție. Pentru copiii claselor V-VIII: jocuri didactice, jocuri logice, perspicacitate, grupuri de cunoaștere, discuții tematice de cultură generală.
    - activități sportive în sala de sport și în aer liber.
    - organizarea de concursuri și campionate de șah, bilard, tenis de masă.
    - sărbătorirea zilelor de naștere și onomastice ale beneficiarilor C.Z. la cererea părinților. În anul 2019 au fost sărbătoriți 26 de copii, numărul participantilor variind între 30 și 48 copii.
    - Plimbări în parcurile din București - 8 ieșiri cu câte 12- 20 copii.
    - Deplasări la Ștrandul Văcărești - 8 ieșiri cu câte 15 copii.
    - Vizitarea unor obiective instructiv-educative:
      - Muzeul Satului : 12 copii în data de 03. 05.2019 și 14 copii în data de 26.08.2019
      - Muzeul de Istorie: 10 copii în data de 14.08.2019
      - Casa Memorială Tudor Arghezi : 16 copii în data de 11.04.2019
      - Ateneul Român: 10 copii în data de 01.10.2019
      - Grădina Botanică: 14 copii în data de 16.07.2019
      - Inspectoratul General al Poliției Române : 10 copii în data de 22.03.2019
      - Clubul de fotbal FCSB: 25 copii în data de 24.04.2019
      - Patriarhia Română și Centrul Vechi: 12 copii în data de 09.07.2019
      - Unitatea Militară Călugăreni: 16 copii în data de 01.11.2019 ;
    - Vizionarea de spectacole la:
      - Palatul Copiilor : 10 copii în data de 15.03.2019
      - Parcul Herăstrău: Festivalul *Cantus Mundi București Fest* - 2 vizionări - 14 copii în data de 11.07.2019 și 12.07.2019
      - Organizarea de excursii de o zi cu trenul sau microbuzele DGASPC4 la:
        - Târgoviște - 10 copii în data de 31.05.2019

- Zimbrăria Bucșani și Curtea Domnească -12 copii în data de 25.06.2019
- Bușteni - 7 copii în data de 08.08.2019 și 31.10.2019
- Salina Slănic Prahova - 12 copii în data de 27.08.2019
- Valea Doftanei - Barajul Paltinu - 11 copii în data de 03.09.2019
- Vulcanii Noroioși - 12 copii în data de 29.10.2019
- Valea Oltului - vizitarea mănăstirilor Cozia, Ostrov și Turnu- 12 copii în data de 17.12.2019
  - Tabără la Costinești - 8 copii în perioada 05 - 07.09.2019
  - Participarea la atelierele Fundației Dan Voiculescu: Grădina valorilor românești în parc Lumea Copiilor (Quilling: Animale din fetru: 10 copii în data de 06.08.2019 și 12 copii în data de 29.08.2019)
  - Ieșiri la MC Donalds 3 ieșiri - 13-17 copii
  - Ieșiri la cinema - 2 ieșiri - 13 copii; 20 copii și 10 părinți
  - Serbări: 8 Martie; Paste; Ziua Copilului sărbatorită în colaborare cu CZ Harap Alb; Crăciun
  - Sărbătorirea în data de 25.07.2019 a zilei Centrului de Zi „Casa Speranței,, - 14 ani de funcționare
  - Serbarea copiilor de sfârșit de an școlar
  - Concursuri de cunoștințe generale, mimă, jocuri de societate, integrame și ghicitori, Cel mai bun recitator, Cel mai hăios povestitor, Ghicește personajul, Bravo ai stil
  - Activități de club, audiiții muzicale, vizionare DVD, filme artistice, desene animate, filme documentare.
  - Activități de dezvoltare a limbajului și de socializare, lectură, povești, poezii, discuții tematice cu rol educațional și de informare, dezvoltare a cunoștințelor generale.
  - Numărul de ore alocat activităților din cadrul Modulului recreativ a fost în medie de 1 oră \ zi, în perioada școlii și 3-4 ore în timpul vacanțelor, de luni până vineri și uneori sâmbăta, duminica, în funcție de acțiunile programate.

**Modulul îngrijire/sănătate** – s-a urmărit asigurarea serviciilor și condițiilor optime de masă, odihnă, asistență medical și îngrijire a copiilor beneficiari. Copiii au beneficiat zilnic de o masă caldă și o gustare. Pentru copiii mici s-a asigurat și un regim de odihnă acolo unde a fost cazul. Prin intermediul asistentului medical al centrului, în colaborare cu educatorii grupelor și medicii de familie s-a ținut în permanență legătura cu părinții și monitorizarea stării de sănătate a copiilor. O atenție deosebită s-a acordat activității de educație sanitară și celei preventive.

**Activități:**

1. Asigurarea asistenței medicale permanente și a primului ajutor, de către asistentul medical al unității
2. Asigurarea triajului epidemiologic săptămânal sau de câte ori este nevoie
3. Acordarea de consultații, tratamente, prim ajutor, recomandări de către asistentul medical al unității

4. Educația sanitată a copiilor din C.Z. diferențiat pentru ciclul primar și cel gimnazial.
5. Educație sanitată pentru părinți.

6. Consiliere medicală, colaborare cu medicii de familie.

7. Informarea familiei cu privire la starea igienică și de sănătate a copiilor și educarea acestora în spiritul unui regim de viață echilibrat.

8. Monitorizarea zilnică a stării de sănătate a beneficiarilor prin colaborarea cu educatorii de la grupe.

9. Participare la Campania IDR inițiată de Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta

10. Verificarea stării de igienă a unității și a respectării normelor de igienă și siguranța alimentelor, participare la întocmirea meniului săptămânal, recepția/eliberrarea alimentelor, calculul calorilor, verificarea temperaturii aparatelor frigorifice, întocmirea necesarului de medicamente și parafarmaceutice.

## 7. *Centrul Social Multifuncțional "Mica Sirenă" (cresă)*

Activitățile specifice desfășurate în cadrul creșei sunt reprezentate de serviciile integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vârstă anteprescolară.

În anul 2019 în Centrul Social Multifuncțional "Mica Sirenă" au beneficiat de servicii un număr de **210 de copii**.

## 8. *Centrul Social Multifuncțional "Micii Magicieni" (cresă)*

Centrul este un serviciu cu caracter social, medical, educațional pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârstă anteprescolară.

Capacitatea maximă a creșei este de 180 de locuri și sunt integrati copii cu vârste între 1 – 3 ani. În anul 2019, în creșă au beneficiat de servicii un număr de **201 copii**. La înscrierea copiilor în creșă nu se percep taxe de înscriere, părinții având obligația să facă dovada domiciliului pe raza sectorului 4, precum și a încadrării în muncă.

Activitățile în creșă sunt diverse și sunt menite să permită dezvoltarea armonioasă a copiilor. Toate activitățile realizate în creșă sunt realizate sub formă de joc, ca mijloc de realizare și stimulare a capacitații și creativității copiilor. Jocul este la acestă vârstă metodă principală de învățare. Scopul serviciului Centrul Social Multifuncțional "Micii Magicieni" este de a oferi pe timpul zilei servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vârstă anteprescolară și de a dezvolta programe adecvate vârstei, potentialului de dezvoltare și particularităților acestora. În acest sens s-au desfășurat activități specifice: diferite jocuri (de construcție, senzoriale, simbolice, etc.), diferite activități (artistice și

de îndemânare, de muzică și mișcare, de creație și comunicare, de cunoaștere, în aer liber). Toate aceste activități s-au desfășurat pe sectoare, având ca obiectiv principal dezvoltarea armonioasă a copilului. S-a urmărit un continuu educațional pentru integrarea tuturor copiilor din acest centru în grădinițe, la începutul fiecărui an școlar.

În luna mai s-a organizat "Ziua Portilor Deschise", când au fost oferite informații tuturor părinților și apărătorilor care au vizitat centrul.

Pe tot parcursul perioadei raportate s-a menținut o legătură permanentă cu părinții și reprezentanții legali, prin acordarea de informații, de consiliere și suport moral, sprijin și soluții alternative pentru depășirea situațiilor de criză.

Obiectivul principal a fost cel de stimulare dezvoltării fizice și psihice a copiilor și de însuire a deprinderilor de igienă adecvate vîrstei de la 1 – 3 ani. Pentru îndeplinirea obiectivului s-a avut în vedere lucrul individual cu fiecare copil, antrenarea lor în activitățile comune (jocuri și activități collective) cu scopul de a stimula dezvoltarea psiho-motorie și de a determina însuirea deprinderilor specifice vîrstei.

**9. Centrul Social Multifuncțional "Dumbrava Minunată" (creșă)**

Misiunea centrului este de a oferi servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vîrstă anteprescolară. Centrul are o capacitate de 160 de locuri și în acest an au beneficiat de servicii, în medie un număr de 185 copii pe an. Au existat perioade în care solicitările pentru înscriere au depășit capacitatea centrului, fapt ce a dus la un număr mai mare de copii înscriși față de locurile disponibile.

Creșa asigură pe parcursul zilei următoarele tipuri de servicii: de îngrijire, protecție și nutritie a copiilor, de supraveghere a stării de sănătate și de educație timpurie. Au fost realizate evaluări periodice (aplicarea de chestionare de satisfacție) ale serviciilor prestate, prin urmărirea gradului de satisfacție al beneficiarilor.

Pentru o mai bună informare a părinților sau reprezentanților legali a fost organizată "Ziua Portilor Deschise".

**10. Centrul Social Multifuncțional "Scufița Roșie" (creșă)**

Creșa oferă servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vîrstă anteprescolară.

În centrul sunt oferite servicii de educație timpurie, de supraveghere a stării de sănătate, de îngrijire, protecție și nutritie a copiilor. Pentru o mai bună informare a beneficiarilor s-a organizat "Ziua Portilor Deschise".

Activitățile educaționale se desfășoară în concordanță cu particularitățile individuale ale copiilor. Pentru diversificarea activităților educative ale copiilor s-a colaborat cu două trupe de teatru. S-au observat că aceștia au realizat progrese din punct de vedere motric, cognitiv, afectiv și social.

Capacitatea centrului este de 75 de locuri și în acest an au beneficiat de servicii un număr mediu de 88 copii. Pe parcursul anului școlar au existat solicitați peste capacitatea existentă, motiv pentru care centrul a funcționat cu un număr mai mare de copii, respectiv în lunile iunie-septembrie, centrul a avut ca beneficiari un număr de 80 de copii.

În cursul perioadei raportate s-a realizat igienizarea și însămânțarea curții centrului.

### *II. Centrul Social Multifuncțional "Crăiasa Zăpezii" (creșă)*

Centrul este un serviciu cu caracter social, medical, educațional pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârstă anteprescolară.

Capacitatea maximă a creșei este de 80 de locuri și sunt integrati copii cu vârstă între 1 – 3 ani. În anul 2019, în creșă au beneficiat de servicii un număr de 85 copii. La înscrierea copiilor în creșă nu se percep taxe de înscriere, părinții având obligația să facă dovada domiciliului pe raza sectorului 4, precum și a încadrării în muncă.

Activitățile în creșă sunt diverse și sunt menite să permită dezvoltarea armonioasă a copiilor. Toate activitățile realizate în creșă sunt realizate sub formă de joc, ca mijloc de realizare și stimulare a capacității și creațivității copiilor. Jocul este la acestă vârstă metoda principală de învățare.

Scopul serviciului Centrul Social Multifuncțional "Crăiasa Zăpezii" este de a oferi pe timpul zilei servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vârstă anteprescolară și de a dezvolta programe adecvate vârstei, potențialului de dezvoltare și particularităților acestora. În acest sens s-au desfășurat activități specifice: diferite jocuri (de construcție, senzoriale, simbolice, etc.), diferite activități (artistice și de îndemânare, de muzică și mișcare, de creație și comunicare, de cunoaștere, în aer liber). Toate aceste activități s-au desfășurat pe sectoare, având ca obiectiv principal dezvoltarea armonioasă a copilului. S-a urmărit un continuu educațional pentru integrarea tuturor copiilor din acest centru în grădinițe, la începutul fiecărui an școlar.

În luna mai s-a organizat "Ziua Porților Deschise", când au fost oferite informații tuturor părintilor și apărținătorilor care au vizitat centrul. Pe tot parcursul perioadei raportate s-a menținut o legătură permanentă cu părinții și reprezentanții legali, prin acordarea de informații, de consiliere și suport moral, sprijin și soluții alternative pentru depășirea situațiilor de criză.

Obiectivul principal a fost cel de stimulare dezvoltării fizice și psihice a copiilor și de însușire a deprinderilor de igienă adecvate vîrstei de la 1 – 3 ani. Pentru îndeplinirea obiectivului s-a avut în vedere lucrul individual cu fiecare copil, antrenarea lor în activitățile comune (jocuri și activități collective) cu scopul de a stimula dezvoltarea psiho-motorie și de a determina însușirea deprinderilor specifice vîrstei.

**12. Centrul Social Multifuncțional "Degețica" (creșă)**

Obiectivul principal urmărit în derularea activității creșei este de asigurare a îngrijirii, supravegherii și dezvoltării educației timpurii a copiilor cu vîrstă între 1 și 3 ani. În acest an, de serviciile asigurate în această creșă au beneficiat un număr de 193 de copii.

Măsurile întreprinse pentru îndeplinire sunt: realizarea unui program zilnic bazat pe învățarea prin joc, asigurarea unei alimentații echilibrate, conform normelor specifice vîrstei, îngrijirea copiilor în funcție de nevoile fiecăruia.

Pentru măsurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor au fost aplicate chestionare, care au indicat menținerea gradului de satisfacție al părintilor la un nivel ridicat.

**13. Centrul Social Multifuncțional "Negriniță"**

Centrul este instituție publică de asistență socială (de tip creșă), asigură servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor de vîrstă cuprinse între 0 și 3 ani, dezvoltând programe de educație timpurie adecvate vîrstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților acestora – servicii sociale care fac parte atât din sistemul național de servicii sociale, reglementat de Legea asistenței sociale – prin furnizarea de servicii de îngrijire și supraveghere, cât și din sistemul de învățământ preuniversitar, reglementat de Legea educației naționale, prin furnizarea de servicii de educație timpurie anteprescolară.

Centrul Social Multifuncțional Negriniță funcționează cu program de lucru zilnic de luni până vineri în intervalul orar 6<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>.

Beneficiarii serviciilor acordate de creșă sunt copiii cetățenilor cu domiciliul în Sectorul 4 - București și au vîrstă cuprinsă între 0 - 3 ani.

Centrul realizează, în principal, următoarele activități:

- a) asigură servicii de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor de vârstă anteprescolară, prin personalul angajat specializat și/sau protocole cu structuri specialize;
  - b) asigură un program de educație timpurie adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor de vârstă anteprescolară, prin personalul angajat specializat și/sau protocole cu structuri specialize;
  - c) asigură supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acordă primul ajutor și îngrijirile medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz, prin personalul angajat specializat sau protocole cu structuri specialize;
  - d) asigură nutriția copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare, prin personalul angajat specializat sau protocole cu structuri specialize;
  - e) colaborează cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizează o relație de parteneriat activ cu părinții/reprezentanții legali în respectarea interesului copilului, prin personalul specializat sau protocole cu structuri specialize;
  - f) asigură consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor, prin personalul angajat specializat sau protocole cu structuri specialize;
  - g) contribuie la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi și sesizează instituțiile abilitate în acest sens, prin personalul angajat specializat sau protocole cu structuri specialize.
  - h) recreere/socializare
- Activitățile cu care copilul ia contact în cadrul creșei constituie baza tuturor experiențelor educaționale de care va avea parte în urmatorii 20 de ani. Aici va învăța să interacționeze cu alți copii, să împărtă, să aștepte, primească, să își dezvolte abilitățile sociale și încrederea în sine.
- Centrul în anul 2019, a avut în medie un număr de **65** de copii – beneficiari.

#### **14. Centrul de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb”**

Serviciul social Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb” are ca misiune prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de abilitare/reabilitare, îngrijire, educație, recreere, socializare și dezvoltare a abilităților de viață independentă, precum și a unor activități de sprijin și consiliere pentru părinți / reprezentanți legali.

Serviciul social reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Serviciile oferite în cadrul Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb” sunt complementare demersurilor și eforturilor propriei familiilor, așa cum decurge din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial.

Capacitatea maximă a Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb” este de **100 de locuri**, pentru copiii cu dizabilități din sectorul 4, copii cu vârstă cuprinsă între 6-18 ani. În anul 2019 a fost frecventat în medie de **98 de copii**.

Scopul principal al instituției îl reprezintă combaterea excluderii sociale și fenomenului de discriminare al copiilor cu dizabilități, prin abilitare și reabilitare a acestora, adecvate tipului de dizabilitate și nevoilor individuale, specifice fiecărui beneficiar, pe arile de recuperare/reabilitare funcțională: kinetoterapie/hidrokinetoterapie și masaj, logopedie, intervenție psihologică, terapie psiho-motrică, terapii prin învățare (de exemplu, reprezentare, dezvoltarea imaginării, a atenției, memoriei, inteligenței, creativității etc.), terapii pentru formarea deprinderilor de autoservire și autogospodărire, terapii de expresie (expresie grafică, plastică, verbală, meloterapie), etc.

*Centrul de Consiliere și Asistență Specializată pentru Persoane cu Tulburare de Spectru Autist și Familiile ce funcționează tot, în incinta Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb”, oferă servicii gratuite de recuperare și tratament medical copiilor, diagnostică cu autism, care sunt mai întâi evaluati, apoi pentru fiecare caz, se realizează un plan de intervenție individualizat. Centrul asigură și servicii de consiliere pentru părinți, cu privire la serviciile oferite, la soluționarea problemelor socio-economice ale familiilor și pentru continuarea și exersarea programului de abilitare-reabilitare și acasă.*

- Centrul oferă pe parcursul zilei următoarele servicii și activități:
- logopedie

- intervenție psihologică
- kinetoterapie/hidrokinetoterapie
- masaj
- stimulare senzorială
- art-terapie
- educație nonformală și dezvoltare a abilităților de viață independentă
- recreere și socializare
- supraveghere și îngrijire
- asistență medicală
- asistență socială
- consiliere și suport pentru părinți/reprezentanți legali.

Centrul oferă servicii de abilitare/reabilitare atât în program prelungit (orele 7<sup>00</sup> -19<sup>00</sup>) cu tot pachetul de servicii inclus în funcție de nevoile copilului, cât și în program punctual pe servicii, cu programare la cabinetul specialiștilor.

**Obiectivele generale ale Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb”:**

- facilitarea accesului la servicii de abilitare/reabilitare pentru copiii cu dizabilități și familiile acestora
- menținerea/îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor și a calității vieții acestora
- prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială
- prevenirea separării copilului de familie

**Obiective specifice:**

- oferirea de servicii de recuperare neuro-psiho-motorii și educaționale
- colaborarea și menținerea unor relații bune de comunicare cu familia/reprezentantul legal și comunitatea
- promovarea activității centrului și încheierea unor contracte de colaborare cu alte instituții de profil
- de masă
- facilitarea accesului la serviciile din comunitate pentru copiul cu dizabilități și familia acestuia dar și integrarea copiilor în învățământul
- sensibilizarea comunității cu privire la problemele persoanelor cu dizabilități
- prevenirea abandonului și a instituționalizării.

1. Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb” a colaborat pe parcursul anului cu ONG-uri/firme particulare:

1. Asociația Help Autism oferă terapie ABA gratuită pentru un număr de **20** de copii din sectorul 4, pe o perioadă de 6 luni.
2. Asociația Octav Sans a sponsorizat plata întreținerii bazinului de înot până în luna septembrie, sponsorizarea atelierului de art-terapie cu materiale de lucru și sponsorizarea excursiei pentru copii, organizată la Călimănești-Căciulața.
3. Biroul Notarial Individual Raju Janina Gabriela – a oferit o sponsorizare de Sărbatorile Pascale (100 pungi cadouri) și de Crăciun (100 pungi cadouri) pentru copiii centrului și un robot de bucătărie.

La sfârșitul lunii decembrie 2019 repartiția beneficiarilor pe tipul de handicap a fost următoarea:

- **76 de copii** încadrăți în gradul de handicap **Deficiență Funcțională Gravă**;
- **9 copii** încadrăți în gradul de handicap **Deficiență Funcțională Accentuată**;
- **9 copii** în gradul de handicap **Deficiență Funcțională Medie**;
- **2 copii** cu scrisori medicale – copii aflați în Centrul de Coordonare, Consiliere, Evaluare și Suport "Sf. Spiridon";
- **copii cu autism – 31.**

Diagnosticele copiilor care beneficiază de serviciile Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități „Harap Alb” sunt complexe și în mareea lor majoritate încadrate în gradul de handicap **deficiență funcțională gravă**, pe plan neurologic, neuropsihic, mintal, locomotor, asociat și boli rare, printre care putem să enumerezăm:

- autism infantil, autism infantil asociat cu ADHD;
- retardul psihic sever;
- infirmitate motorie cerebrală, tetrapareze, hemipareză spastică și parapareze spastice;
- sindromul Langdon Down asociat cu întârziere psihică;
- sindrom Kabuki;
- boala musculară: miopatii infecțioase și inflamatorii, distrofii musculare progresive de tip Duchenne/Becker, miopatii metabolice, anomalii și malformații musculare congenitale și canalopatii care afectează fibrele musculare;
- epilepsie simptomatică;
- maladija Williams;

- paralizie cerebrală infantilă, imobilizare motorie cronică, retard neuromotor sever;
- întârziere mintală usoară, medie și severă;
- deficiențe fizice și afecțiuni ortopedice, atrofie optică primară;
- tulburări de comportament și de conduită socializantă, etc.

Procedeele de lucru din cadrul activităților de tip cognitiv, ocupațional și recreativ urmăresc formarea și consolidarea unui bagaj de cunoștințe potrivit cu particularitățile de vârstă și cele psihico-individuale ale copilului cu dizabilități, dar raportate și la deficiențele de mobilitate care se ameliorează destul de încet.

**Numărul de copii cu dizabilități care au beneficiat de serviciile sociale pe parcursul anului 2019 a fost:**

Luna	Educativ	Logopedie	Consiliere Psihologică	Kinetoterapie	Masaj	Stimulare senzorială	Arteterapie	Medical
Ianuarie	54	72	83	61	29	30	65	52
Februarie	53	74	83	62	30	30	65	51
Martie	50	71	48	62	28	27	62	48
Aprilie	53	71	47	63	33	26	62	50
Mai	53	73	80	65	33	25	45	50
Iunie	56	76	50	65	36	26	46	56
Iulie	54	75	18	64	35	25	46	30
August	55	74	24	64	35	26	46	25
Septembrie	51	71	26	64	36	26	43	51
Octombrie	51	69	43	60	34	28	44	50
Noiembrie	51	69	60	60	34	28	44	51
Decembrie	51	57	48	61	33	28	42	50

## **15. Centrul de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități:**

Serviciu social ce are ca misiune prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor, prin asigurarea pe timpul zilei, a unor activități de recuperare și îmbunătăiere a stării de sănătate, de îngrijire, educație nonformală și dezvoltare a abilităților de viață independentă, precum și a unor activități de sprijin pentru părinți/reprezentanții legali.

Serviciile oferite în centru sunt complementare demersurilor și eforturilor proprietarilor familiilor, acesta cum rezultă din obligațiile și responsabilitățile părinților, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ preșcolar și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial.

Capacitatea maximă a centrului este de 40 de copii cu dizabilități, cu vîrstă cuprinsă între 0 – 7 ani și care au domiciliu pe raza sectorului 4.

Centrul oferă pe parcursul zilei următoarele servicii și activități:

- de supraveghere și îngrijire;
- de educație nonformală și dezvoltare a abilităților de viață independentă;
- socializare;
- logopedie;
- kinetoterapie;
- terapie ocupațională, intervenție psihologică;
- asistență medicală;
- asistență socială;
- consiliere de grup pentru părinți/reprezentanții legali;
- hrana (mic dejun, prânz, gustare) și odihnă.

În funcție de nevoie copilului, Centrul de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități oferă servicii de abilitare/reabilitare, atât în program prelungit (între orele 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>) cu tot pachetul de servicii inclus, cât și în program punctual pe tipuri de servicii, cu programare la cabinetele specialiștilor.

În anul 2019, centru a fost frecvent de un număr de **39 de copii**, cu o medie zilnică de 30 de copii. Numărul de beneficiari pe tipuri de servicii a fost următorul:

- logopedie = 32 de beneficiari;
- intervenție psihologică = 24 de beneficiari;

- psihopedagogie = 26 de beneficiari;
- kinetoterapie = 23 de beneficiari;
- terapie ocupațională = 19 beneficiari;
- activități educaționale = 26 de beneficiari.

Centrul de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități a avut în vedere următoarele obiective: facilitarea accesului la serviciile de abilitare/reabilitare pentru copil și familia acestuia, menținerea/îmbunătățirea stării de sănătate a copilului și prevenirea separării copilului de familie.

Îndeplinirea obiectivelor stabilite s-a realizat prin următoarele măsuri:

- pentru creșterea calității serviciilor de recuperare psihono-motorii și educaționale s-au făcut demersuri pentru dotarea sălii de recuperare motorie cu echipamentele necesare specifice (bandă de mers, bicicletă, stepper, set de motricitate, plăcuțe tactile, twister, trambulină, scără), precum și pentru procurarea materialelor necesare desfășurării ședințelor de terapie ocupațională;
- a fost dotată sala destinață activităților educaționale cu copii și cabinetele de terapie (logopedie, terapie comportamentală, consiliere psihologică) cu materiale specifice (kit logopedie, kit terapie Aba);
- a fost extinsă capacitatea centrului de la un număr de 20 de locuri la un număr de 40 de locuri (conform HCL Sector 4, nr. 190/2019);
- s-au menținut relațiile de bună comunicare cu familia, pentru prevenirea abandonului;
- s-au întreprins acțiuni pentru integrarea copiilor în învățământul de masă;
- s-au desfășurat activități de sensibilizare a comunității locale cu privire la problemele persoanelor cu dizabilități. Au fost distribuite materiale informative broșuri/pliante de promovare a serviciilor oferite, dar și cu privire la accesul la servicii.

#### **16. *Centrul de Primire în regim de Urgență:***

Serviciu rezidențial pentru copiii străzi care are ca misiune, furnizarea sau asigurarea accesului copiilor, pe o perioadă determinată, la găzduire, îngrijire, educație și pregătire în vederea reintegrării sau integrării lor familiare și sociale sau luări unei măsuri de protecție corespunzătoare.

Centrul are în ocrotire copii, cu vîrstă cuprinse între 3 și 18 ani. La începutul anului 2019, avea înscriși **29 de beneficiari**. În cursul anului, 7 copii au fost reintegrați în familie, pentru 2 copii au fost revocate măsurile de protecție, iar 3 dintre ei au fost găzduiți la Casa de Tip Familial "Spiridușii".

Centrul este structurat pe mai multe nivele de activitate: asistență socială; cabinet psihologic; activități instructiv-educative; cabinet medical; administrativ.

Pe parcursul întregului an școlar s-a păstrat legătura cu unitățile de învățământ, pentru înscrierea beneficiarilor, ce nu frecventau cursurile niciunerie dintre formele de învățământ, dar și pentru a se cunoaște permanent, situația școlară a acestora. S-a luat legătura cu părinții, au avut loc întâlniri cu aceștiia pentru a-i informa, cu privire le prevederile legale în domeniul protecției copilului, dar și pentru a li se comunica măsurile și planurile de intervenție, ce s-au decis în privința copiilor.

Copiii ce au beneficiat de măsură de protecție în acest centru au avut asigurate condiții, conforme standardelor de calitate. Cei pentru care a fost necesară asistență medicală de specialitate, au fost însoțiti pentru consultații la clinicele sau spitalele de specialitate și s-au făcut demersuri pentru achiziționarea tratamentelor medicale prescrise, în vederea administrării.

Pentru situațiile în care a fost necesară, audierea în instanțele de judecată, minorii au fost însoțiti și asistați de personalul centrului la D.I.I.C.O.T., la Tribunalul București și Judecătoria Sectorului 4.

Beneficiarii centrului au fost consiliati în vederea finalizării studiilor și pentru ocuparea unui loc de muncă și în acest scop s-au făcut demersuri la diferite organizații neguvernamentale în vederea realizării acestui obiectiv.

#### *17. Centrul de Plasament "Robin Hood"*

Centrul este un serviciu de tip rezidențial pentru protecția copilului care are drept misiune furnizarea sau asigurarea pe perioadă determinată a accesului copiilor la găzduire, îngrijire, educație și pregătire în vederea reintegrării sau integrării familiare și/sau socio-profesionale.

Centrul a avut spre ocrotire: școlari feti și băieți (cu vîrstă între 7 - 18 ani cu prelungire pana la 26 ani, pentru cei ce urmează cursuri de zi), Activitatea centrului este structurată pe 5 niveluri: instrucțiv – educativ.

Numărul mediu de beneficiari în 2019, a fost de 30 de copii (din care 2 copii transferați la CTF "Cavalerii", 5 copii reintegrați în familie, 4 tineri integrați socio-profesional după împlinirea vîrstei de 18 ani, 1 copil în plasament familial). Pe parcursul anului copiii instituționalizați au participat la diverse activități educative, recreative și de socializare ce s-au concretizat prin: vizite la muzeele, vizionări de spectacole și filme, activități religioase (participarea la slujbele duminicale și la cele de Paște și Crăciun), plimbări în parcurile din sectorul 4, excursii și tabere.

cabinet medical: s-a asigurat asistența medicală de specialitate, au fost însoțiti pentru consultații la clinicele sau spitalele de specialitate și s-

au făcut demersuri pentru achiziționarea tratamentelor medicale prescrise, în vederea administrării.

cabinet psihologic s-au efectuat consiliieri individuale și de grup ale minorilor, s-a realizat evaluarea psihologică acestora, s-a realizat consilierea acestora cu privire la consumul de droguri, s-a realizat evaluarea de familie, minorii au fost însoțiti la audieri la poliție, tribunal, judecătorie, etc.

serviciului asistență socială s-a efectuat evaluarea periodică a situației părinților copiilor și tinerilor instituționalizați, s-a făcut demersuri pentru încadrarea în grad de handicap și orientarea școlară, pentru obținerea actelor de identitate, anchete sociale, urmărirea situației școlare, colaborarea cu organismele abilitate pentru clarificarea situației minorilor fugiți din centru; identificarea de cursuri de formare profesională pentru beneficiari și facilitarea participării la ele pentru obținerea unui loc de muncă.

S-a colaborat cu diferite instituții și organizații în interesul copiilor: secții de poliție de pe raza sectorului 4, spitale, școli, asociații, fundații și societăți comerciale care au sprijinit activitatea centrului și au oferit diferite sponsorizări și donații.

#### *18. Centrul de Coordonare, Consiliere, Evaluare și Suport "Sfântul Spiridon"*

Este un serviciu un serviciu pentru protecția copilului de tip rezidențial care are în subordine 17 case de tip familial aflate pe raza sectorului 4 într-un perimetru de aproximativ 5 km. Centrul are un statut unic în cadrul serviciilor oferite de DGASPC Sector 4, întrucât asigură pentru copiii/tinerii cu vîrste cuprinse între 7 și 18/26 ani un climat de tip familial, activitate de îngrijire, intervenție personalizată și pregătire pentru integrarea socio-profesională desfășurându-se în apartamente sau case de tip familial la bloc, aflate în comunitate. Capacitatea centrului este de 114 locuri pentru copii/tineri clinic sănătoși sau încadrați într- categorie de handicap. (15 apartamente x 6 locuri = 90 locuri și 2 casa de tip familial "Spiridușii" și Cavalerii" x 12 locuri = 24 de locuri)

La sfârșitul lunii decembrie 2019 în centru erau 95 de beneficiari, din care 89 de beneficiari cu măsură de plasament la Centrul Sf. Spiridon și 6 la CTF "Cavalerii" preluai de la Centrul de Plasament "Robin Hood" (dosarele sociale sunt pe rolul Tribunalului București pentru schimbarea domiciliului și stabilirea măsurii la această casă de tip familial).

Centru asigură îngrijire, intervenției personalizată și pregătire pentru integrarea socio-profesională, găzduire pe perioadă determinată (cazare, hrana, asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rezervate și alte echipamente, banii de buzunar, condiții igienico-sanitare), dezvoltarea abilităților de viață independentă, servicii medicale, protecție împotriva abuzurilor, protecție împotriva abuzurilor, violenței și exploatarii, educație non-formală și informală, sprijin pedagogic, activități educaționale necesare dezvoltării optime (cognitive, afective, a personalității, a capacitații de comunicare și socializare), orientare școlară și profesională, integrare socială și pregătirea pentru viața de adult, socializare și activități culturale și recreative, consiliere, terapie și evaluare psihologică, suport emoțional, sprijin pentru obținerea unui loc de muncă și al unei locuințe sociale, sprijin pentru alcătuirea dosarului și pentru obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap, consilierea familiei în vederea integrării copilului în mediul familial.

Toți copiii/tinerii beneficiază de: alocație de hrănă, bani de nevoi personale, alocație de stat capitalizată într-un cont deschis de DGASPC Sector 4, sărbătorirea zilelor de naștere, abonament de metrou și indemnizație pentru părăsirea sistemului de protecție.

În cursul anului pentru creșterea calității îngrijirii și ocrotirii beneficiarilor s-au luat măsuri pentru realizarea următoarelor obiective:

- înlocuirea mobilierului deteriorat și a aparaturii electrocasnice defecte din casele de tip familial;
- renovarea clădirii centrului (amenajare magazine, birouri, curte), reparări și lucrări de igienizare a caselor de tip familial;
- achiziționarea de instrumente de lucru pentru psihologii centrului;
- s-au realizat convenții și parteneriate cu instituții ale statului sau private care derulează activități în domeniul protecției copilului și al persoanelor cu dizabilități;
- s-au identificat instituții de tip rezidențial pentru copiii cu handicap grav;
- s-au dezvoltat metode de intervenție pe arie educațională în vederea obținerii de rezultate bune la învățătură;
- s-au realizat parteneriate cu cluburi sportive pentru copiii ce au aptitudini și doresc practicarea unor sporturi;
- s-au organizat tabere, excursii și activități cultural-educative;

- s-au luat măsuri de îmbunătățire a sistemului de monitorizare al copiilor prin crearea unei baze de date a centrului cu informații despre beneficiari.

#### **Activități educative, recreative și de socializare:**

Prin convențiile de colaborare încheiate cu Asociația Young Initiative, Asociația Create Yourself, Asociația Touched România, Asociația Tzuby's, Asociația Lindefeld și Asociația TIBERIUS, copiii din centru au beneficiat de activitățile și programele desfășurate de voluntarii acestor organizații.

Activitățile organizate prin programele derulate de aceste organizații în centru s-au axat în principal pe trei coordonate: educație, socializare și activități recreative.

Dintre activitățile educative și de socializare întreprinse amintim: ajutor la efectuarea temelor școlare și meditații la diferite discipline în vederea recuperării lacunelor și a profundării cunoștințelor școlare; organizarea de diferite ateliere: de limba engleză, de igienă și cosmetica, de gătit, de educație și sănătate, de muzică, pictură, lucru manual, lectură suplimentare, cursuri IT, educație financiară, discuții libere pe diferite teme de interes pentru copii, implicarea în diferite jocuri de cunoaștere, de dezvoltare a spiritului de echipă, de dezvoltare a vocabularului. Cu sprijinul sponsorilor s-a asigurat participarea a 2 dintre beneficiari la cursuri de înot și gimnastică.

Voluntarii au organizat pentru copiii ieșiri în parcuri, vizionări de spectacole de teatru și film, audiuții muzicale, spectacole de circ, participarea la excursii și tabere, organizarea de spectacole cu ocazia unor sărbători religioase ("Miracolul Crăciunului").

Pe lângă activitățile directe cu copiii, cu sprijinul organizațiilor neguvernamentale menționate și al unor societăți comerciale s-au realizat următoarele activități:

- s-a organizat campania "Eroii există" prin care la Bookfest – Salonul Internațional de Carte, București 2019, au fost strânse cărți și jucării;
- din donațiile și sponsorizările primite s-au putut oferit copiilor: obiecte de îmbrăcăminte și rechizite școlare, iar pentru apartamente obiecte de mobilier (masă cu scaune, măsuțe);
- cu ajutorul Asociației Naționale a Ghizilor din România copiii au beneficiat de tabere și excursii.

## **19. Serviciul Adoptării – postadoptării**

Are ca misiune identificarea celei mai potrivite familiilor/persoane adoptatoare care să vină în întâmpinarea nevoilor copilului adoptabil și să acționeze în interesul acestuia. În vederea îndeplinirii obiectivului asumat acela **de integrare cât mai bună a copilului în familia adoptivă**, au fost luate următoarele măsuri:

- acordarea asistenței psihologice/sociale pentru familiilor/copiii aflați în evidență serviciului;
- evaluare psihologică/socială a persoanelor/famililor în vedere obținerii atestatului de persoană/familie;
- consiliere psihologică/socială/juridică pentru persoane/familiile aflate în evidență serviciului.

În perioada raportată în evidențele serviciului existau un număr de **66 de persoane/familii** evaluate în vedere eliberării atestatului de persoană/familie aptă să adopte, **33 de copii** cu deschidere procedură de adopție, **34 de copii** aflați în încredințare în vederea adopției, **34 de copii** pentru care a fost închiriată adopția și **103 copii** care se află în monitorizare postadopție.

## **II. Prevenirea și combaterea violenței domestice**

Obiectivele specifice pentru acest domeniu de activitate au fost următoarele:

- a) responsabilizarea comunităților locale în vedere implicării în procesul de integrare socială și prevenirea a violenței față de persoanele vulnerabile;
- b) prevenirea traficului de persoane vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața.

### **I. Serviciul Prevenirea Violenței în Famillie**

Are ca principal obiectiv atât prevenirea, cât și rezolvarea solicitărilor privind problematica violenței în familie prin consilierea părților implicate (victimele violenței în familie, dar și a agresorilor).

Serviciul are ca obiective specifice:

- identificarea situațiilor de risc pentru părțile implicate în conflict;

- monitorizarea cazurilor de violență în familie de pe raza sectorului 4;
- asigurarea accesului la informații la cererea organelor judiciare și a părților sau reprezentanților acestora.

Pe parcursul anului 2019, au fost înregistrate și soluționate un număr de **83** de cazuri de violență domestică. Victimele violenței au beneficiat de următoarele tipuri de servicii:

- 19 persoane victime ale violenței au beneficiat de adăpost;
- 54 de persoane victime au beneficiat de consiliere primară;
- 83 de persoane au beneficiat de consiliere socială;
- 21 de persoane au beneficiat de consiliere juridică;
- 36 de victime ale violenței au beneficiat de consiliere psihologică;
- 2 cazuri au beneficiat de mediere;
- 2 cazuri au beneficiat de reprezentare în instanță;
- 20 de cazuri au beneficiat de asistență socială.

Reprezentanții serviciului au sprințin victimele violenței domestice în inițierea și *obținerea Ordinului de Protecție* (acolo unde a fost cazul). S-au obținut un număr de 20 de ordine de protecție.

Toate datele privind cazurile de violență sunt raportate trimestrial pe fișe de monitorizare la Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați.

Având în vedere, faptul că, inițierea unei rețele instituționale, colaborarea interinstituțională și dezvoltarea unei strategii comune în combaterea și prevenirea violenței domestice reprezintă premisele unei intervenții reușite, în cazurile de violență în familie, au fost încheiate protocole de colaborare cu:

- Casa Ioana – ce are în vedere extinderea rețelei de colaboratori, în scopul asigurării victimelor violenței domestice de servicii sociale diversificate;
- Fundația Sensiblu – care are ca obiectiv colaborarea în vederea furnizării serviciilor sociale și anume: consiliere psihologică, consiliere juridică și adăpost.

În urma protocolelor de colaborare încheiate, beneficiarilor serviciului le-au fost asigurate gratuit servicii sociale de suport, cu respectarea standardelor de calitate, precum: protecție împotriva agresorului, îngrijire medicală, hrana, cazare, asistență psihologică și consiliere juridică, pe o perioadă determinată până la rezolvarea situației familiare.

Pentru a sprijini activitatea organelor d epoliție, cât și pe cea a lucrătorilor din serviciile sociale, Legea nr. 217/2003 a fost modificată și completată prin Legea nr. 174/2018, în care s-a introdus posibilitatea emiterii, de către polițiștii care intervin la fața locului, a ordinului de protecție provizoriu, dar și sintagma “intervenție de urgență” realizată de către o echipă constituită la nivelul serviciului public de asistență socială. În acest sens în anul 2019 a fost înființată ”Echipa mobilă” care intervine de urgență în cazurile de violență domestică. Componența echipei este formată din reprezentanți ai Serviciului Prevenirea Violenței în Familie și reprezentanți ai Serviciului Intervenții în Regim de Urgență.

În decursul anului au avut loc mai multe întâlniri cu echipa intersectorială locală constituită în vederea combaterii prin muncă a copiilor, pentru monitorizarea celor mai grave forme de muncă a copiilor, a situațiilor de violență asupra copilului și de violență în familie. La nivelul instituțiilor publice din sector au fost întreprinse acțiuni de informare și prevenire a violenței în familie prin afișe și distribuirea de pliante.

S-a stabilit ca începând cu anul 2020 să se desfășoare acțiuni de prevenire, combatere și informare a elevilor cu privire la fenomenul de violență, mobbing și bullying în școlile din sectorul 4.

## *2. Biroul Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri*

Misiunea biroului este definită prin:

- acordarea asistenței de specialitate și a suportului necesar copilului expus riscului semnificativ sau victimă a unei forme de violență, precum și familiei sale, în raza de competență;
  - promovarea activităților ce susțin prevenirea tuturor formelor de violență asupra copilului, în raza teritorială de competență.
- Biroul Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri îndeplinește următoarele atribuții:
- asigură asistența și protecția copiilor aflați în dificultate în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație, repatriere;
  - consilierea psihoso-socială a beneficiarilor;
  - întocmește documentele necesare în vederea soluționării sesizărilor repartizate;

- monitorizează și analizează respectarea drepturilor copilului aflat în dificultate pe raza sectorului 4;

- sprijină și monitorizează activitățile de creștere și îngrijire a copilului și se asigură de faptul că familiile sunt informate, accepță, înțeleg și acționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- controlează modul în care sunt respectate drepturile copilului în familia naturală, substitutivă sau adoptivă pentru asigurarea protecției drepturilor copilului aflat în dificultate, copilului delincvent și pentru prevenirea situațiilor care pun în pericol securitatea și dezvoltarea copilui și luarea măsurilor pentru previnerea și înlăturarea unor abuzuri;

- acordă protecție specială copiilor abuzați, neglați sau abandonați prin asigurarea parcurgerii etapelor de identificare și preluare a cazului și asigură respectarea etapelor de instrumentare a cazurilor.

Principalul obiectiv al biroului și care a fost realizat în procent de 100% este acela de acordare de asistență și protecție copiilor aflată în dificultate în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatriere.

În anul 2019 au fost înregistrate:

1. Intervenții în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatriere:

- a) intervenții în situații de abuz = 60 de cazuri;
- b) abuz sexual minori = 16 cazuri;
- c) audieri minori = 5 cazuri;
- d) intervenții în situație de neglijare = 61 de cazuri;
- e) consiliere socială și psihologică = 256 cazuri.

2. Copii care comit fapte de natură penală și răspund/nu răspund penal:

- a) Cazuri de copii care nu răspund penal, cărora li s-a instituit măsură de protecție specială – supraveghere specializată, prin hotărâre emisă de Comisia pentru Protecția Drepturilor Copilului Sector 4 = 17 copii;
- b) Cazuri de copii ce nu răspund penal = 17 copii.

3. Copii care prestează activități artistice = 113 cazuri.

În 98 de cazuri, copiii au avut domiciul pe raza sectorului 4, dar activitățile artistice ce le-au presta sau desfășurat pe raza altor sectoare/județe și monitorizarea s-a efectuat cu sprijinul D.G.A.S.P.C. – ului din zona respectivă.

În celelalte 15 cazuri, activitățile artistice au avut loc pe raza sectorului 4, motiv pentru care s-a întocmit un plan de vizită la locurile de desfășurare, pentru a fi verificate condițiile de lucru și pentru combaterea exploatarii prin muncă a copiilor.

### ***3. Serviciul Intervenții în Regim de Urgență***

Misiunea serviciului este de identificare și soluționare a urgențelor sociale individuale și colective, prin preluarea sesizărilor venite prin intermediul liniei de urgență – Telefonul Copilului și a liniei de urgență – Telefonul Adultului.

În acest scop s-a asigurat permanența 24/24 de ore și pentru a fi preluate cu maximă operativitate sesizările primite și pentru a se interveni de urgență în situațiile semnalate de persoane din comunitatea sectorului 4 sau din partea unor instituții publice.

Toate cazurile semnalate telefonic au fost verificate în teren, de echipele mobile ale serviciului de intervenție, instituindu-se măsuri de protecție specială în funcție de situația concretă, apărută.

Celelalte cazuri au rămas în atenția specialiștilor serviciului sau a serviciilor de specialitate din DGASPC Sector 4, fiind continuată monitorizarea copiilor în familie, pentru cei cu domiciliul pe raza sectorului 4 sau în cazul copiilor, cu domiciliul pe raza altor sectoare/județe prin intermediul D.G.A.S.P.C – urilor din raza de domiciliu.

În cursul anului 2019, serviciul a înregistrat un număr de 457 beneficiari, din care 282 de persoane au fost copii și 175 de persoane adulte.

### **III. Protecția persoanelor adulte**

În anul 2019, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 și-a propus în domeniul asistenței sociale a persoanelor adulte, următoarele obiective:

- incluziunea socială a persoanelor adulte aflate în situații de vulnerabilitate;
- promovarea unor condiții decente de viață pentru persoanele cu dizabilități prin implementarea măsurilor de protecție socială (servicii sociale de sprijin, locuire, beneficii sociale, drepturi și facilități, asigurări sociale);

- îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice prin dezvoltarea de programe și proiecte de îmbătrânire activă, având drept obiectiv optimizarea celor trei principii ale strategiei Europa 2020: Sănătate-Participare-Securitate. Crescerea calității vieții persoanelor vârstnice și asigurarea condițiilor pentru îmbătrânire activă și viață demnă.
- dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite. Consolidarea instituțională a sistemului de servicii sociale.

### **1. Serviciul Evaluare Complexă pentru Adulți:**

A fost înființat în baza prevederilor art. 88 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și are ca rol principal evaluarea complexă a persoanei adulte care solicită: încadrarea în grad și tip de handicap, orientare profesională sau atestat de asistent personal profesionist. Pentru emiterea certificatului de încadrare sau neîncadrare în grad de handicap este obligatoriu să se realizeze evaluarea complexă a persoanei solicitante.

**Evaluarea complexă** (adică: evaluare socială, medicală, psihologică, educațională, vocațională și a nivelului de integrare socială) reprezintă un proces prin care sunt estimate și recunoscute particularitățile de dezvoltare, integrare și incluziune socială a persoanei. Procesul presupune colectarea de informații cât mai complete și interpretarea acestora în scopul orientării asupra deciziei și intervenției. Încadrarea în grad de handicap se realizează doar dacă afecțiunile diagnosticate sunt prevăzute în criteriile medico-psihosociale aprobată prin **Ordinul nr. 762/1992/2007**, actualizat și modificat.

**Tipurile de handicap** sunt: fizic (cod 1), somatic (2), auditiv (3), vizual (4), mental (5), neuropsihic (6), asociat (7), HIV/SIDA (8), boli rare (9), surdocecitate (10).

#### **Gradele de handicap** sunt: ușor (IV), mediu (III), accentuat (II), grav (I) cu sau fără asistent personal.

Principalele atribuții ale serviciului: efectuează evaluarea/reevaluarea complexă a adulților cu handicap, la sediul propriu sau la domiciliul persoanei, întocmește, raportul de evaluare complexă pentru fiecare persoană adulată evaluată; recomandă sau nu recomandă încadrarea, respectiv menținerea încadrării în grad și tip de handicap a unei persoane, înaintează secretariatului comisiei dosarul persoanei care a solicitat încadrarea în grad și tip de handicap și raportul de evaluare complexă, informează beneficiarul, membrii familiei acestuia sau orice persoană fizică sau juridică interesată cu privire la modalitatea de încadrare în grad de handicap în vederea eliberării certificatului de handicap, precum și măsurile

de protecție a adultului cu handicap stabilite de comisie de evaluare; recomandă măsurile de protecție ale adultului cu handicap, în condițiile legii.

La 31.12.2019, în evidența serviciului se află **8.251** de dosare active.

Grad	Fizic	Somatic	Audiiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdo cecitate	TOTAL
<b>Grav</b>	794	388	0	430	1018	423	356	224	2	0	3635
<b>Accentuat</b>	861	882	226	155	372	324	247	95	0	5	3167
<b>Mediu</b>	451	542	15	50	126	7	53	3	0	0	1247
<b>Ușor</b>	20	150	1	5	14	3	5	4	0	0	202
<b>TOTAL</b>	2126	1962	242	640	1530	757	661	326	2	5	8251

În anul 2019 au fost efectuate **4.877** evaluări complexe și au fost predate Comisiei de evaluare **4.536** de dosare, dintr care **1451** dosare noi și **3085** dosare revizuibile.

\*diferența dintre solicitări/evaluări/dosare predate o reprezintă evaluările programate pentru 2020, precum și dosarele finalizate care vor fi predate Comisiei în luna în care expră certificatul (ianuarie, februarie, martie 2020)

## 2. Serviciul Evaluare Complexă Copii

Obiectivul principal al serviciului îl constituie evaluarea complexă medico-psihosocială și educațională a copilului și încadrarea într-un grad de handicap în conformitate cu normele legale. Sunt aplicate criteriile medicale și medico-psihologice pentru aprecierea deficiențelor/afectărilor funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului prevăzute de Ordinul comun emis de MMFPSPV și MS nr. 1306/1883/2016.

În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019 în evidențele serviciului au fost înregistrate **652** cereri pentru încadrarea în grad de handicap copii, din care 199 au fost cazuri noi și 443 au fost cazuri revizuite.

Pe tipuri de handicap situația a fost următoarea:

- grad de handicap Grav deficiență funcțională gravă

- 379 cazuri;

- grad de handicap Accentuat deficiență funcțională accentuată – 99 cazuri;
- grad de handicap Mediu deficiență funcțională medie – 130 cazuri;
- grad de handicap Ușor deficiență funcțională ușoară – 20 cazuri;
- cazuri respinse – 24 cazuri.

### *3. Serviciul Secretariat Comisiei*

În evidență direcției, pe anul 2019 au fost 9.240 persoane încadrate într-un grad de handicap, din care 8.058 adulți și 1.182 copii.

Din numărul total de beneficiari evaluati în vederea încadrării într-un grad de handicap, **1.451 dosare noi adulți și 196 dosare noi copii.**

**Comisia de Evaluare Persoane Adultele cu Handicap** s-a întâlnit în 113 ședințe, în care au fost prezentate 4.229 cazuri persoane adulte din care

- a) persoane cu handicap grav cu asistent personal = **978**
- b) persoane cu handicap grav fără asistent personal = **626**
- c) persoane cu handicap grav accentuat = **1.550**
- d) persoane cu handicap mediu = **896**
- e) persoane cu handicap ușor = **179**
- f) neîncadrare = **307**
- g) decizii emise de comisie pentru internare în centre rezidențiale publice = **34**

S-a înregistrat un număr de **99** solicitări de transfer dosare, către alte instituții și s-au primit **159** de dosare transferate de la alte instituții către D.G.A.S.P.C. Sector 4.

În cele **66** de ședințele ale **Comisiei pentru Protecția Copilului** au fost prezentate un număr de **689** cazuri, din care: 196 de cazuri noi,

- a) copii cu handicap grav cu asistent personal = **413**
- b) copii cu handicap grav fără asistent personal = **4**

- c) copii cu handicap accentuat = 103
- d) copii cu handicap mediu = 146
- e) copii cu handicap ușor = 23
- f) neîncadrare = 23.

În ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului au mai fost prezentate: **4** cazuri de instituire de măsuri de protecție; **35** de cazuri de meninere a măsurii de protecție; **20** de cazuri de încetare a măsurii de protecție; **1** caz de respingere instituire măsură protecție; **59** de cazuri măsuri pentru asistenții maternali profesioniști (atestare = 8; modificare atestat = 2; retragere atestat = 5; reatestare = 44); **12** cazuri acordare alocație de stat; **9** rapoarte periodice copil; **22** rapoarte periodice asistenții maternali profesioniști; **8** aviz favorabil.

#### **4. Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulți:**

Asigură implementarea metodei **managementului de caz** pentru persoanele adulte încadrate într-un grad de handicap conform prevederilor legale ale art. 4, alin. 3) din Hotărârea Guvernului nr.797/2017, care stipulează că: „la structura de personal prevăzută la alin. (2) se adaugă, după caz, un responsabil de caz la 50 de cazuri pentru copiii pentru care se află în implementare un plan de servicii, un manager de caz la 100 de asistenți personali, un manager de caz la 50 de persoane adulte cu dizabilități aflate în familie, cu planul individual de servicii în implementare, precum și cu măsurile luate în legătură cu adultul cu handicap, un manager de caz la 50 de persoane vârstnice pentru care este în implementare un plan individualizat de asistență și îngrijire, precum și un responsabil de caz la 300 de persoane îndreptățite la beneficii de asistență socială acordate pe baza testării veniturilor”.

Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulți ca serviciu integrat al D.G.A.S.P.C. Sector 4 asigură activitatea de coordonare și monitorizarea activității celor **458** de asistenți personali, angajați pentru persoana încadrată în grad de handicap grav cu asistent personal, conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea managementului de caz pentru persoanele cu handicap aflate în familie. În acest sens avem desemnați prin dispoziția Directorului General Sector 4 un număr de **3 manageri de caz** (psihologi sau asistenți sociali). Fiecare manager de caz gestionează în prezent un număr de **150 asistenți personali** și efectuează un număr mediu de 30 anchete sociale efectuate lunar la domiciliul persoanei încadrate în grad de handicap grav, în vederea monitorizării activității asistentului personal angajat și a evaluării situației socio-economice a persoanei cu

dizabilități asistată, în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 29 din H.G. nr. 268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 448/2006 republicată.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adulțului cu handicap grav cu respectarea planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulțe cu handicap. Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, în baza contractului individual de muncă încheiat cu D.G.A.S.P.C Sector 4 asistentul personal are următoarele drepturi, asigurate de la nivel local:

Angajarea asistentului personal al persoanei cu handicap grav se face în baza acordului emis de către Direcția Generală de Asistență Socială Sector 4 și a anchetei sociale efectuate de către reprezentanții serviciului la domiciliul persoanei care solicită angajarea, în baza opțiunii exprimate în scris de către părintii, sau după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, în baza contractului individual de muncă, asistentul personal are următoarele drepturi:

- a) salariu de bază stabilit potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) program de lucru de 8 ore pe zi și 40 de ore pe săptămână;
- c) concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice;
- d) transport urban gratuit, în condițiile prevăzute la art. 21 din Legea 448/2006, republicată;
- e) transport interurban, în condițiile prevăzute la art. 22 din Legea 448/2006, republicată.

Pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal, inclusiv în cazul în care asistentul personal este rudă până la gradul al IV-lea inclusiv a acesteia. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul asistentului personal.

Asistentul personal are următoarele obligații principale:

- a) să participe, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator;

- b) să semneze un angajament, ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- c) să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișă postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- d) să trateze cu respect, bună-credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral de starea acestela;
- e) să comunice direcției în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice accordarea drepturilor prevăzute de lege.

Vizita la domiciliul pentru monitorizarea activității asistenților personali este efectuată de către managerul de caz și vizează urmatoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de către asistentul personal ;
- evaluarea socială atât a asistențului personal cat și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale persoanei cu handicap legate de starea sa psihico-socială ;
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor, consilierea individuală a acestora funcție de problematica personală;
- satisfacția bolnavilor în raport cu serviciile oferite de asistenții personali privind îngrijirea și supravegherea acordată ;
- cunoașterea indicațiilor mentionate în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii ale persoanei adulte cu handicap grav.

Controalele se efectuează semestrial sau, în situații deosebite, ori de cate ori se impune, inopinat sau cu programare telefonică prealabilă.

În urma acestor verificări s-au constatat următoarele :

- în toate cazurile sunt îndeplinite corespunzător obligațiile din contractul individual de muncă și ce cele prevăzute de dispozițiile legale privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap ;
- este asigurată îngrijirea primară, alimentația și hrănirea bolnavului, supravegherea și monitorizarea stării de sănătate, respectarea drepturilor persoanei cu handicap.

Angajații serviciului au acordat informarea, consilierea atât a persoanelor cu handicap și a asistenților personali la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasărilor în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască atât obligațiile ce le revin cât și drepturile sub forma beneficiilor sau serviciilor de care aceștia pot beneficia, potrivit legii. Tot semestrial, asistentul personal prezintă un raport de activitate managerului de caz cu privire la activitatea desfășurată și evoluția/involuția beneficiarului.

Dinamica angajării asistenților personali în anul 2019 în cadrul DGASPC Sector 4 se prezintă după cum urmează:

NUMAR ASISTENȚI PERSONALI ANGAJATI ÎN 2019											
LUNA											
ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie
448	448	447	451	452	455	461	464	460	454	459	458

Precizăm că în luna decembrie 2019, prin atribuirea unui număr de 100 de tablete cu aplicația mobilă destinată asistenților personali, se dorește eficientizarea monitorizării serviciilor oferite de către aceștia persoanelor cu dizabilități aflate în îngrijire, evidența electronică a asistenților personali care au în îngrijire o persoană adultă, a valabilității certificatelor de încadrare în grad de handicap cu alerte pentru preventirea expirării acestora și implicit a drepturilor care decurg din încadrarea în grad de handicap, constituirea unor grupuri de suport în funcție de afecțiunile persoanelor aflate în îngrijire și mai bună comunicare și colaborare cu reprezentanții serviciului. Toate aceste date sunt introduse și actualizate în modulul -ADMIN- al aplicației de către un reprezentant al serviciului, desemnat în acest sens prin fișă postului.

De asemenea începând cu luna iulie 2019, prin angajarea a 2 asistenți sociali reprezentanții serviciului asigură **managementul de caz** prin evaluări complexe la domiciliu persoanei cu dizabilități și, după caz, elaborarea planului individual de servicii, a planului de intervenție specializată precum și alte măsuri în legătură cu nevoile adultului cu dizabilități. În acest sens au fost efectuate un nr. **168 anchete sociale** la domiciliu persoanei încadrate în grad de handicap grav, cu certificat de încadrare cu valabilitate permanentă, persoane care se află în situație de risc crescut și care nu au fost evaluate/monitorizate în cele mai multe cazuri, de peste 10 ani.

Plecând de la nevoia persoanei adulte de a fi îngrijită și supravegheată în permanență deoarece aceasta este incapabilă de autoîngrijire și autoconducție, coroborat cu normativele legale în vigoare, s-a înființat, prin Hotărârea nr. 190/22.08.2019 a Consiliului Local al Sectorului 4, Corpul asistenților personali profesioniști, în subordinea Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulți, prin preluarea și transformarea a 10 posturi, funcții contractuale, din cadrul Corpului Asistenților Personalni. Corpul asistenților personali profesioniști s-a înființat conform prevederilor legale ale Ordinului nr. 1069/2018 privind aprobarea standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijită și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la sistentul personal profesionist în subordinea Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulți fără ca structura acestui serviciu să fie modificată.

Măsura de protecție a persoanei adulte prin angajarea unui asistent personal sau asistent personal profesionist contribuie la prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și concentrarea eforturilor în direcția integrării și reintegrării sociale acestora în comunitate. În acest sens au fost identificate un număr de 10 persoane în vederea calificării/avizării ca asistenții personali profesioniști

În vederea atingerii obiectivului sus menționat reprezentanții serviciului au parcurs următoarele etape:

- promovarea profesiei de asistent personal profesionist pe site-ul instituției;
- participare la Bursa Locurilor de Muncă, organizată de Agentia Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București, în data de 18.10.2019, ocazie cu care au fost distribuite plante informative;
- identificarea în baza de date D-SMART a asistenților personali cu contractul de muncă închis și consilierea acestora cu privire la posibilitatea de a deveni asistenții personali profesioniști;
- organizarea unei întâlniri de grup cu persoanele identificate ca potențiali asistenți personali profesioniști, în data de 27.09.2019. Întâlnirea a avut un caracter informativ și de evaluare preliminară a candidaților conformă cu legislația în vigoare;
- identificarea asistenților maternali profesioniști care au în îngrijire minori/tineri încadrati în grad de handicap accentuat sau grav și doresc să fie calificați și atestați ca asistenții personali profesioniști în vederea asigurării continuății măsurii de protecție socială, conform normativelor în vigoare;
- vizite la domiciliul persoanelor adulte încadrate în grad de handicap grav sau accentuat care locuiesc fără forme legale pe raza Sectorului 4.

În urma acestor demersuri au fost identificate 10 persoane care doresc să se califice ca asistenți personali profesioniști, apte de muncă, cu domiciliul pe raza sectorului 4 iar în paralel s-a procedat la identificarea unui furnizori de formare/calificare profesională pentru cursul de asistent personal profesionist, atestat în condițiile legii și s-a înaintat Direcției Administrative pentru procedura de achiziție, conform prevederilor legale în vigoare.

### **5. Serviciul de Asistență și Suport pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități „Arca”**

Scopul Serviciului este de a oferi persoanelor adulte cu dizabilități psihice și membrilor familiilor acestora ori aparținătorilor, servicii de asistență și suport în comunitate, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, a prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și instituționalizare, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Serviciile de asistență și suport constau în:

- facilitarea independenței beneficiarilor - ajutor în dezvoltarea/recuperarea deprinderilor de viață independentă prin activități practice și instructiv-educative;
  - consiliere psihologică individuală și de grup;
  - informare și consiliere socială;
  - grup de suport;
  - activități terapeutice de grup;
  - asistență și suport pentru luarea unei decizii;
  - activități recreative și de socializare.
- Principiile care stau la baza funcționării serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități ARCA :**
- a) funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii;
  - b) intervenția integrată, în baza unui contract de furnizare de servicii sociale, (în situația în care persoana urmează un plan personalizat cu planificarea periodică a activităților, necesitând susținere pe termen lung).

c) flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesată intervenția, aceasta putându-se desfășura atât la sediul Serviciului, cât și pe teren;

- e) promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate;
- f) promovarea comportamentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc;
- g) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- h) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de sănse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatoare și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- i) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate precum și în desfășurarea activităților de grup, în vederea valorizării cunoștințelor și aptitudinilor;
- j) asigurarea unei intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare (psiholog, asistent social, terapeut ocupational), și asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- k) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea proprietății de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- l) sprijinirea familiei și apărătorilor în gestionarea propriilor resurse fizice și a problemelor de sănătate mintală a beneficiarilor;
- m) promovarea relațiilor de colaborare cu serviciul public de asistență socială, precum și cu toți actorii sociali (alte organizații neguvernamentale/instituții).

Obiectivul principal al serviciului este de promovare a unor condiții decente de viață pentru persoanele cu dizabilități prin implementarea măsurilor de protecție socială (servicii sociale de sprijin, locuire, beneficii sociale, drepturi și facilități, asigurări sociale).

În 2019 au beneficiat de serviciile oferite de Serviciul de Asistență și Suport pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități ARCA un număr de 83 de persoane care au desfășurat următoarele activități:

1. activități pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru persoane cu dizabilități:
  - Modul recepție-secretariat - 49 de activități
  - Modul de preparare și servire a hranei – 7 activități
  - Modul de activități administrativ-gospodărești – 65 de activități
2. activități de informare, suport, consiliere psihologică și socială, grup de suport - 277 activități;
3. activități terapeutice de grup – 335 activități
4. activități instructiv-educative – 82 activități
5. activități de socializare, recreere și petrecere a timpului liber – 78 activități

**6. evaluări:** plan personalizat – 240; evaluare psihologică – 47; evaluarea abilităților de viață independentă – 52; anchete sociale – 31; fișă închidere caz – 32; chestionar de satisfacție – 39; evaluare nevoi – 188; fișă înscriere – 26; fișă monitorizare plan personalizat – 414.

S-a realizat promovarea constantă a Serviciului de Asistență și Suport pentru Persoane Adulți cu Dizabilități Arca prin intermediul programului de recuperare, anexa a certificatului de încadrare în grad de handicap.

**S-au încheiat parteneriate cu:**

- **Centrul de Zi "Un Pas Împreună" din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1,** în vederea desfășurării de activități de socializare, culturale, sportive și recreative
- **Cinica Hope SRL** pentru facilitarea accesului la servicii medicale și psihoterapeutice (grup CONEXUNI pentru adulții cu schizofrenie);
- **Parohia Înălțarea Domnului.**

#### **6. Serviciul Prestații Sociale Persoane cu Dizabilități:**

În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin a desfășurat următoarele activități:

- a pus în aplicarea prevederile Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la acordarea prestațiilor sociale și facilităților de transport pentru persoanel cu handicap;
- a emis dispoziții de acordare/suspendare/modificare/încetare a dreptului la prestații sociale pentru persoanele încadrate în grad de handicap;
- a acordat facilitățile de transport pentru persoanele cu handicap, conform gradului de încadrare în grad de handicap.

În cursul anului 2019, serviciul a avut în evidențe un număr total de **8.907 persoane**, din care **1.125 copii** (încadrați în grad de handicap mediu, accentuat și grav) și **7.782 persoane adulte** (încadrate în grad de handicap mediu, accentuat și grav).

Conform prevederilor legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, au fost eliberate documente de transport, după cum urmează:

- a. transport urban, achitat din venituri provenite de la bugetul local:
  - număr cartele de Metrou decontate = **9.103**
  - număr abonamente STB eliberate = **2.390**
- b. transport interurban, achitat din venituri ce provin de la bugetul de stat:

- bilete INTER = 19.159 bilete eliberate pentru 1.817 de beneficiari (decontate 6776 bilet)

- carduri de parcare = 477

- roviniete eliberate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale, ca urmare a solicitării transmise de direcție = 730

**Carduri europene de dizabilitate = 128** - emise de A.N.P.D. la solicitarea DGASPC Sector 4.

**Ajutor de înmormântare = 1** persoană.

Beneficiari de plată a dobânzii creditelor pentru achiziționarea unui singur mijloc de transport = **21**.

#### **7. Centrul de Zi “Clubul Seniorilor Covasna”**

Are ca misiune, crearea unui ambient plăcut pentru relaxarea persoanelor vârstnice, care să respecte, în primul rând, demnitatea și siguranța membrilor clubului, principiul egalității și al identității de sine a persoanei. Valorile fundamentale pe care le dezvoltăm reprezentă un set de principii care conduc activitatea Clubului Seniorilor Sector 4 în îndeplinirea obiectivelor specifice stabilită. Asiguram activități de recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă.

Beneficiarii acestui serviciu sunt persoane vârstnice, cu vârstă cuprinsă între 60 – 92 ani, cu domiciliu în sectorul 4. În cursul anului 2019 au beneficiat de servicii un număr mediu de **106** persoane vârstnice.

Activitățile desfășurate de către Centrul de Zi “Clubul Seniorilor Covasna” în anul 2019 au urmărit în principal îndeplinirea obiectivelor specifice stabilite la nivelul centrului pentru acest an și anume: menținerea nivelului de satisfacție al beneficiarilor față de serviciile oferite de centru; organizarea și asigurarea unui serviciu integrat de asistență a persoanelor vârstnice; exprimarea și valorificarea aptitudinilor și intereselor fiecărui beneficiar, dobândirea unor abilități în plan practic și artistic; asigurarea accesului la programe recreative și de socializare și creșterea autonomiei personale a beneficiarilor; creșterea gradului de integrare și participare socială a vârstnicilor; asigurarea accesului la informații privind drepturile persoanelor vârstnice, consiliere și sprijin administrativ în accesarea acestor drepturi; oferirea de condiții de petrecere a timpului liber care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanelor vârstnice; îmbunătățirea imaginii sociale a vârstnicilor și a fenomenului îmbătrânriri în general; stimularea participării persoanelor vârstnice la viața socială cu efect în planul menținerii capacitaților fizice și intelectuale ale acestora; asigurarea condițiilor optime de igienă în cadrul centrului.

Centrul de Zi “Clubul Seniorilor Covasna” a oferit beneficiarilor săi servicii de consiliere, activități cultural – educative, activități recreative/socializare/petrecere timpului liber, activități îngrijire/sănătate) de lucru:

1. *servicii socio-informative și de consiliere*: acțiuni de promovare a serviciilor Centrului și a rezultatelor obținute de către beneficiari, continuarea derulării parteneriatelor încheiate cu instituții, ong-uri, voluntari din comunitate, vizitarea Centrului de Zi de către cei interesați de serviciile oferite și încheierea unor colaborări. Prin intermediul cabinetului psihologic s-a realizat consiliere individuală și de grup, activități de autocunoaștere, prezentări medicale informative, terapie prin artă (mandale), nisip kinetic, terapie ocupațională.
2. *activități cultură-educative*: s-au organizat cercuri (**literar-interactiv, de teatru, de muzică, de dans și de pictură**) și **atelierul de creație** unde au fost desfășurate săptămânal activități ce au contribuit la descoperirea și stimularea aptitudinilor și talentelor beneficiarilor, la cultivarea intereselor și pasiunii pentru domeniile artistice dar și cele de abilitate manuală. La promovarea beneficiarilor talentati în comunitate.

Participarea beneficiarilor Centrului de Zi la manifestările cultural-artistice și sportive organize de către centru și serviciile specialize ale D.G.A.S.P.C. Sector 4 sau de alți parteneri: Clubul Seniorilor „Codrii Neamțului”, Școala de Arte Sector 3, Asociației Habilis, Asociația GEAC, Societatea de Cruce Roșie din România, Asociației Monopolis, Televiziunea Trinitas, Asociația Magic Seniors.

3. *activități recreative și de socializare/petrecerea timpului liber*: s-au realizat diferențiat, conform nevoilor și obiectivelor propuse, urmărindu-se petrecerea în mod plăcut și util a timpului liber de către beneficiari și realizarea unui echilibru optim între activitățile de socializare și cele de relaxare. Beneficiarii au participat la activități sportive (tai-chi) și în aer liber, jocuri de societate - remy, sah, table, aniversarea zilelor de naștere și onomastice, audiuji de muzică clasica și terapeutică, organizare de concursuri de sah, popice, table, cultură generală,
4. *activități îngrijire/sănătate*: educație sanitară privind importanța respectării regulilor de igienă pentru menținerea sănătății fizice și psihice. Au avut loc prezentări medicale informativă susținute lunar pe parcursul a 3 luni de Dr. Sorin Mărgineanu – Hofgal.

#### **8. Serviciul Rezidențial și Îngrijire Persoane Vârstnice:**

Soluționează solicitările privind găzduirea persoanelor adulte aflate în dificultate și îndeplinește atribuțiile prevăzute în legislația privitoare la asistența socială a persoanelor vîrstnice.

Serviciu cordonăză activitatea Corpului Îngrijitorilor la domiciliu care au rolul de a asigura persoanelor vîrstnice beneficiare, îngrijirea locuinței și gospodărirea beneficiarilor aflați în evidență, ajutor în menaj și prepararea hranei, ajutor în realizarea igienei personale, ajutor în adaptarea locuinței la nevoile acestora.

Număr îngrijitori la domiciliu = 3; persoane vîrstnice beneficiare = 9.

Serviciul are în subordine și *Locuința Minim Protejată "Prof. Dr. Alexandru Obreagă"* ce reprezintă o alternativă pentru persoanele adulte cu handicap mental, aflate în situație de risc (lipsite de sprijin familial, cu o situație materială și finanțieră modestă) ce au domiciliul în sectorul 4, în scopul deprinderii abilităților de viață independentă, autogospodăririi și autoîntreținerii într-o casă de tip familial.

Locuri = 3; beneficiari = 2; standard de cost/an/beneficiar = 21.609, 41 lei.

Pentru a soluționa solicitările privind găzduirea persoanelor adulte aflate în dificultate Serviciul Rezidențial și Îngrijire Persoane Vîrstnice, a colaborat cu Centrul Medico-Social "Sf. Andrei" și cu Centrul de Îngrijire și Asistență Nr. 1.

Centrul Medico-Social "Sf. Andrei": număr de locuri = 80; beneficiari = 72.

Centrul de Îngrijire și Asistență Nr. 1: număr de locuri = 50; beneficiari = 41.

În același scop au fost încheiate convenții de colaborare cu D.G.A.S.P.C. Sector 3 în vederea găzduirii unei persoane în centru CIA "Floarea Speranței" și cu D.G.A.S.P.C. Prahova, pentru un alt beneficiar ce este găzduit la C.I.T.O.P.A.H. Urlați.

D.G.A.S.P.C. Sector 3: cost mediu lunar cheltuieli/beneficiar = 4.262 lei/lună.

D.G.A.S.P.C. Prahova: cost mediu lunar cheltuieli/beneficiar = 3.000 lei (care variază de la lună la lună).

Serviciul a asigurat consiliere și suport persoanelor care solicită găzduire și totodată pentru a putea soluționa cererile adresate D.G.A.S.P.C. Sector 4, s-au achiziționat servicii sociale pentru găzduirea acestora în Căminul Hebe S.R.L., la Asociația Sfântul Toma, la Asociației Pro Act Suport, la Căminul "Sf. Parascheva" din cadrul SC Corsica Obiect SRL și la Fundația Estuar pentru persoanel găzduite în Casa Doru și Casa Vasile.

Pe parcursul anului 2019 au fost omagiate **2 persoane vîrstnice**, care au împlinit vîrstă de 100 de ani și care au fost recompensate de DGASPC Sector 4 cu suma de 1000 lei/beneficiar.

## **9. Centrul de Îngrijire și Asistență nr. I**

Serviciu social de interes public, care este destinat îngrijirii și asistenței socio-medcale, în regim rezidențial, a persoanelor adulte cu dizabilități, în scopul depășirii situației de dificultate în care se găsesc și creșterea șanselor de integrare/reintegrare socială a acestora.

Beneficiarii Centrului de Îngrijire și Asistență nr. I sunt persoane adulte cu dizabilități, care dețin Certificat de încadrare în grad de handicap (grav, accentuat, mediu, ușor), cu domiciliul legal pe raza sectorului 4, diagnosticate cu afecțiuni cronice: boli neuropsihice (demență sub diverse forme, boala Alzheimer, schizofrenia, boala Parkinson), paralizii post accidente vasculare cerebrale, boli somatice, cardio-vasculare, respiratorii, digestive, renale, locomotorii, diabet zaharat, etc., și care prezintă grade de dependență în autonomia personală.

La data de 03.01.2019 Centrul de Îngrijire și Asistență nr. I avea o capacitate de primire de **50 de locuri**, gradul de ocupare în luna ianuarie fiind de **48 de beneficiari**, din care 28 de femei și 20 de bărbați, cu vârste cuprinse între 34 și 86 de ani.

În cursul anului 2019 au fost înregistrate 7 cazuri noi și 14 extemări: 4 prin deces, 2 extemări la cerere și 8 transferuri, prin preluarea acestora în alte centre (3 beneficiari transferați în CMS "Sf. Andrei", 4 beneficiari transferați la Asociația Sfântul Toma din localitatea Breaza, județul Prahova, 1 beneficiar cu domiciliul legal în sectorul 5, preluat de DGASPC Sector 5 și transferat într-un cămin privat din județul Buzău, Fundația "Alexandru Ioan Cuza").

La data de 31.12.2019 în centru erau găzduiți **41 de beneficiari**, 18 bărbați și 23 de femei, cu vârste cuprinse 21 și 87 de ani.

2 cazuri tutore este numită Comisia de Tutelă constituită la nivelul D.G.A.S.P.C. Sector 4, în 2 cazuri este numit tutore un membru al familiei, 1 caz altă persoană (prieten). Pentru 1 beneficiar sunt în derulare demersurile de punere sub interdicție.

Prin Hotărârea Consiliului Local sector 4 nr. 230/26.09.2019 s-a aprobat desființarea Centrului de Îngrijire și Asistență nr. I începând cu data de 01.11.2019.

Ca urmare a acestei hotărâri, D.G.A.S.P.C. Sector 4 a demarat procedura de achiziție publică, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în vederea contractării de servicii sociale pentru beneficiarii Centrului de Îngrijire și Asistență nr. I. Cuvioasa Parascheva, situat în Calea Giulești nr.471 A, sector 6 București. Până la data prezentă transferul beneficiarilor din C.I.A.nr. I nu s-a realizat, fiind suspendat din cauza unor probleme de natură litigioasă intervenite între Primăria Sector 4, D.G.A.S.P.C. Sector 4 și aparținători.

Pe parcursul anului 2019 serviciile acordate beneficiarilor în Centrului de Îngrijire și Asistență nr. 1 au fost urmatoarele: asistență socială; găzduire, hrănire, cazarmament; îngrijire pe timpul zilei pe baza unui program zilnic organizat, elaborat în funcție de nevoile și particularitățile fiecărui beneficiar în parte; asistență medicală curentă și terminală; asistență și consiliere psihologică; activități de socializare și petrecere a timpului liber; siguranță și accesibilitate în comunitate; servicii spirituale, religioase, în caz de deces.

- a. **activitatea de asistență medicală și îngrijire** a fost realizat de personal specializat: medici, asistenți medicali, infirmiere și au constat în îngrijire, aplicare tratamente și recuperare, supraveghere și monitorizarea stării de sănătate, conform Planului individualizat de intervenție. Zilnic s-a urmărit evoluția stării de sănătate a fiecarui beneficiar. Pentru situațiile de urgență sau pentru imbolnăviri care au necesitat asistență medicală de specialitate, care nu au putut fi rezolvate de medicul centrului s-au facilitat consultații de specialitate în unități medicale (spitale, clinici de specialitate);
- b. **activitățile de cazare și îngrijire personală** s-au desfășurat conform standardelor minime de calitate, asigurându-se condiții decente de locuit, hrană, îngrijire personală și supraveghere. Personalul de îngrijire a asigurat menținerea și realizarea igienei personale, atât pentru beneficiarii care au deprinderi de autoîngrijire, cât și pentru cei care necesită zilnic suport pentru îngrijirea corporală, îmbrăcăre/dezbracare. În această perioadă centrul a furnizat prin programul de îngrijire individuală obiecte de igienă personală (săpun, șampon, pastă de dinți, hartie igienică, etc.) acestea fiind folosite de beneficiari care și-au păstrat abilitățile de autonomie personală.
- c. Obiectele vestimentare, hainele, încălțăminteau au fost achiziționate în general de centru, o parte din beneficiari având și haine personale, cumpărate din banii proprii sau aduse de familie.
- Zilnic s-a supravegheat curățenia, dezinfecția camerelor beneficiarilor, a veselei, a echipamentelor și s-a făcut aprovisionarea cu obiecte de igienă personală, materiale pentru igienizarea și dezinfecția cazarmamentului și a tuturor spațiilor.
- d. **activitatea de asistență socială** s-a derulat conform normelor legale în vigoare și a constat în întocmirea și instrumentarea dosarelor de rezidență ale beneficiarilor, în identificarea nevoilor sociale ale persoanelor, în îmbunătățirea stării de confort fizic și psihic, în relaționarea adecvată cu mediul, cu ceilalți beneficiari și un lucru foarte important menținerea/îmbunătățirea relațiilor cu familia.

#### e. activitatea psihologică

În anul 2019 intervenția psihologică a vizat activități de evaluare și reevaluare psihologică, consiliere psihologică, precum și întocmirea fișelor de evaluare/reevaluare și a planurilor individualizate de intervenție pentru fiecare beneficiar găzduit în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență nr. 1

##### f. activitățile de recuperare/reabilitare

În perioada 01.01.2019 – 02.12.2019 au fost desfășurate la nivelul centrului activități de evaluare și de stabilire a programului de intervenție care au constat în programe de intervenție specifică (planuri personalizate de intervenție), programe de consiliere socială și psihologică, programe de socializare și recreere acordate conform standardelor minime de calitate.

Serviciile de recuperare și reabilitare derulate de echipa multidisciplinară s-au axat pe creșterea calității vieții beneficiariilor, păstrarea abilităților de viață independentă, evitarea izolării fizice și psihice, o bună adaptare în centru, depășirea dificultăților de integrare și relaționare, creșterea motivației în viață de zi cu zi. Serviciile de recuperare și reabilitare: terapii individuale medicale – masajul antialgic și de relaxare; terapii de grup: **terapia orientării, terapia validării, meloterapia, socioterapia, consilieri individuale, terapie ocupațională**. În vederea reintegrării sociale/profesionale s-au făcut demersuri pentru 1 beneficiar pentru găsirea unei alternative de sprijin (având în vedere că este vorba de un tânăr în vîrstă de 21 de ani); în acest sens s-au purtat discuții cu reprezentanți ai unor Ong-uri( Pro act, Concordia).

##### g. activități de socializare și petrecere a timpului liber

În perioada descrisă au fost organizate activități de socializare și petrecere a timpului liber în scopul satisfacerii nevoilor majore de protecție afectivă, de recunoaștere socială, de manifestare a experienței și autorității, a nevoii de a interacționa și a stabili relații sociale.

Persoanele asistate au fost consultate în planificarea și organizarea unor activități cultural-artistice, sărbătorirea zilelor de naștere și de nume, accesul la bibliotecă, jocuri de societate, vizionarea unor emisiuni T.V. radio, accesul la presă, participarea la mini-spectacole la sediul instituției sau în comunitate.

Sărbătorile de Crăciun și Paște au fost serbată într-o atmosferă de familie cu mese tradiționale, întreg centrul a fost împodobit cu ornamente specifice, unele confectionate de beneficiari. Centrul a fost vizitat grupuri de colindători care au prezentat programe artistice dedicate tradițiilor de Paște, Crăciun.

În anul 2019 au participat la diferite evenimente:

- **În luna ianuarie 2019** au fost desfășurate activități religioase - în ziua de 6 ianuarie, de Bobotează s-a oficiat slujba la Biserică din curtea centrului, cu sfînțirea apei la care au participat mulți beneficiari.
- **În luna februarie** - într-un cadru festiv, s-au sărbătorit zilele onomastice ale persoanelor născute în luna februarie și cu această ocazie au fost organizate mici petreceri la care au participat beneficiari, membrii familiilor acestora și reprezentanții Asociației Comunitatea Sant Egidio, care le-au oferit daruri și felicitări.
- acțiuni dedicate **Mărțișorului și zilei de 8 Martie**: pe 6 Martie elevii Școlii "Avram Iancu" au prezentat un program artistic specific, în cîinstea lunii Martie și a venirii primăverii și au oferit tuturor beneficiarilor, mărtisoare și felicitări (create de elevi), precum și dulciuri;
- **În perioada 25.03.2019 – 29.03.2019**, elevii Școlii Gimnaziale nr.36 „Ionel Teodoreanu”, clasele I – VIII, în cadrul programului “Școala Altfel”, au dedicat activitățile extrașcolare, beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 1. În cele 5 zile ale programului, elevii școlii au susținut programe artistice și au dăruit beneficiarilor, cadouri (dulciuri, fructe, produse de igienă personală, alte produse).
- **În data de 1 aprilie 2019** un grup de 7 beneficiari s-au deplasat la Cinema City, în incinta Centrului Comercial Sun Plaza unde au vizionat un film artistic.
- **În zilele de 22 și 23 aprilie 2019**, 4 beneficiari au fost invitați de către o persoană fizică, la o plimbare în Parcul Tineretului, iar în următoarea zi au mers la pizza.
- **29.05.2019**, un număr de 10 cursanți ai firmei Athena (curs frizerie) s-au deplasat în centru oferind beneficiarilor servicii specifice.
- **În data de 04.08.2018** un grup de 6 beneficiari au participat la Festivalul Strada Armenească, care a debutat vineri, 2 august, unde au participat la o serie de concerte, expoziții, ateliere creative și piese de teatru;
- **În data de 07.08.2019** s-a vizitat mânăstirea Cernica unde au participat un grup de 12 beneficiari; transportul la locație s-a făcut cu sprijinul D.G.A.S.P.C. Sector 4.
- **În perioada 27 – 31.08.2019** - 4 beneficiari au plecat într-o vacanță de 5 zile la Terchirghiol, jud. Constanța, unde au fost găzduiți la Casa de Oaspeți ce aparține bisericii Luterane din localitate. Acțiunea și cheltuielile ocasionate de această deplasare au fost coordonate de persoane fizice -voluntari;
- **În data de 10.11.2019 și 24.11.2019 – 12 beneficiari** au votat cu ocazia alegerilor prezidențiale, reprezentanții Secției de votare nr. 829 deplasându-se la sediul centrului cu urnă mobilă pentru a facilita accesul la acest drept.

- 17.12.2019 - activități de recreere desfășurate în comunitate - plimbări prin oraș, invitație la pizza - 5 beneficiari cu sprijinul voluntarilor Asociației Comunitatea Sant Egidio;
  - **25.12.2019** - de sărbătoarea Sfântă a Crăciunului, reprezentanții Asociației Comunitatea Sant Egidio au organizat la club, într-o atmosferă festivă, de bucurie și dăruire, Prânzul de Crăciun, urmat de sosirea Moșului cu daruri pentru fiecare. La Prânzul de Crăciun, pe lângă voluntarii Asociației Comunitatea Sant Egidio, au fost invitați să participe și un grup de 10 tineri, pe care asociația i-a ajutat și cu care are legături de prietenie. Acțiunea a fost coordonată de doamna Cristina Antochi, secretarul General al Asociației Comunitatea Sant Egidio, împreună cu voluntari ai asociației.
- ### **Parteneriate și acțiuni comune cu alte instituții/organizații**
- Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale și cu alte instituții s-a concretizat în convențiile și protocoalele de colaborare încheiate prin care au fost asigurate beneficiarilor acordarea de servicii sociale și medicale complementare celor oferite în Centrul de Îngrijire și Asistență nr.1.
- #### **In anul 2019 am avut următoarele colaborări**
1. **Asociația Comunitatea Sant Egidio - acord de parteneriat** pentru desfășurarea de activități recreative, de socializare, consiliere pe probleme personale (suport afectiv) precum și organizarea unor petreceri cu ocazia zilelor de naștere ale beneficiarilor, organizarea Prânzului de Crăciun în fiecare an. Programul de activități include de asemenea ieșiri frecvente în comunitate (în parc, vizionarea unor spectacole, expoziții) și minivacante de 5 zile, de regulă la mare.
  2. **Școala cu clasele I - VIII Nr. 98 „Avram Iancu”, Școala Gimnazială nr. 92 - acord de colaborare**, ce a avut ca scop, prezentarea la sediul centrului, cu ocazii deosebite (sărbătorile creștine, 1 și 8 Martie), a unor programe și activități cultural artistice (momente artistice, dansuri, scenete); pe lângă aceste programe le sunt oferite rezidenților și daruri simbolice cu aceste ocazii.
  3. **PFI Dr. Ștefanache Andreea Antoneta - protocol de colaborare** pentru asigurarea asistenței medicale psihiatriche (consult psihiatric/reevaluare, eliberare de rețete și bilete de trimis, referate medicale).
  4. **PFI Dr. Ifrim Elena - Protocol de colaborare** - acordarea asistenței medicale neurologice (consult/reevaluare neurologic, eliberare de rețete și bilete de trimis, referate medicale).

### *10. Adăpostul de Noapte pentru Persoane Adulți*

Situat pe str. Târgul Frumos, nr. 24, are o capacitate de 50 de locuri și se adresează persoanelor adulte fără adăpost – femei și bărbați – cu vârstă egală sau mai mare de 18 ani și care au avut ultimul domiciliu, pe raza sectorului 4. Programul de funcționare al adăpostului este zilnic, între orele 20<sup>00</sup> – 8<sup>00</sup>.

Aici sunt asigurate servicii de: găzduire pe timp de noapte, asistență permanentă în vederea angajării, asistență pentru întocmirea actelor de identitate, asistență medicală primară și îngrijire, igienizare corporală, spălarea și igienizarea îmbrăcămintei, asigurarea cinei și a micului dejun. Persoanele ce beneficiază de servicii în acest centru primesc la cerere articole de îmbrăcăminte, iar odată cu debutul sezonului rece le-au fost oferite articole de îmbrăcăminte de iarnă (geci impermeabile, căciuli, mănuși) și ghete.

Cei mai mulți dintre beneficiari s-au prezentat din proprie inițiativă la sediul adăpostului, dar au existat și situații, când persoanele au fost aduse de Serviciul de Ambulanță București – Ilfov, de reprezentanții Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau cei ai Direcției Generale de Poliție Locală Sector 4 și de reprezentanții D.G.A.S.P.C. Sector 4 din serviciul de specialitate.

Numărul mediu de beneficiari pe anul 2019 a fost de 59 de persoane din care 49 bărbați și 10 femei, cu o medie de vârstă cuprinsă între 20 - 84 de ani la bărbați și 29 – 67 de ani la femei.

Numărul lunar de beneficiari de servicii pe lună a fost conform tabelului de mai jos:

	LUNA											
	ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie
Bărbați	59	59	53	50	45	44	47	47	44	51	49	43
Femei	12	11	12	10	9	12	8	7	9	12	11	8
<b>TOTAL</b>	<b>71</b>	<b>70</b>	<b>65</b>	<b>60</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>55</b>	<b>54</b>	<b>53</b>	<b>63</b>	<b>60</b>	<b>51</b>

### 11. Biroul Alocății și Indemnizații:

Biroul Alocății și Indemnizații a realizat în perioada raportată: asigurarea accesului la informație a beneficiarilor prin intermediul telefonului, e-mail-ului, platformei online, dar și a activității programului cu publicul; consilierea tuturor beneficiarilor privind constituirea dosarelor de indemnizație pentru creșterea copilului, stimulentului de inserție, alocației de stat pentru copii, alocației de stat majorată, a sprinjului lunar și a indemnizației echivalență în vederea înregistrării dosarelor în mod corect și complet; primirea, înregistrarea și transmisarea spre soluționare a

cererilor privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului, stimulentului de inserție, alocației de stat pentru copii, alocației de stat majorată, a sprijinului lunar și a indemnizației echivalentă; soluționarea tuturor petițiilor adresate biroului.

## **12. Serviciul Prevenire Marginalizare Socială**

A înregistrat în evidențe un număr de **1.260** de beneficiari pentru care a realizat în principal următoarele activități:

- asistarea persoanelor singure/familiiilor care constituie cazuri sociale = 442 cazuri;
- a soluționat cerurile pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței conform legislației în vigoare = 673 cereri;
- a acordat ajutorare alimentare pentru persoane defavorizate;
- a asigurat permanenței la acțiuni de sprijin a populației Sectorului 4 în situații deosebite.

### **INDICI DE PERFORMANȚĂ ȘI GRADUL DE REALIZARE AL ACESTORA**

#### **1. Protecția drepturilor copilului**

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță	Gradul de realizare (%)
1.	Susținerea eficientă a activității de prevenire a instituționalizării copiilor. Reintegrarea în familie a acestora.	Creșterea numărului de copii susținuți în familiile și diminuarea numărului de copii aflați în situație de abandon școlar. Număr de copii reintegrați în familie.	99%
2.	Furnizarea de servicii integrate sociale de sănătate și educaționale accesibile pentru copiii cu dizabilități și familiile acestora. Susținerea familiilor copiilor cu dizabilități în vederea creșterii și îngrijirii acestora în mediul familial.	Scăderea numărului de copii pentru care se institue măsuri de protecție și creșterea numărului de părinți participanți la activități specifice promovării drepturilor copilului.	100%
3.	Extinderea rețelei de asistență maternală. Creșterea calității vieții copilului din sistemul de protecție, respectiv din serviciul asistență maternală.	Numărul de campanii de promovare și informare cu privire la activitatea de asistență maternală. Creșterea numărului de asistenți maternali profesioniști.	90%
4.	Înființarea centrelor de intervenție timpurie pentru a pregăti copilul cu dizabilități în vederea accesării educației formale. Eliminarea barierelor de atitudine și mediu în vederea	TSA, creșterea numărului de specialiști în lucrul cu copiii cu integrații în învățământul de masă și campanii de	90%

	reabilitării și reintegrării sociale a copiilor cu dizabilități. Promovarea non-discriminării.	sensibilizare a comunității locale cu privire la copiii cu dizabilități.
5.	Promovarea adopției naționale.	Cresterea numărului de copiii adoptați, număr de campanii de informare și de grupuri de suport organizate. 100%
6.	Combaterea violenței împotriva copiilor, responsabilizarea comunităților locale în vederea implicării în procesul de integrare socială și prevenire a violenței față de persoanele vulnerabile, prevenirea traficului de persoane vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața.	Număr de campanii de informare, scăderea numărului de persoane victime ale violenței locale și numărul de persoane asistate, victime ale traficului de persoane. 100%

## 2. Protecția persoanelor adulte

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță	Gradul de realizare (%)
1.	Incluziunea socială a persoanelor adulte aflate în situații de vulnerabilitate.	Număr de beneficiari și de campanii de informare.	100%
2.	Promovarea unor condiții decente de viață pentru persoanele cu dizabilități prin implementarea măsurilor de protecție socială (servicii sociale de sprijin, locuire, beneficii sociale, drepturi și facilități, asigurări sociale).	Numărul de campanii de promovare și informare cu privire la serviciile de asistență socială.	100%
3.	Îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice prin dezvoltarea de programe și proiecte de îmbătrânire activă, având drept obiectiv optimizarea celor trei principii ale strategiei Europa 2020: Sănătate-Participare-Securitate. Cresterea calității vieții persoanelor vârstnice și asigurarea condițiilor pentru îmbătrânire activă și viață demnă.	Dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice și campanii de informare cu privire dezvoltarea unei culturi proactive și participative în rândul populației vârstnice	90%

4.dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite. Consolidarea instituțională a sistemului de servicii sociale.	Identificarea furnizorilor privați de servicii sociale, încheierea de parteneriate cu scopul de a identifica și sprijini categoriile de beneficiari de pe raza sectorului 4.
--	--

## SCURTĂ PREZENTARE A PROGRAMELOR REALIZATE ÎN COLABORARE CU ONG-URI

### *În domeniul protecției copilului*

Obiectul convențiilor de colaborare încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 și ONG-uri este reprezentat de derularea unor programe care acoperă următoarele tematici: activități educaționale, ateliere de creație, tabere, excursii, activități de recreere și petrecere a timpului liber, cursuri de calificare, de specializare, susținerea minorilor în efectuarea temelor, meditații, oferirea unor pachete cu ocazia sărbatorilor, a zilelor de naștere a beneficiarilor, toate acestea cu titlu gratuit.

- a) **Asociația Lindenfeld** - contract de colaborare încheiat la data de 09.09.2019 pe o perioadă de un an. Programul educational **Ajungem Mari** este dedicat copiilor și tinerilor, beneficiari ai structurilor (centre de zi, de plasament, de primire în regim de urgență, apartamente de tip familial și sistemul de asistență maternală) aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 4.

Prin programul **"Ajungem Mari"** se derulează următoarele proiecte în funcție de disponibilitatea voluntarilor și fondurile disponibile pentru fiecare:

- Proiectul de voluntariat **"Dă-ți pasiunea mai departe!"** - voluntari merg săptămânal în echipe de 2 sau 3 persoane (în cazuri excepționale merg individual) în centrele D.G.A.S.P.C. Sector 4 pentru ședințe interactive de două ore dedicate unor domenii diverse: limba română, matematică, limba engleză, limba franceză, fizică, chimie, informatică, arte plastice, dezvoltare personală, fotografie, muzică, sport, dans etc.;
- Proiectul **"Explorator pentru o zi"** - voluntari organizează ieșiri recreative și educative și îi însotesc pe beneficiari la teatru, cinematografe, muzeu, spectacole pentru copii, în parcuri, în excursii etc.;
- Proiectul **"Prinde formă!"** - trainerii și specialiștii asociației, împreună cu diversi parteneri organizează periodic ateliere creative sau workshop-uri dedicate dezvoltării personale – comunicare, pictură, gătit, ateliere tematice, teatru etc.

- Proiectul "Îndrăznește să visezi!" – are rolul de a călăuzi, primii pași în orientare profesională prin consiliere vocațională, workshop-uri despre carieră cu voluntari sau invitați, vizite interactive la diverse locuri de muncă.
- Proiect de educație financiară "Investim în viitorul copiilor din centre de plasament" prin care voluntari transmit copiilor, noțiuni de bază privind educația financiară (despre procesul de producție și meserii aferente, despre gestionarea bugetului propriu, etc.), precum și noțiuni de antreprenoriat.
  - Proiectul "Vacanța (te face) Mare" – organizarea pentru beneficiari de tabere de dezvoltare personală.
- b) Asociația pentru Copii și Bătrâni "Sfântul Hristofor" – s-a semnat un acord de parteneriat în data de 22.02.2019, pentru o perioadă de un an. S-a stabilit colaborarea părților, în vederea desfășurării de către reprezentanții Asociației pentru Copii și Bătrâni „Sfântul Hristofor” de programe/proiecte ce adresează în special copiilor, dar și persoanelor vârstnice și care vor acoperi următoarele tematice:
  - prin programul educativ-formativ „Educăm prin dăruire” se urmărește formarea comportamentului moral-civic și religios în rândul copiilor, tinerilor și adolescenților instituționalizați, în vederea îmbunătățirii rezultatelor educațional - școlare și a integrării lor în societate și pe piață muncii. Aspectele urmărite sunt următoarele: comunicarea în societate și regulile de poliție, organizarea de tabere, excursii, vizitarea unor monumente istorice importante și muzeee, activități de recreere și petrecere a timpului liber, vizitarea unor biserici și participarea liberă la programul liturgic duminalic și de sărbători, vizionarea unor spectacole de operă, teatru, cinema, plimbări în diferite parcuri, vizite la Grădina Zoologică, Grădina Botanică etc., vizite în diferite fabrici (de ex. fabrica de pâine, fabrica de prelucrare a laptelui, vizita la o tipografie, confecții, etc). S-a inclus și sărbătorirea zilelor onomastice sau de naștere ale copiilor participanți la program, lecții deschise structurate pe diferite teme, jocuri educative, învățarea unor dansuri populare din diferite zone ale țării, atelier de creație populară și artă decorativă, înființarea unui mini cor de colinde.
  - Pentru persoanele vârstnice se vor pregăti mese calde, cu ocazia sărbătorilor naționale și religioase, se va organiza vizitarea acestora și organizarea unor spectacole de teatru, muzică și poezie.
- c) Asociația Culturală pentru Teatru și Origami din România – A.C.T.O.R. – a fost încheiată la data de 21.08.2019 o convenție de colaborare, pe perioada nedeterminată ce are ca obiect, organizarea unor acțiuni de animație socio-educativă și artistice pentru beneficiarii Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități
- d) Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale – convenție de colaborare încheiată la data 17.01.2019 și care se va desfășura, până la

29.11.2020. Convenția are ca obiect asigurarea colaborării în vederea promovării adoptiei, evaluării persoanelor/familiilor cu domiciliul pe raza sectorului 4, aflați în evidența F.D.S.S și asigurării de sprijin și suport familiilor adoptatoare și copiilor adoptați aflați pe raza sectorului 4.

e) Asociația „Semn de Viață” – la data de 08.03.2019 s-a încheiat o convenție de colaborare, cu durata de un an, care are ca obiect, colaborarea părinților, în scopul prevenirii separării copilului de părinți, vizând în acest sens următoarele categorii de persoane: mame adolescente, gravide adolescente, aflate în ultimul trimestru de sarcină, mame singure cu copii nou-născuți cu risc de abandon, din familiile marginalizate sau cu situație materială precară, care au domiciliul pe raza sectorului 4.

Asociația „Semn de Viață” va acorda prin “Centrul Maternal Sf. Mihail și Gavril” servicii de asistență socială, pentru cuplurile mamă-copil domiciliate legal pe raza sectorului 4, în funcție de numărul de locuri disponibile la data solicitării, precum și ajutoare materiale prin programul „Scoala Mamelor”.

f) Asociația The Social Incubator – contract de colaborare, încheiat la data de 27.03.2019, în scopul susținerii tinerilor care părăsesc sistemul de protecție socială sau urmează să îl părăsească. Contractul este valabil pe o perioadă de doi ani și adreseză tinerilor cu domiciliu în sectorul 4 și cu vârste cuprinse între 16 și 26 de ani aflați în procesul de integrare socio-profesională. Se urmărește asigurarea de sprijin în tranzită către viață adulță, într-o manieră care să le pună în valoare aptitudinile și să le asigure independența. Procesul de integrare socio-profesională are loc printr-o gamă de intervenții menite să-i îndrume pe tineri nu numai, către un loc de muncă, ci și către un parcurs profesional, care să le asigure independența pe termen lung. Direcția va identifica, în măsura posibilităților împreună cu Asociația candidații potriviți, tineri cu vârste cuprinse între 14-26 de ani, dormici și capabili să participe la activități de dezvoltare personală și profesională, consiliere în carieră, cursuri și stagii de pregătire. În vederea implementării proiectului D.G.A.S.P.C. Sector 4 va colabora pentru asigurarea mobilizării și participării la cursuri a tinerilor selectați, aflați în prezent în supravegherea Direcției Protecția Copilului. Astfel, enumeraăm exhaustiv următoarele activități (fără a ne limita la acestea): consiliere vocațională și psihologică; educatie non-formală; facilitare de stagiu de practică; organizare de vizite exploratorii; mentorat; sprijin pentru găsirea unui loc de muncă plătit, prin intermediul unor companii partenere sau al întreprinderilor sociale înființate chiar de către Asociație; includerea beneficiarilor în atelierele de dezvoltare personală și profesională care urmăresc integrarea socio-profesională a acestora; includerea beneficiarilor în proiecte de prevenire și combatere a violenței domestice; organizarea de ateliere și activități specifice (inclusiv de prevenire a abandonului școlar); alte proiecte care pot fi implementate de

D.G.A.S.P.C Sector 4 în parteneriat cu Asociația.

g) **Asociația MIHAI** – acord de parteneriat cu durata de 1 an, încheiat pe data de 25.03.2019. Se are în vedere desfășurarea de către reprezentanții Asociației Mihai, de proiecte/programe pentru copiii cu dizabilități, părinții acestora și adulții cu dizabilități, beneficiari din cadrul sistemului de protecție al D.G.A.S.P.C sector 4. Se vor realiza: activități cultural – educative, activități sportive, seminarii, ateliere, tabere și excursii.

h) **Asociația Atelierul de Zâmbete** – 22.03.2019 s-a încheiat o convenție de colaborare pe o perioadă de un an, ce are ca obiect derularea programului de educație parentală “Cercul Siguranței”. Programul se adresează asistenților maternali, educatorilor, personalului din centrele de plasament, persoanelor aflate în proces de adoptie.

i) **Asociația Hrânții Copiii – Feed the Children** – convenție de colaborare încheiată la data de 01.08.2019, valabilă un an, care are ca obiect derularea în parteneriat a programului de prevenire a abandonului școlar și familial și de reintegrare familială.

j) **Asociația Gifted Center Kristopher** – acord de colaborare încheiată în luna septembrie 2019, valabilă un an, care are drept scop, implementarea proiectului „Mentor în România” (proiectul de dezvoltare a abilităților artistice, de comunicare și gândire critică, prin teatru, comunicare, planificare financiară și public speaking, ce se derulează sub forma unei școli de vară).

k) **Asociația T.I.B.E.R.I.U.S.** – convenție de colaborare încheiată în luna septembrie 2019, cu durata de 1 an, care are ca obiect, desfășurarea următoarelor activități cu copiii beneficiari de servicii ai DGASPC Sector 4: tabere, excursii, activități de recreere și petrecere a timpului liber, activități educaționale, ateliere de creație, cursuri de calificare, de specializare.

l) **Asociația Casa Ioana** – convenție de colaborare care are ca obiect colaborarea în furnizarea serviciilor sociale adresate victimelor violenței în familie. Colaborarea dintre părți presupune desfășurarea Programului ACASA, ce cuprinde oferirea unui adăpost temporar, pregătirea competențelor și ocuparea forței de muncă, consiliere psihologică, având ca rezultat oferirea de servicii sociale diversificate beneficiilor aflatii în evidență D.G.A.S.P.C. Sector 4.

#### *In domeniul protecției persoanelor adulte*

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 colaborează cu ONG-uri în vederea organizării, sprijinirii, promovării și desfășurării unor programe cu caracter socio-cultural pentru persoane adulte și vârstnice ce constau în organizarea de vizionări

spectacole de teatru, spectacole muzicale, cursuri de dezvoltare personală, activități educative și recreative, ateliere de creație, oferirea unor pachete cu ocazia sărbătorilor din cursul anului, a zilelor de naștere ale beneficiarilor, sprijin pentru victimele violenței în familie, integrare pe piața muncii, toate acestea cu titlu gratuit.

- a) **Asociația Persoanelor cu Dizabilități “WELL”** – convenție de colaborare încheiată la data de 25.03.2019, pe o perioadă de un an, care are ca obiect colaborarea în vederea creșterii gradului de integrare profesională a persoanelor cu dizabilități din evidențele D.G.A.S.P.C. Sector 4, prin furnizare de servicii de informare, evaluare, consiliere și mediere pentru piata muncii.
- b) **Centrul pentru Seniori al Municipiului București** – acord de parteneriat, încheiat la data de 14.06.2019, valabil pana la 31.12.2019 care a avut ca obiect cooperarea părților în ceea ce privește organizarea, sprijinirea, promovarea și desfășurarea programelor cu caracter socio-cultural pentru persoanele vârstnice. Printre activitățile realizate în cadrul programelor cu caracter socio-cultural enumeraăm: vizionări de spectacole de teatru și muzicale, cursuri de dezvoltare personală, activități educative și recreative, etc.
- c) **Asociația Casa Ioana** – convenție de colaborare pentru furnizarea de servicii sociale, victimelor violenței în familie. Colaborarea dintre părții presupune desfășurarea Programului **ACASĂ**, ce include asigurarea unui adăpost temporar, pregătirea competențelor și ocuparea forței de muncă, consiliere psihologică, având ca rezultat oferirea de servicii sociale diversificate beneficiariilor aflați în evidență D.G.A.S.P.C. Sector 4.

## RAPORTAREA CHELTUIELILOR

### Bugetul DGASPC Sector 4: 127.938.580 lei

Sinteza bugetului pe surse de finanțare, cel puțin referitor la:

Finanțare de la bugetul de stat	=	492.000 lei
TVA	=	3.409.000 lei
Finanțare de la bugetul local	=	124.037.580 lei
• Venituri proprii	=	221.178 lei
• Cheltuieli detaliate pe surse:		
- Salarii		74.492.935 lei

- Bunuri și servicii	10.672.788 lei
- Ajutoare sociale	36.729.870 lei
- Proiect cu finanțare europeană	204.525 lei
- Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrat	889.264 lei
- Investiții	389.056 lei

### **1. Nerealizări și cauzele acestora:**

#### **I. Protecția copilului**

1. Impossibilitatea de a da curs numărului mare de solicitori pentru înscirea la creșe, datorită numărului limitat de locuri.
2. Lipsa unor alternative pentru copii cu vârstă între 3-6 ani și adolescenții peste 14 ani, de tip centre de zi, cercuri și a unor locuințe sociale.
3. Lipsa fondurilor pentru susținerea financiară a familiilor și a unor magazii pentru depozitarea donațiilor
4. Numărul insuficient de personal de specialitate angajat, lipsa cursurilor de perfecționare pentru angajați și a unor beneficii motivante pentru angajați: zile de congediu în plus, premii, vauchere de vacanță, etc.
5. Nefinalizarea igenizării tuturor caselor de tip familial și a altor reparații la centre.
6. Baza materială insuficientă: calculatoare, tonere, rezizite și alte echipamente specifice.
7. Lipsa colaborării cu mai multe ONG-urile care să dezvolte programe de susținere materială și consiliere pentru familiile aflate în situații de risc.
8. Expunerea unora dintre angajați la situații periculoase datorate beneficiarilor: boli psihiice/contagioase, agresiune fizică și/sau verbală, încarcătură psihoemotională pentru specialist (stres psihic).
9. În unele cazuri obiectivele pentru programele de consiliere psihologică erau impuse de către insanțele de judecată și veneau în contradicție cu ceea ce își doreau unul /altul dintre părinții minorului /minorilor, continuând să încalce decizia/sentința civilă privind custodia acestora.
10. Amenințări și reclamații nefondate ale beneficiarilor și solicitarii care nu intră în competența psihologilor angajați.

#### **II. Persoane adulte:**

1. Lipsa unor ateliere ocupationale, specifice vârstei a treia.

2. Lipsa personalului specializat (terapeut ocupațional, asistenți sociali).
  3. Impossibilitatea licențierii Centrului Clubul Seniorilor din cauza dificultăților întâmpinate în furnizarea documentelor necesare obținerii avizului D.S.V.S.A. București.
  4. La CIA Nr. 1 au existat nemulțumiri legate în cele mai multe cazuri de diversitatea meselor, de faptul că dormitoarele sunt aglomerate și apar conflicte între beneficiari, de faptul că sunt departe de familie, iar în perioada Octombrie 2019-Noiembrie 2019, nemulțumirile au fost legate de posibilul transfer într-un cămin privat.
- ## 2. Propunerি pentru remedierea deficiențelor în anul 2020
- ### Protectia copilului
1. Efectuarea reparațiilor și finalizarea igienizărilor necesare la Centrul de Consiliere și Sprinj pentru Părinți și Copii, la Centrul de Zi "Eu și Prietenii Mei", la Centrul "SF. Spiridon" (casete de tip familial) și creșe.
  2. Achiziționarea dotărilor, echipamentelor și instrumentelor de lucru necesare: mobilier și aparatură electrocasnică, instrumente de lucru specifice psihologilor clinicieni, aparatură IT, rechizite, tonere, etc.
  3. Angajarea unui număr suficient de personal de specialitate: psihologi, educator puericultor, terapeuți, pentru a se putea oferi servicii sociale de calitate. Motivarea personalului angajat: plata unor cursuri de specialitate, plata orelor suplimentare. Participarea angajaților la cursuri gratuite de perfecționare.
  4. Identificarea spațiilor adaptable condițiilor specifice din creșă pentru a putea răspunde solicitărilor de înscriere în continuă creștere și creșterea numărului de locuri în centrele de zi.
  5. Deschiderea Casei de Tip Familial "Floare Albastră" construită cu sprijinul Fundației Hope and Home for Children în urma procesului de închidere al Centrului de Plasament "Robin Hood".
  6. Cresterea gradului de incluziune socială al tinerilor ce părăsesc sistemul de protecție a copilului prin formarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă pentru integrarea pe piața muncii.
  7. Parteneriate cu unitățile de învățământ pentru facilitarea accesului la învățământul de masă sau cel special.
  8. Creșterea numărului de copii sprijiniți și consiliati pentru prevenirea separării de familie.

9. Obținerea licențelor de funcționare pentru Casele de Tip Familial "Cavalerii" și "Floare albastră".
10. Încheierea de noi parteneriate cu ONG-urile ce activează în domeniul, încheierea de contracte și atragerea de sponsori pentru creșterea calității serviciilor

**Persoane adulte**

1. Centrul de Zi "Clubul Seniorilor Covasna" și-a propus pentru anul 2020 încadrarea de personal specializat (asistent social, terapeut ocupațional) și licențierea centrului.
2. Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 1 își propune: angajarea de personal specializat (terapeut ocupațional, kinetoterapeut), obținerea autorizației de securitate la incendiu, reamenajarea parcului din incinta centrului, dotarea centrului cu un cabinet de asistență psihologică și de gimnastică/kinetoterapie, dezvoltarea programelor de voluntariat (implicarea voluntarilor în diferite activități alături de beneficiari).

**DATE STATISTICE PRIVIND ACTIVITATEA D.G.A.S.P.C. SECTOR 4**

**I. PROTECȚIA DREPTURILOR ADULTILOR**

**I.1. BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Nr. crt.	Tipul beneficiului social	Categorii de beneficiari	Număr beneficiari	Stadiul de acordare a beneficiului (prelungire, suspendare, reluare etc.)	Număr de beneficiari reintgrați sau transferați (dacă este cazul)	Sume alocate
1	Alocație de stat pentru copii	Copii cu vârstă cuprinse între 0 și 18 ani	2242	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agenția de Plăti și Inspectie Socială a Municipiului București
2	Indemnizație de creștere copil până la 2 ani/3 ani	Copii cu vârstă cuprinse între 0 și 2/3 ani în cazul copilului cu handicap	1731	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agenția de Plăti și Inspectie Socială a Municipiului București

<b>3</b>	Indemnizație de creștere copil până la 2 ani/3 ani +alocație de stat (cerere unică)	Copii cu vârste cuprinse între 0 și 2/3 ani în cazul copilului cu handicap	1162	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>4</b>	Stimulent de inserție	Copii cu vârste cuprinse între 0 și 3/4 ani în cazul copilului cu handicap	1758	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>5</b>	Stimulent de inserție + alocăție de stat (cerere unică)	Copii cu vârste cuprinse între 0 și 3/4 ani în cazul copilului cu handicap	19	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>6</b>	Alocății majore pentru copii cu vârstă între 3 – 18 ani	Copii cu vârste cuprinse între 3 și 18 ani	539	Stabilirea/prelungirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>7</b>	Indemnizație creștere copil cu vârstă între 3 – 7 ani, sprijin lunar 0-2 (3) ani, 2 (3)-7 ani, indemnizație compensatorie pentru program de lucru redus la 4 ore	Copii cu vârste cuprinse între 3 și 7, respectiv 18 ani	61	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>8</b>	Cereri privind prelungirea ICC și a alocației de stat de la 2-3 ani, a stimulentului de inserție de la 3-4 ani, a ICC de la 3-7 ani, sprijinului lunar sau a indemnizației compensatorii	Copii cu vârste cuprinse între 2 și 7, respectiv 18 ani	167	Prelungirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>9</b>	Cereri suspendări ICC/stimulent/sprijin lunar/indemnizație compensatorie	Copii cu vârste cuprinse între 0-18 ani	718	Suspendarea/încetarea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>10</b>	Cereri privind accordarea unui supliment (suma datorată suprapunerii de nașteri)	Copii cu vârste de 2/3 ani în cazul copilului cu handicap	108	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București
<b>11</b>	Relarea indemnizației de creștere copil/stimulentului de inserție	Copii	13	Stabilirea dreptului	-	Plată efectuată de către Agentia de Plăti și Inspecție Socială a Municipiului București

12	Cartele metrou	Persoane încadrate în grad de handicap grav și accentuat	9.103			900.070 lei
13	Legitimății STB	Persoane încadrate în grad de handicap grav și accentuat	2.390			1.290.000 lei
14	Bilete INTER	Persoane încadrate în grad de handicap grav și accentuat	1817	Eliberate 19.159 bilete	Decontate 6.776 bilete	388.556, 9 lei
15	Legitimății parcare	Persoane încadrate în grad de handicap	477			-
16	Roviniete	Persoane încadrate în grad de handicap	730			-
17	Carduri europene pentru persoanele cu dizabilități	Persoane încadrate în grad de handicap	128			-
18	Indemnizație însoțitor optional	Persoane încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal	2.290			33.579.303 lei
19	Prestații sociale	Copii încadrați în grad de handicap (mediu, accentuat, grav)	1.125		Plată efectuată de către Agenția de Plăti și Inspectie Socială a Municipiului București	
20	Prestații sociale	Adulți încadrați în grad de handicap (mediu, accentuat, grav)	7.782		Plată efectuată de către Agenția de Plăti și Inspectie Socială a Municipiului București	
21	Ajutor înmormântare	Persoane încadrate în grad de handicap fără niciun venit	1			2.582 lei

22	Credit auto	Persoane încadrate în grad de handicap grav și accentuat	21		41.840 lei
23	Ajutor social	Persoane fără venit sau cu venituri mici	554	Dosare a căror plată a fost suspendată = 13	Dosare a căror plată a fost suspendată = 13
24	Ajutor de urgență	Persoane singure/familii afflate în situații de risc	182	129	-
25	Alocatia pentru susținerea familiei	Familii cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vîrstă de până la 18 ani	794	-	-
26	Contraveniții	Persoane cărora, instanța a hotărât aplicarea sancțiunii de a efectua ore de muncă neremunerată în folosul comunității	Număr de sancțiuni înregistrate = 124	Număr de sancțiuni executate = 158	Număr obligații îndeplinite = 165
27	Anchete sociale efectuate pentru prelungirea contractelor de închiriere a locuințelor sociale situate în Aleea Negoiu nr. 2-12, Bl. F2 și F3	Persoane cu venituri mici	227	Rămase de efectuat încă 116 anchete sociale	-
28	Anchete sociale efectuate pentru alte sectoare, judecătorii, școli, Primăria Sector 4	Persoane care au solicitat sprijin finanțiar, persoane care sunt în diferite procese pe rolul instanțelor de judecată, persoane care au solicitat atribuirea unei locuințe sociale sau burse.	316	-	-

## I.2. PERSONE CU DIZABILITĂȚI ADULȚI

Nr. crt.	Tipul serviciului	Centrul/locuința/asistentul personal care furnizează serviciul	Număr beneficiari	Categorie de beneficiari	Număr de beneficiari reintgrați/ transferați
1	Servicii de cazare pe perioadă nedeterminată pentru persoane adulte cu dizabilități: găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, servicii de reabilitare, recuperare, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Centrul de Îngrijire și Asistență Nr. 1	41 de persoane	Persoane adulte cu dizabilități	1
2	Servicii de cazare pe perioadă nedeterminată pentru persoane adulte cu dizabilități: găzduire, hrănire, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Locuință protejată "Dr. Alexandru Obregia"	2 persoane	Persoane adulte cu dizabilități	-
3	Servicii de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități	Serviciul de Asistență și Suport pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități "ARCA"	83 persoane	Persoane cu dizabilități	-

## I.3. SERVICII SOCIALE

Nr. crt.	Tipul serviciului social furnizat	Centrul care furnizează serviciul	Număr beneficiari	Categorii de beneficiari	Număr de beneficiari reintgrați/transferați (dacă este cazul)	Sume alocate
1	Găzduire	Asociația Pro Act Suport	1	Persoană adultă cu dizabilitate	-	4.200 lei/lună/beneficiar
2	Găzduire	Fundația Estuar	3	Persoane adulte cu dizabilitate	-	1.800 lei/lună/beneficiar
3	Găzduire	Asociația "Sf. Toma"	48	Persoane adulte cu dizabilități	-	2.600 lei/lună/beneficiar

**I.4. PROTECȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE ȘI A ALTOR PERSOANE ADULTE AFLATE ÎN SITUAȚII DE DIFICULTATE**

Nr. crt.	Tipul serviciului	Furnizorul de servicii sociale	Număr beneficiari	Categorii de beneficiari (vârstă/sex)	Număr de beneficiari reintegrați/transferați	Sume alocate
1	Servicii de cazare pe perioadă nedeterminată pentru persoane vârstnice: găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Centrul Medico-Social Sfântul Andrei	72	Femei = 38 persoane Bărbați = 34 persoane	-	-
2	<b>Centru Rezidențial din alt sector:</b> Servicii de cazare pe perioadă nedeterminată pentru persoane cu dizabilități: găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Centrul de Îngrijire și Asistență "Floarea Speranței"	1	Femeie = 1 persoană	-	5.219 lei/luată/beneficiar
3	<b>Centru Rezidențial DGAS MB:</b> servicii de cazare pe perioadă nedeterminata pentru persoane adulte dependente: găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Centrul Rezidențial "Sf. Teodora"	56	Persoane adulte încadrate într-un grad de dependență: Femei = 33 persoane Bărbați = 23 persoane	-	Sume alocate de către Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București
4	Găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	Cămin Hebe	22	Persoane vârstnice	-	2.400 lei/lună/beneficiar
5	Găzduire, hrănire, asistență medicală, îngrijire, asistență și consiliere psihologică, îngrijire personală, supraveghere, socializare și recreere.	S.C. Corsica Obiect S.R.L. – Caminul Privat de Bătrâni "Sf. Cuvioasă Parascheva"	7	Femei = 10 persoane Bărbați = 12 persoane Persoane vârstnice	-	2.500 lei/lună/beneficiar

<b>6</b>	Servicii de îngrijire la domiciliu	<b>Îngrijitori la domiciliu</b>	<b>9</b>	Personale vârstnice Femei = 9 persoane	-	-
<b>7</b>	Servicii de relaxare și socializare, destinaț intercomunicării și readucerii persoanelor de vârstă a treia în viața socială proactivă	<b>Centrul de Zi "Clubul Seniorilor" Covasna</b>	<b>106 nr. mediu/an</b>	Personale vârstnice Femei și bărbați cu vârste intre 47 - 90 ani	-	-
<b>8</b>	Servicii de găzduire pe timp de noapte Asistență medicală primară și îngrijire corporală și a îmbrăcămintei Asigurarea condițiilor de igienizare corporală și a îmbrăcămintei Asigurarea cinei și a micului dejun Asistență în întocmirea actelor de identitate Asistență în vederea integrării pe piața muncii	<b>Adăpost de Noapte pentru Persoane Adulte</b>	<b>59*</b>	Bărbați = 49 persoane  Vîrstă cuprinsă între: 20 ani - 84 ani  Femei = 10 persoane  Vîrstă cuprinsă între: 29 ani - 67 ani	Nu este cazul	Bugetul local al Sectorului 4
				<small>*Numărul total de beneficiari înregistrati se referă la acele persoane care au beneficiat de servicii în mod repetativ și nu beneficiarii cunoscători cu CNP-uri unice.</small>		

## I.5. PROTECȚIE ADULȚI

Nr. crt.	Tipul serviciului	Asistentul personal angajat pentru o persoană încadrată în grad de handicap grav			Număr beneficiari (minorii sau persoane adulte încadrate în grad de handicap grav)			Număr anchete de angajare la domiciliul persoanei care solicită angajarea/continuarea activității ca asistent personal			Număr anchete de monitorizarea activității asistentului personal			Număr anchete la domiciliul persoanei adulte încadrate într-un grad de handicap, aflate la domiciliu, care au beneficiat de servicii de consiliere socială (cazuri în lucru)		
		Număr suspendări contract individual de muncă	Număr angajațări asistent personal	Număr incetări contract individual de muncă	Număr anchete de continuarea activității ca asistent personal	Număr anchete de continuarea activității, ca asistent personal	Număr anchete de evaluarea situație socio-economice	Număr anchete la domiciliul persoanei adulte încadrate într-un grad de handicap, aflate la domiciliu, care au beneficiat de servicii de consiliere socială (cazuri în lucru)	Număr anchete de continuarea activității, ca asistent personal	Număr anchete de evaluarea situație socio-economice	Număr anchete de continuarea activității, ca asistent personal	Număr anchete de evaluarea situație socio-economice	Număr anchete de continuarea activității, ca asistent personal	Număr anchete de evaluarea situație socio-economice	Număr anchete de continuarea activității, ca asistent personal	
1.	Servicii de îngrijire și asistență la domiciliu	455	455	3	60	55	60	900	120	168	178	178	178	178	178	178

## 1.6. EVALUARE COMPLEXĂ ADULTI

Nr. crt.	Tipul serviciului	Număr persoane adulte cu handicap aflate în evidență	Număr solicitări de evaluare complexă înregistrate	Număr evaluărilor efectuate	Număr dosare predate Comisiei de Evaluare	Număr persoane încadrate în muncă aflate în evidențe	Număr solicitări primite (adrese/ anhänge/ sesizări)	Persoane evaluate care utilizează dispozitive
1	Evaluare și încadrare în grad de handicap persoane adulte	8.251	5.377	4.877	4.536	231	680	8

## 1.7. PREVENIRE MARGINALIZARE SOCIALĂ

Nr. crt.	Tip serviciu social furnizat	Număr beneficiari/cereri	Categorii beneficiari	Mod soluționare	Sume alocate
1	Ajutor pentru încălzirea locuinței - <b>material lemnos</b>	246	Familii/persoane singure	Efectuare anhänge sociale Distribuire de material lemnos	Primăria Sector 4
2	Ajutor pentru încălzirea locuinței – <b>energie termică</b>	395	Familii/persoane singure	Primire cereri, verificare acte, soluționare	-
3	Ajutor pentru încălzirea locuinței – <b>gaze</b>	28	Familii/persoane singure	Primire cereri, verificare acte, soluționare	-
4	Ajutor pentru încălzirea locuinței – <b>energie electrică</b>	4	Familii/persoane singure	Primire cereri, verificare acte, soluționare	-
5	Prevenire marginalizare, consiliere, evaluări/reevaluări de situații sociale	442	Familii/persoane singure	Efectuare anhänge sociale Consiliere	
6	Prevenire marginalizare – ajutoare sociale	145	Familii/persoane singure	Distribuire alimente	
7	Evacuări	5	Familii/persoane singure	Consiliere în vederea obținerii subvenției pentru plata chiriei	
8	Adrese, răspunsuri, negații, adverințe	383		Răspuns, eliberare adverințe/negătii	

I.8. SECRETARIAT COMISII

NUMĂR TOTAL beneficiari prezenți în comisii	Din care:		Grad de handicap obținut în urma prezentării în comisie						Decizie internare centru rezidențial public			
	CAZURI NOI	REVIZUIRI	Grav cu asistent personal	Grav fără asistent personal	Accentuat	Mediu	Ușor	Neîncadrare				
adulti	copii	adulti	copii	adulti	copii	adulti - 978	Adulti - 626	Adulti - 1550	Adulti - 896	Adulti - 179	Adulti - 307	Adulti - 34
4536	689	1451	196	3085	493	Copii - 413	Copii - 4	Copii - 103	Copii - 146	Copii - 23	Copii - 23	
<b>În cadrul CPC au mai fost prezentate următoarele cazuri:</b>												
- menținere măsură protecție = 35	12	- încetare măsură protecție = 20		- reatestare = 44								- alocație de stat =
- raport periodic AMP = 22		- atestare AMP = 8		- retragere atestat AMP = 5								- rapoarte periodice
- instituire măsură protecție = 4	2	- respingere instituire măsură = 1		- redirecționare = 1								- modificare atestat =
- aviz favorabil = 8		- respingere alocație de stat = 3										
<b>Transfer dosare medicale adulți:</b>												
- în alte sectoare/județe = 99		din alte sectoare/județe = 159										
Nr. ședințe comisii:												
Copii = 66												
Adulți = 113												

## II. PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI

### II.1. CENTRE/AMP

Nr. crt.	Furnizor servicii	Tip de servicii sociale	Număr beneficiari	Număr de beneficiari reintegrați/transfераți (dacă este cazul)
1	Centrul de Zi "Casa Speranței"	Asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, îndrumare școlară, recreative, educative, de socializare, consiliere, instructive, exprimare și dezvoltare a unor aptitudini în cadrul unor cercuri și ateliere, consiliere și evaluare psihologică, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională	68 de copii	În perioada ianuarie-decembrie 2019 au intrat în programul centrului un număr de 15 copii și au ieșit 25 copii.
2	Centrul de Zi "Eu și Prietenii Mei"	Asistență socială. Consiliere și evaluare psihologică; consiliere de grup Program personalizat de consiliere beneficiari Sprijin școlar și educațional, educație nonformală Asistență medicală și educație sanitată Asigurare hrana (mic dejun, prânz și gustare).	61 de copii	La începutul anului 2019 erau înscrisi în evidențe 44 de copii, iar pe parcursul anului au mai fost înscrisi un număr de 17 beneficiari.
3	Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități	Servicii de abilitare/reabilitare	37 de copii	-
4	Centrul de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități "Harap Alb"	Sunt asigurate pentru copii cu dizabilități, cu vârstă cuprinse între 6 – 18 ani, servicii de recuperare/reabilitare funcțională: program de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și pregătirea copiilor pentru viață independentă, intervenție psihologică, kinetoterapie, masaj, logopedie, intervenție psihopedagogică, arteroterapie, stimulare senzorială.	98 de copii	Centru rezidențial cu cazare pe perioadă nedeterminată: găzduire, hrana, îngrijire personală și a spațiului de locuit, asistență medicală și supravegherea stării de sănătate, educatie informală și nonformală, consiliere și asistență psihosocială, integrare/reintegrare socio-familială
5	Centrul de Plasament "Robin Hood"	24 de copii	2 copii transferați la CTF "Cavalerii" 5 copii reintegrați în familie 4 tineri integrati socio-profesional după împlinirea vîrstei de 18 ani 1 copil în plasament familial	
6	Centrul de Primire în Regim de Urgență	Asistență socială, monitorizare cazuri Consiliere, evaluare și testare psihologică Asistare minori audiați în instanță Activități de îngrijire (cazare, masă, igienă personală) Asistență medicală și însoțire minori la clinici și spitale de specialitate Activități educative, de socializare și recreative	17 beneficiari	7 copii reintegrați în famili, 2 copii revocate măsurile de protecție, 3 găzduiți la CTF "Spiridușii"

7	<b>Centru de Coordonare, Consiliere, Evaluare și Suport “Sf. Spiridon” – are în subordine 17 Case de Tip Familial situate pe raza sectorului 4</b> (15 apartamente, fiecare cu câte 6 locuri 2 Case de tip familial “Spiridușii” și ”Cavalerii” fiecare cu câte 12 locuri)	Asigură un climat de tip familial, în apartamente sau case de tip familial. Oferă îngrijire, intervenție personalizată și pregătire pentru integrarea socio-profesională, găzduire pe perioadă determinată (cazare, hrana, asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, bani de buzunar, condiții igienico-sanitare). Dezvoltarea abilităților de viață independentă Educație non-formală și informală Servicii medicale Pază și securitatea beneficiariilor Educație: sprijin pedagogic, activități educaționale necesare dezvoltării optime (cognitive, afective, a personalității, a capacitații de comunicare și socializare), orientare școlară și profesională, integrare socială și pregătirea pentru viața de adult. Socializare și activități culturale și recreative Sprijin pentru obținerea unui loc de muncă și al unei locuințe sociale Consiliere, terapie și evaluare psihologică, suport emoțional Sprijin pentru alcătuirea dosarului și pentru obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap Consiliere familiei în vederea integrării copilului în mediul familial	<b>90 de beneficiari cu măsură de protecție plasament</b>	7 revocare măsură de protecție la împlinirea vîrstei de 18 ani
8	<b>Copii la Asistenții Maternali Profesioniști 103 asistenți maternali profesioniști</b> Încetări contracte de muncă A.M.P. în 2019 = 10	Serviciu de îngrijire și protecție a copilului la domiciliul asistentului maternal profesionist Consiliere și evaluare psihologică Monitorizare evoluție copii Atestări/reattestări asistenți maternali Participări la întâlniri copii și rude	Capacitate centru = 114 copii/tineri cu vîrstă cuprinse între 7 – 18 ani/26 ani, clinic sănătoși sau încadrati într-o categorie de handicap	22 ieșiri 5 plasamente familiiale 1 plasament la AMP 7 reintegrări în familia naturală 1 beneficiar la locuință protejată DAS

## II.2. CENTRE SOCIAL MULTIFUNCTIONALE

Nr. crt.	Furnizor servicii	Tip de servicii sociale	Număr beneficiari 2019
1	Centrul Social Multifuncțional "Mica Sirena"	Servicii tip crescă - îngrijire, supraveghere, asistență medicală, educație timpurie pentru copiii de vârstă anteprescolară	210
2	Centrul Social Multifuncțional "Degețica"	Servicii tip crescă - îngrijire, supraveghere, asistență medicală, educație timpurie pentru copiii de vârstă anteprescolară	193
3	Centrul Social Multifuncțional "Crăiasa Zăpezii"	Îngrijire, supraveghere, asistență medicală, educație timpurie pentru copiii de vârstă anteprescolară	85
4	Centrul Social Multifuncțional "Dumbrava Minunată"	Îngrijire, supraveghere, asistență medicală, educație timpurie pentru copiii de vârstă anteprescolară	185
5	Centrul Social Multifuncțional "Scufița Roșie"	Servicii tip crescă - îngrijire, supraveghere, asistență medicală, educație timpurie pentru copiii de vârstă anteprescolară	88
6	Centrul Social Multifuncțional "Micii Magicieni"	Activități de îngrijire zilnică pentru copii	201
7	Centrul Social Multifuncțional "Negriniță"	Servicii integrate de îngrijire timpurie, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vârstă anteprescolară	65
		Total	1027

### II.3. PREVENIREA SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIE

Nr. crt.	Categorii de beneficiari	Număr beneficiari	Tipul de servicii sociale	Stadiul și modul de soluționare
1	Copii în diverse situații de risc	154	Evaluare, informare, îndrumare, sprijin material, consiliere socială, întocmire documentație, monitorizare	În curs de rezolvare sau monitorizare
2	Copii cu părinții plecați la muncă în străinătate	67	Fișă de observație, fișă de identificare, informare, monitorizare	În monitorizare
3	Mame minore			
4	Copii cu abandon școlar	19	Evaluare, informare, îndrumare, sprijin material, consiliere socială, monitorizare	În monitorizare
5	Evaluare inițială pentru încadrare în grad de handicap	41	Evaluare, informare, îndrumare, sprijin material, consiliere socială, monitorizare	În monitorizare
6	Copii în situație de risc în unități sanitare	269	Verificare în teren, întocmire raport de evaluare inițială, raport de anchetă și răspuns	Rezolvate
7	Anchete sociale pentru orientarea școlară prin CMBRAE	16	Evaluare, verificare în teren, întocmire documentație	Rezolvate
8	Solicitări gratuitate creșă/grădiniță	55	Verificare în teren, întocmirea raportului de anchetă socială și a răspunsului	Rezolvate
9	Solicitări măsuri de protecție	77	Evaluare, întocmire raport de anchetă, înaintarea dosarului la comisie, întocmirea borderourilor lunare, informare părinți	În monitorizare
10	Solicitări de la alte DGASPC-uri/Instituții pentru copii aflați în diverse situații	463	Evaluare, verificare în teren, întocmire raport anchetă și răspuns	Rezolvate

#### II.4. EVALUARE COMPLEXĂ COPII

Evaluare și încadrare în grad de handicap	Încadrare în grad de handicap	Cazuri neîncadrante*	Număr cazuri noi	Număr cazuri revizuite
Evaluare medico-psycho-socială și educațională	652 copii	10	199	443

\*Diagnosticul medical prezentat nu a îndeplinit criteriile de încadrare în gard de handicap prevăzute de legislația în vigoare.

## II.5. CONSILIERE ȘI SPRIJIN PENTRU PĂRINȚI ȘI COPII

Tipul de servicii sociale	COPII ȘI ADULTI AFLAȚI ÎN EVIDENȚE ÎN 2019		
	Cazuri active 31.12.2019	Cazuri închise în perioada 01.01.2019 – 31.12.2019	Total număr de cazuri în 2019
Consiliere psihologică copii	16	95	111
Consiliere psihologică adulți	39	141	180
Evaluare psihologică copii	13	50	63
Evaluare psihologică adulți	2	26	28
Monitorizare vizite + asistare vizite copii	7	28	35
Monitorizare vizite + asistare vizite adulți	0	2	2
Execuțări judecătorești	14	55	69
Audieri (poliție/parchet/instanțe) copii	0	2	2
Vizite inopinante copii	0	8	8
Vizite inopinante adulți	0	6	6
Consiliere socială adulți	0	6	6
Anchete psico-sociale copii	2	37	39
Alte tipuri de lucrări (informare)	2	10	12
<b>TOTAL BENEFICIARI</b>	<b>100</b>	<b>662</b>	<b>762</b>

## II.6. ABUZ, NEGLIGARE, TRAFIC, MIGRATIE SI REPATRIERI

	Categorii de beneficiari	Număr beneficiari	Tipuri de servicii sociale	Modul de soluționare
1	Copii victime ale abuzului fizic/sexual și/sau psihic/neglijanți	16	Consiliere socială, psihologică și juridică	Întocmire rapoarte de evaluare/plan de reabilitare, monitorizare cazuri, consiliere psihologică
2	Copii supraveghere specializată	17	Consiliere socială, psihologică și juridică	Întocmire rapoarte de evaluare/plan de servicii, monitorizare cazuri, consiliere psihologică
3	Copii care prestează activități remunerate în domeniul artistic, publicitar, sportiv, de modeling.	113	Consiliere socială	Redirecționare conform competenței teritoriale/deplasare în teren pe raza sectorului 4/întocmire plan de vizită/răspuns beneficiar

## II.7. PLASAMENTE

Măsură de protecție	Număr de beneficiari	Tip de servicii
Plasament la rude până la gradul IV	98	Monitorizare situație beneficiari = 650
Plasament în regim de urgență la rude de gradul IV	6	Anchete sociale = 143
Plasament regim de urgență la familiile/persoane	4	Planuri de Intervenție Specializată = 239
Plasament la familie sau persoană	39	
Tutelă la rude familie/persoană	14	
<b>TOTAL BENEFICIARI</b>	<b>161</b>	

## II.8. MANAGEMENT DE CAZ

	Tip de servicii	Observații
Reevaluare cazuri = 1280	Cazuri prezentate în Comisia pentru Protecția Copilului = 66	
Număr de beneficiari = 281	Revocări = 2	
Planuri de Intervenție Personalizată (PIP) = 1250		
Rapoarte de reevaluare = 1294	Dispozitii de manager de caz = 475	
	Monitorizare post-servicii = 49	
	Adrese întocmite, către alte instituții = 106	

### II.2.1. ADOPTII

Nr. crt.	Număr beneficiari Adulți/Copii	Tipul de servicii sociale	Vizualizări profil copil greu adoptabil	Stadiul procedurii de adoptie (analiză, adoptie etc.)	Probleme întâmpinate
1	Număr persoane/familii aflate în evidență serviciului, evaluate în vederea eliberării atestatului = 66	- Evaluare socială - Evaluare psihologică - Consiliere juridică	- Evaluare socială/psihologică în vederea eliberării atestatului	-	-
2	Număr persoane/familii care au obținut atestatul, ca fiind apte pentru adoptie = 94	- Consiliere psihologică - Consiliere juridică - Consiliere socială	54	- Persoane/familii atestate ca apte să adopte	-
3	Număr de copii cu finalitate PIP adoptie = 22	- Consiliere psihologică	-	- Demersuri în vederea deschiderii procedurii de adoptie	-
4	Număr de copii cu deschidere procedură de adoptie = 33	- Consiliere psihologică - Evaluare psihologică	-	- Minorii cu deschiderea procedurii de adoptie definitivă	-

<b>5</b>	Număr de copii aflați în încredințare în vederea adopției = <b>34</b>	- Consiliere psihologică - Monitorizare - Consiliere socială	- Consiliere psihologică - Monitorizare	- Etapa de încredințare în vederea adopției
<b>6</b>	Număr de copii pentru care a fost încredințată adopția = <b>34</b>	- Consiliere psihologică - Monitorizare	- Consiliere psihologică - Monitorizare	- Etapa de încredințare adopție
<b>7</b>	Număr de copii aflați în evidență pentru monitorizare postadopție = <b>103</b>	- Monitorizare - Consiliere psihologică - Consiliere socială	- Monitorizare - Consiliere psihologică - Consiliere socială	- Monitorizare postadopție

## II.2.2. INTERVENȚII DE URGENȚĂ

Nr. crt.	Categorii de beneficiari	Număr beneficiari	Scopul sesizării	Modul de soluționare
1	Persoane minore sau adulte care nu aveau împlinită vîrstă de 18 ani, în momentul săvârșirii infracțiunii	<b>164</b>	Audiieri poliție/tribunal	Înaintare către serviciile competente din DGASPC Sector 4 sau sesizarea DGASPC de pe raza teritorial administrativă a județului sau sectorului unde domiciliază persoanele în cauză.
2	Persoane minore	<b>8</b>	Violență	Înaintare către serviciile competente din DGASPC Sector 4
3	Persoane minore singure sau însotite de adulți, care apelează la mila trecătorilor	<b>17</b>	Cerșetorie	Înaintare către serviciile competente din DGASPC Sector 4 sau sesizarea DGASPC de pe raza teritorial administrativă a județului sau sectorului unde domiciliază persoanele în cauză.
4	Persoane minore	<b>3</b>	Abuz sexual	Înaintare către serviciile competente din DGASPC Sector 4 sau sesizarea DGASPC de pe raza teritorial administrativă a județului sau sectorului unde domiciliază persoanele în cauză.
5	Persoane adulte sau vârstnice	<b>123</b>	Persoane fără adăpost	Persoanele au fost transportate la Adăposturile de Noapte de pe raza Municipiului București și au fost informate serviciile competente din DGASPC Sector 4 sau DGASPC din sectorul/județul unde domiciliază persoanele în cauză
6	Persoane vârstnice	<b>17</b>	Persoane vârstnice	Înaintare către serviciul competent din DGASPC Sector 4
7	Persoane adulte sau vârstnice	<b>26</b>	Persoane decedate	Înaintare către serviciul competent din DGASPC Sector 4
8	Persoane adulte sau vârstnice	<b>9</b>	Incendiu	Înaintare către serviciul competent din DGASPC Sector 4
9	Familii compuse din adulți și copii sau persoane adulte sau vârstnice cu	<b>2</b>	Execuțări silite (evacuații din locuințe)	Persoanele în cauză sunt transportate la Adăpostul de Noapte de pe raza sectorului 4 și sunt informate serviciile competente din DGASPC Sector 4

10	Persoane minore	41	Neglijare	Persoanele minore sunt găzduite la C.P.R.U., iar în cazul minorilor care nu domiciliază în sectorul 4, sunt sesizate DGASPC de pe raza teritorial administrativă a sectorului/județului unde domiciliază persoana respectivă.
11	Familii compuse din adulți și copii cu domiciliul pe raza sectorului 4		Program de vizită (monitorizare)	Înaintare către serviciul competent din DGASPC Sector 4 sau sesizarea DGASPC de pe raza teritorial administrativă a județului sau sectorului unde domiciliază persoanele în cauză.
12	Persoane minore	20	Abuz	Înaintare către serviciul competent din DGASPC Sector 4
13	Persoane minore	3	Prestații artistice	Înaintare către serviciul competenț din DGASPC Sector 4

### II.2.3. PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI DOMESTICE

Nr. crt.	Categorii de beneficiari	Număr beneficiari	Tipul serviciului	Număr de cazuri aflate în lucru	Număr de cazuri închise
1	Copii	45	Consiliere socială	52	6
2	Femei	36	Consiliere psihologică	36	
3	Persoane vârstnice	2	Consiliere juridică și informare	21	
4	Agresori	6	Ordin de protecție	20	
5			Găzduire în regim de urgență a victimelor	19	
6			Altele: asistență socială consiliere primară reprezentare în instanță	20 54 2	

### III.3. CONTENCIOS

Număr dosare	Măsură de protecție	Delegarea autorității părintești	Tutelă	Anulare act administrativ	Obiect dosar						
					Consiliere psihologică	Ordonanță președințială	Conflict de muncă	Reintegrează în familie	Litigii	Înregistrare tardivă naștere	Decdădere din drepturile părintești
1055	263	74	135	340	44	8	21	29	76	17	48
											526

### III.4. JURIDIC

Persoane consiliante juridic	Dispozitii intocmite	Avizari pentru legalitate	Puncte de vedere legale	Contracte/ convenitii/ parteneriate	Referate de specialitate	Proiecte de hotărâri
186	1159	6349	346	494	148	14

### III.4. RELAȚII CU PUBLICUL

Nr. crt.	Tip de solicitare	Număr de solicitări	Stadiul de soluționare
1	Petitione	66.318	soluționate
2	Documente	44.156	în curs de soluționare
3	Informații de interes public – L.544/2001	22.053	42.238 21.056
4	Telefonică	109	99 997
5	Verbală	3.780	Imediat/după o informare prealabilă Imediat/după o informare prealabilă
		28.380	10

### TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

#### ▪ Informații legate de procesul de achiziții publice:

Activitatea a fost desfășurată, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G 395/2016, organizarea procedurilor de achiziție publică reglementate de Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, pe parcursul anului 2019, Serviciul Achiziții Publice a organizat și finalizat un număr total de **299** de proceduri de achiziție publică, inclusiv achiziții directe, pentru atribuirea contractelor de achiziție conform Legii 98/2016 și a HG 395/2016 după cum urmează:

1. Număr de proceduri de achiziții:
  - procedură proprie - s-au organizat și finalizat un număr de **4** proceduri;
  - negociere fără publicarea prealabilă – s-a organizat și finalizat **1** procedură;
2. Număr achiziții directe anulate – au fost anulate **4** achiziții

3. Achiziții directe prin SICAP – au fost finalizate **290** achiziții
  4. Anunț de publicitate – 3 anunțuri de publicitate
  5. **Contestații depuse de către oferanți – nu** au fost depuse contestații pe parcursul anului 2019.  
Din totalul achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului finanțier corespunzător anului 2019, achizițiile realizate prin SEAP/SICAP sunt în procent de 100%.
- În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP/SICAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului ANAP sau a SEAP/SICAP, însotită de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate
6. **Contracte** – au fost încheiate un număr de **150** contracte, conform datelor din tabelul următor:

Nr. crt.	Denumire furnizor	Obiectul contractului	Angajament prin	Nr. contract	Tip contract	Perioada	Articol	Valoare în lei fără TVA	Valoare cu TVA	Observații	Data achiziției
1	S.C. Alpha Service Inov S.R.L.	Prestări Servicii Decontaminarea Mediului	Contract	Contract Nr. 3/ 13.02.2019	servicii	13.02.2019 - 12.03.2019	20.01.30	132180,48	157294,78		13.02.2019
2	SC Revitech Global Solutions SRL	Servicii Lunare de Asistenta Tehnica Pentru Aplicatia Expert Bugetar	Contract	Contract Nr. 5/7108/ 13.02.2019	servicii	13.02.2019 - 12.04.2019	20.01.09	10000	11900		
3	Hera Software SRL	Asistenta Tehnica pentru Aplicatia de Raportari Bugetare in Forexbug	Contract	Contract Nr. 47106/ 13.02.2019	servicii	13.02.2019- 12.04.2019	20.01.09	10000	11900	cu data de 15.04 achizitie din scap 8 luni	
4	SC Timul Farm Distributie	Furnizare Materiale Absorbante Pentru Adulti(scutece)	Contract	Contract Nr. 6 /25.02.2019	produse	25.02.2019 - 15.03.2019	20.01.04( 50)	56600	67354		
5	SC Atlas Synergy SRL	Lucrări de Renovare, Igienizare și Reparare - Casa de Tip Familial Spiridușii	Contract	Contract Nr. 7/10044/ 28.02.2019	lucrări	28.02.2019 - 27.03.2019	20.02(06)	134405,1	159942,07		27.02.2019
6	Fundatia Bambini in Emergenta	Servicii de Asistenta Sociala cu Cazare	Contract	Contract Nr. 8/ 103333/ 01.03.2019	servicii sociale	01.03.2019- 30.04.2019	57.02.01	6000	6000		28.02.2019

7	SC Office & More SRL	produse de curatenie si igiena - lot I - solutii si accesori solutii	Contract Subsecent	CS nr. 5/ 11.03.2019	furnizare 00.04.2019 00.13.2019 -	20.01.02	38776,82	46144,42	
8	SC Office & More SRL	produse de curatenie si igiena - lot II - nonsolutii si accesori solutii	Contract Subsecent	CS nr. 5/ 11.03.2019	furnizare 14.13.2019 - 06.04.2019	20.01.02	19485,52	23187,77	
9	SC Senzor Guard Security SRL	servicii de paza	Contract Subsecent	CS nr. 11/ 08.03.2019 la Acord Cadru nr. 14/2018	servicii 13.03.2019 - 31.03.2019	20.01.30	85086,8	101253,29	
10	SC Europa Star	paine	Contract Subsecent	CS nr.9/15817 /27.03.2019	furnizare 01.04.2019- 30.04.2019	20.03.01	13718,08	14952,71	27.03.2019
11	SC Matra SRL	carne si preparate din carne	Contract Subsecent	CS nr. 12/15825/ 27.03.2019	furnizare 01.04.2019- 30.04.2019	20.03.01	64660,8	70480,27	27.03.2019
12	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, branzeturi si oua	Contract Subsecent	CS nr. 12/15822 /27.03.2019	furnizare 01.04.2019- 30.04.2019	20.03.01	162302,3	176909,51	27.03.2019
13	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse si bacanii	Contract Subsecent	CS nr. 12/15824 /27.03.2019	furnizare 01.04.2019- 30.04.2019	20.03.200 1	52846,59	57602,78	27.03.2019
14	SC Maty Global SRL	servicii de catering (hrana si transport)	Contract Subsecent	CS nr. 6/ 15821 / 27.03.2019	servicii 01.04.2019- 30.04.2019	20.01.09 / 20.03.01	64525,8	67752,09	27.03.2019
15	Asociatia Sfantul Toma	servicii de asistenta sociala	Contract Subsecent	CS nr. 8/15818 /27.03.2019	servicii 01.04.2019- 30.04.2019	57.02.01	105750	45 benef x 2350 lei/luna	27.03.2019

16	SC Senzor Guard Security SRL	servicii de pază	acord cadru	Acord Cadru nr. 19/ 29.03.2019 - 12 luni	servicii	29.03.2019 - 28.03.2020	20.01.30	3332566,8	3965754,49	procedura interna anexa 2
17	SC Senzor Guard Security SRL	servicii de pază	Contract subsecvent	C.S. Nr. 1 la Acordul Cadru nr. 19/ 29.03.2019	servicii	01.04.2019 - 30.04.2019	20.01.30	133009,6	158281,42	
18	S.C. DDA Birotica Office S.R.L.	produse de papetarie	Contract Subsecvent	CS Nr. 4/16470/ 29.03.2019 la Acordul Cadru nr. 46471/ 30.08.2017 lot 1	furnizare	29.03.2019 - 30.04.2019	36911	8365,5	9954,95	29.03.2019
19	S.C. NG Consulting S.R.L.	servicii de reevaluare a activelor imobiliare aflate în patrimoniul DGASPC	contract	Contract de servicii nr. 18/16490/ 29.03.2019	servicii	29.03.2019 - 30.04.2019	10978	132400	157556	25.03.2019
20	S.C. UP Romania S.R.L.	tichete sociale medicamente și tipărire	Contract / Nota Comană	Contract de servicii nr. 16491/ 29.03.2019 / N.C. Nr. 17604/ 04.04.2019	servicii	29.03.2019 - 30.04.2019	10978	1423	1428,33	26.03.2019
21	Vodafone Romania SA	servicii integrate de comunicatii in sediile autoritatii contractante	Contract Subsecvent	CS nr. 7/16474/ 29.03.2019	servicii	01.04.2019- 30.04.2019	20.01.08	15651,3	18625,05	29.03.2019
22	S.C. Atlas Sinergy S.R.L.	furnizare produse îmbrăcăminte și încălțăminte de vară	contract	Contract nr. 21/16488/ 29.03.2019	furnizare	29.03.2019 - 30.04.2019	11098	134050	159519,5	28.03.2019

23	SC Revitech Global Solutions SRL	servicii lunare de asistenta tehnica pentru aplicatia expert bugetar	Contract 25/19514/ 15.04.2019	Contract nr. 15.04.2019 - 14.12.2019	servicii	15.04.2019 - 14.12.2019	20.01.09	40000	47600	15.04.2019
24	Hera Software SRL	asistenta tehnica pentru aplicatia de raportari bugetare in forexebug	Contract 26/19511/ 15.04.2019	Contract nr. 15.04.2019 - 14.12.2019	servicii	15.04.2019 - 14.12.2019	20.01.09	40000	47600	15.04.2019
25	Vodafone Romania SA	servicii de telefonie fixa si voce mobila, sms personalizat, fax si telerede	Contract 28/19744/ 16.04.2019	Contract nr. 31.12.2019	servicii	01.05.2019 - 31.12.2019	20.01.08	76900,24	9612,53	15.04.2019
26	S.C. Alpha Service Inov S.R.L.	pachete cadou de paste pentru copii	Contract 19748 /16.04.2019	Contract nr. 27 16.04.2019 - 26.04.2019	servicii	16.04.2019 - 26.04.2019	10978	125240	149035,6	termen maxim livrare 22.04.2019
27	SC Maty Global SRL	servicii de catering (hrana si transport)	Contract Subsecvent 25. 04.2019	CS nr. 7/ 21704 / 25. 04.2019	servicii	01.05.2019- 30.06.2019	20.01.30 / 20.03.01	132802,49	139442,61	25.04.2019
28	SC Europa Star	paine	Contract Subsecvent	CS nr.10/21710 /25.04.2019	furnizare	01.05.2019- 30.06.2019	20.03.01	28185,04	30721,69	25.04.2019
29	SC Matra SRL	came si preparate din carne	Contract Subsecvent	CS nr. 13/ 25.04.2019	furnizare	01.05.2019- 31.05.2019	20.03.01	121955,2	132931,17	25.04.2019
30	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, branzeturi si oua	Contract Subsecvent	CS nr. 13/ 25.04.2019	furnizare	01.05.2019- 31.05.2019	20.03.01	305805,39	333327,88	25.04.2019
31	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse si bacanie	Contract Subsecvent	CS nr. 13/ 25.04.2019	furnizare	01.05.2019- 31.05.2019	20.03.01	81139,26	88441,79	25.04.2019

32	Asociatia Sfântul Toma	servicii de asistenta sociala	Contract Subsecvent	CS nr. 9/21703/ 25.04.2019	servicii	01.05.2019- 30.06.2019	57.02.01	211500	211500	45 benef x 2350 lei/luna	25.04.2019
33	SC Compania Informatică Neamț SRL	servicii de actualizare pentru programul legislativ lex expert	Contract	Contract Nr. 33/ 21701 /25.04.2019	servicii	01.05.2019- 31.12.2019	20.01.09	3251,6	3869,4		24.04.2019
34	SC Eutron Invest Romania SRL	servicii de evaluare electronică a nivelului de satisfacție clienti	Contract	Contract Nr. 32/ 21706 /25.04.2019	servicii	01.05.2019- 31.12.2019	20.01.30	15340,8	18255,55		24.04.2019
35	Asociatia Pro Act Suport	servicii sociale pentru tinerii cu dizabilitati	Contract	Contract Nr. 34/21707 /25.04.2019	servicii	01.05.2019 - 31.07.2019	57.02.01	10500	10500		24.04.2019
36	Fundatia Estuar	Servicii sociale pentru o persoana cu dizabilitati avand afectiuni psihice (în locuință protejată)	Contract	Contract Nr. 35/21702 /25.04.2019	servicii	01.05.2019 - 31.12.2019	57.02.01	14400	14400	1800lei/lun ax 8 luni	24.04.2019
37	SC Senzor Guard Security SRL	servicii de paza	Contract subsecvent	C.S. Nr. 2/21714 / 25.04.2019 la nr.19/ Acordul Cadru	servicii	01.05.2019 - 30.06.2019	20.01.30	391927,44	466393,65	19 post paza	25.04.2019
38	Vodafone Romania SA	servicii integrate de comunicatii in sediile autoritatii contractante	Contract Subsecvent	CS nr. 8/ 21709/ 25.04.2019	servicii	01.05.2019 - 31.12.2019	20.01.08	125210,4	149000,38		25.04.2019

39	S.C. Tipografia Shik&Stefan S.R.L.	Materiale informative Tip Flayer	Contract	Contract de furnizare 25.04.2019 - 15.05.2019	20.30.30	9.500	11305	25.04.2019
40	S.C. Mesaco 3D S.R.L.	Servicii de Dezinsecții, Dezinfecție și Deratizare	Contract	Contract de Prestari Servicii nr. 37/21699 / 25.04.2019	servicii 01.05.2019 - 31.12.2019	20.01.30	99726,24	118674,22
41	SC Prosoft ++ SRL	Servicii de Asistență Tehnică Software pentru aplicația RUSAL	Contract	Contract Nr. 38/21700 /25.04.2019	servicii 01.05.2019 - 31.12.2019	20.01.09	30400	36176
42	SC Nevva Software SRL	Servicii de Mantenanță pentru Aplicațiile: Registratură Online, N-Referate De Necesitate, N-Investiții, N-Achiziții, Inventar Doc	Contract	Contract Nr. 39/21698 /25.04.2019	servicii 01.05.2019 - 31.12.2019	20.01.09	35600	42364
43	S.C. Stericycle România S.R.L.	servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor medicale	Contract	contract nr. 40 /21708 /25.04.2019	servicii 09.05.2019- 31.12.2019	20.01.30	44000	52360
44	SC Tymul Farm Distributie	Produse Parafarmaceutice	Contract	Contract Nr. 29 /25.04.2019	furnizare 25.04.2019 - 17.05.2019	20.04.02	100478,73	119569,69
								decizie anulară nr. fl/576/ 01.08.2019

45	SC Seesoft Consulting SRL	servicii de mențenanță, dezvoltări și implementări pentru sistemul Informatic D-Smart - Evidență și Plăti a persoanelor cu handicap	Contract	Contractul Nr. 44/26963/ 31.05.2019	servicii	01.06.2019- 31.12.2019	20.01.09	21714	25839,66	7 luni x 3691,38 lei/luna	29.05.2019
46	S.C. Educlass S.R.L.	materiale didactice pentru Centru de Zi și Recuperare Copil cu dizabilități	Contract	Contract nr. 41/25400/ 23.05.2019	furnizare	2.05.2019 - 22.07.2019	20.11(68.06)	8123,59	9667,07		17.04.2019
47	Fundatia Bambini in Emergenta	servicii de asistență socială cu cazare	Contract	Contract NR. 43/26961/ 31.05.2019	servicii sociale	01.06.2019- 31.12.2019	57.02.01	21000	21000	7 luni x 3000 lei/luna	30.05.2019
48	S.C. Farmaceutica Argesfarm S.A.	Producție Farmaceutice	contract	Contract nr. 45/ /10.06.2019	furnizare	10.06.2019 - 09.07.2019	20.04.01	74166,31	81276,08		10.06.2019
49	SC Maty Global SRL	servicii de catering (hrana și transport)	Contract Subsecent	CS nr. 8/ 30519 /19.06.2019	servicii	01.07.2019- 31.07.2019	20.01.30 / 20.03.01	66676,66	70010,49		19.06.2019
50	SC Europa Star	Paine	Contract Subsecent	CS nr.11/ 31261/ 21.06.2019 la Acord Cadru nr. 90/ 17.05.2017	furnizare	01.07.2019- 30.09.2019	20.03.01	34056,48	37121,56		...06.2019

51	S.C. Euro Vital - Centru Medicina Muncii S.R.L.	prestări servicii de medicina muncii	Contract nr. 49/31253/ 21.06.2019	servicii 01.07.2019 - 31.12.2019	20.30.30	49800	49800	neplatitor de TVA	14.06.2019
52	S.C. Tehno Security Sistem S.R.L.	prestări servicii de proiectare; consultanță în domeniul ingineriei, pentru extindere clădire și piscina Centrul Neghiniță	Contract nr. 47/31276/ 21.06.2019	servicii 21.06.2019 - 21.08.2019	71.01.01	49243,7	58600		18.06.2019
53	S.C. Top Expert Proiect S.R.L.	prestări servicii de cadastru și intabulare pentru înscrierea în carte funciară a clădirilor și terenurilor din dgaspc sector 4	Contract nr. 50/31241/ 21.06.2019	servicii 21.06.2019 - 21.08.2019	71.01.30 (06) și 71.01.30 (11)	54225,68	64528,56		14.06.2019
54	S.C. DDA Birotica Office S.R.L.	furnizare produse de papetarie și brioșă Lot 1	Contract Subsevent	CS nr. 5/31242/21.06. 2019 la Acordul Cadru nr. 46471/ 30.08.2017	furnizare 21.06.2019 - 21.07.2019	36911	10890	12959,10	21.06.2019
55	SC Matra SRL	carne și preparate din carne	Contract Subsevent	CS nr. 14/32608/28.0 6.2019	furnizare 01.07.2019- 31.07.2019	10978	53515,6	58332	01.06.2019
56	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, brânzeturi și ouă	Contract Subsevent	CS nr. 14/32607/ 28.06.2019	furnizare 01.07.2019- 31.07.2019	20.03.01	145776,01	158895,85	01.06.2019

57	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse și bacante	Contract Subsecvent	CS nr. 14/32605/28.0 6.2019	furnizare	01.07.2019- 31.07.2019	20.03.01	32582,36	35514,77		01.06.2019
58	SC. Comet Expres Invest S.R.L.	prestări servicii de reparații și lucrări de intervenție în regim de urgență la clădirile din cadrul DGASPC Sector 4	Contract	Contract nr. 48/31243/ 21.06.2019	servicii	21.06.2019 - 20.09.2019	20.01.30	274000	326060		21.06.2019
59	S.C. Termo Eco Service Consult S.R.L.	prestări servicii de supraveghere tehnică a echipamentelor din domeniul ISCIR prin Operatori RSVTI	Contract subsecvent	CS nr. 1/31239/21.06. 2019 la Acordul Cadru Nr. 42/ 26.02.2019	servicii	21.06.2019- 31.12.2019	20.01.30	97895	116495,05		21.06.2019
60	S.C. Aqua Town S.R.L.	prestări servicii de vidanjare, curățare și decolmatare a rețelei de canalizare în locațiile DGASPC Sector 4	Contract	Contract nr. 5/733166/ 02.07.2019	servicii	60 de zile	20.01.30	135000	160650		27.06.2019
61	SC Senzor Guard Security SRL	servicii de pază	Contract subsecvent	C.S. Nr. 3/32918 /01.07.2019 la Acordul Cadru nr. 19/ 29.03.2019	servicii	01.07.2019 - 31.08.2019	20.01.30	566079,84	673635,01	27 post paza	28.06.2019

62	Asociatia Sfiantul Toma	Servicii de asistenta sociala	Contract Subsecvent	CS nr. 10/32919/01.07.2019 La Acordul Cdrui nr. 63/09.07.2018	servicii 01.07.2019- 31.07.2019	57.02.01	105750	45 benef x 2350 lei/luna	09.07.2019
63	Asociatia Sportivă Judo Juniors	prestari servicii activități sportive	Convenție de Colaborare	Convenția nr. 35484/15.07.2019	servicii 15.07.2019 - 14.07.2020	20.01.30		62 lei/ antrenament/copil; pentru 25 copii	15.07.2019
64	Asociatia Sportivă Judo Juniors	Prestari Servicii Activități Sportive	Contract	Contract nr. 59/35485/15.07.2019	servicii 16.07.2016 - 30.09.2019	20.01.30	31000		15.07.2019
65	Asociatia Sfiantul Toma	servicii de asistenta sociala	Acord Cadru	Acord Cadru nr. 58/15.07.2019 - 12 luni	servicii 01.08.2019 - 31.07.2020	57.02.01	31200 min / 1560,00 max	min 1 benef x 2600 x 12 luni / max 50 benef x 2600 x 12 luni	15.07.2019
66	Asociatia Sfiantul Toma	servicii de asistenta sociala	Contract Subsecvent	Contract Subsecvent nr. 1/35448/15.07.2019 la Acord Cadru nr. 58/15.07.2019	servicii 01.08.2019 - 30.09.2019	57.02.01	234000	45 benef x 2600 x 2 luni	15.07.2019
67	OMV Petrom Marketing S.R.L.	furnizare bonuri de valoare pentru carburant auto	Contract	Contract nr. 35835/17.07.2019	furnizare 17.07.2019 - 31.12.2019		130518,68	154225,28	0,5% discount cf anexa 2
68	SC Maty Global SRL	servicii de catering (hrana si transport)	Contract Subsecvent	CS nr. 9/35832 /17.07.2019	servicii 01.08.2019- 30.09.2019	20.01.30 / 20.03.01	131202,46	137762,58	17.07.2019

69	SC Matra SRL	carne si preparate din carne	Contract Subsecvent	CS nr. 15/37152/ 24.07.2019	furnizare	01.08.2019- 30.09.2019	20.01.30	92101,6	100390,74		24.07.2019
70	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lăctate, branzeturi si oua	Contract Subsecvent	CS nr. 15/37164/ 24.07.2019	furnizare	01.08.2019- 30.09.2019	20.03.01	215141,11	234503,81		24.07.2019
71	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse si bacanie	Contract Subsecvent	CS nr. 15/37156/ 24.07.2019	furnizare	01.08.2019- 30.09.2019	20.03.01	57093,05	62231,42		24.07.2019
72	Asociatia Pro Act Suport	servicii sociale pentru tineri cu dizabilitati	Contract Prestari Servicii	Contract nr. 62/37136/ 24.07.2019	servicii	01.08.2019- 31.12.2019	57.02.01	21000	21000	4200 x 1 benef x 5 luni	18.07.2019
73	S.C. Bilmetal Industries S.R.L.	contract de renovare, reabilitare si modernizare spatii imobile - Casa de Tip Familial	Contract	Contract nr. 61/37129/ 24.07.2019	Lucrari	24.07.2019 - 31.08.2019	71.01.01	50240	59785,6		24.07.2019
74	S.C. Aqua Queen S.R.L.	„Luceafărul,” prestari servicii de verificare PRAM	Contract	Contract nr. 66/38075/ 30.07.2019	servicii	30.07.2019 - 31.12.2019	20.01.30	50000	59500		30.07.2019
75	S.C. Atlas Senergy S.R.L.	prestari servicii revizie aparate de aer	Contract	Contract de nr. 67/38070/ 30.07.2019	servicii	30.07.2019 - 30.09.2019	20.01.30	96750	115132,5		30.07.2019

76	S.C. Urban Security S.R.L.	prestări servicii de verificare, încărcare și reparare a stingerătoarelor	Contract Nr. 64/38078/ 30.07.2019	servicii 30.07.2019 - 30.09.2019	20.14	41445	49319,55	30.07.2019
77	S.C. Urban Security S.R.L.	prestări servicii de verificare și mențenanță hidranți exterior/interiori	Contract Nr. 65/38077/ 30.07.2019	servicii 30.07.2019 - 30.09.2019	20.01.30	27650	32903,5	30.07.2019
78	S.C. Valest Termic Trust S.R.L.	prestări servicii de reparaj și remediere la instalația de incălzire și înlocuire piese la CSM Degerjica	Contract Nr. 68/ 38455/ 31.07.2019	servicii 30.07.2019 - 30.09.2019	71.01.02 / 20.02	15442,4	18376,46	25.07.2019
79	Fundatia Estuar	Servicii sociale pentru o persoana cu dizabilitati avand afectiuni psihice (în locuință protejată)	Contract Nr. 78/43494 /30.08.2019	servicii 01.09.2019 - 31.12.2019	57.01.02	14400	14400	1800 lei/luna x 4 luni X 2 beneficiari
80	S.C. Senzor Guard Security S.R.L.	servicii pază	Contract Subsevent 4/43495 /30.08.2019	Contract Nr 01.09.2019- 31.10.2019	20.01.30	556949,52	662769,93	30.08.2019

81	S.C. Camin Hebe S.R.L.	servicii de asistență socială persoane adulte	Acord Cadru Nr. 75/43019/ 28.08.2019	Acord Cadru Nr. 75/43019/ 28.08.2019	servicii	28.08.2019 -27.08.2020	57.02.01( 15.01)	minim: 1 beneficiu 2400 lei/lună x 12 luni - 28800 maxim: 30 beneficiu 2400 lei/lună x 12luni - 864000,00	minim: 1 beneficiu 2400 lei/lună x 12 luni - 28800 maxim: 30 beneficiu 2400 lei/lună x 12luni - 864000,00	2400,00 lei/lună x 1 beneficiu	01.08.2019
82	S.C. Cămin Hebe S.R.L.	servicii de asistență socială persoane adulte	Contract Subsecvent	Contract Nr. 1/40063/ 17.09.2019 la Acordul Cadru Nr. 75/ 28.08.2019	servicii	17.09.2019 - 31.12.2019	57.02.01( 15.01)	8640	8640	2400,00 lei/lună x 1 beneficiu	17.09.2019
83	Fundatia „Copii în Dificultate”	servicii sociale pentru copii cu dizabilități profunde	Contract de Servicii Sociale	Contract nr. 77/41491/ 20.08.2019	servicii	20.08.2019 - 31.12.2019	57.02.01	14076,7	14076,7	105,05 lei/benefizi x 134 zile	20.08.2019
84	S.C. Green Team Instal S.R.L.	servicii de inspecții tehnice, VTP, ISCTIR și completare documentație la instalațiile de utilizare gaze naturale	Contract de prestări servicii	Contract nr. 80/45957/ 13.09.2019	servicii	13.09.2019 - 12.11.2019	21.01.30 (50)	63850	75981,5		05.09.2019
85	SC Europa Star	Pâine	Contract Subsecvent	CS nr.12 - 47494/ 20.09.2019	furnizare	01.10.2019- 30.11.2019	20.03.01	27652,48	30141,2		12.09.2019
86	SC Maty Global SRL	servicii de catering ( hrana si transport)	Contract Subsecvent	CS nr.10 - 48093/ 24.09.2019	servicii	01.10.2019- 31.12.2019	20.01.09 / 20.03.01	197879,12	207773,08		17.09.2019

87	RETUR DOSAR	obiecte sanitare și produse amenajare spații interioare		furnizare	20.05.30 (06)	3037,96	3615,17	16.09.2019
88	S.C. A.C.D.D. Art Construct Development & Design S.R.L.	servicii de întreținere și pregătire lunară a bazinului de înot Centrul de Zi și Recuperarecopil cu dizabilități Harap Alb	Contract Prestarii Servicii	Contract nr. 87/49089/ 27.09.2019	servicii 01.10.2019- 31.12.2019	20.01.30 (06)	6702	7975,38
89	S.C. Urban Security S.R.L.	furnizare echipament stingerea incendiilor	Contract de Furnizare	Contract nr.88/49090/2 7.09.2019	furnizare 27.09.2019- 26.10.2019	20.05.30( 50)	33100	39389
90	Asociația Sfântul Toma	servicii de asistență socială	Contract Subsecent	Contract nr. 2/47785/ 23.09.2019 la Acord Cadru nr. 58/ 15.07.2019	servicii 01.10.2019 - 31.12.2019	57.02.01 (15.01)	351000	45 beneficii 2600 x 3 luni
91	SC Matra SRL	carne și preparate din carne	Contract Subsecent	CS nr. 16/49367/ 30.09.2019	furnizare 01.10.2019- 31.10.2019	20.01.30	63180,3	68866,53 produse carne și preparate din carne - lot 1
92	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, brânzetură și ouă	Contract Subsecent	CS nr. 16/49368/ 30.09.2019	furnizare 01.10.2019- 31.10.2019	20.03.01	155959,06	169995,38 legume fructe, proaspete, conserve, lactate, brânzetură, ouă - Lot II

93	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse și bacanie lot III	Contract Subsecvent	CS nr. 16/49365/ 30.09.2019	Furnizare	01.10.2019- 31.10.2019	20.03.01	37088,29	40426,24	Prod alimentare diverse și babanie - Lot III	30.09.2019
94	S.C. Valest Termic Trust S.R.L.	Prestări servicii de remediere la echipamente termice la CSM Crâșa Zăpezii	Contract prestări servicii	Contract nr. 95/50901/ 07.10.2019	Servicii	07.10.2019 - 06.11.2019	20.02(11)	6123	7286,37		27.09.2019
95	S.C. Valest Termic Trust S.R.L.	prestări servicii de verificări și remediere la instalația apa caldă menajera la sediul, din sold. Enache Ion nr.1A	Contract prestări servicii	Contract nr. 96/50902/ 07.10.2019	Servicii	07.10.2019 - 06.11.2019	20.02(50)	7568,55	9006,57		27.09.2019
96	SC Office & More SRL	produse de curatenie și igienă - lot II - nonsolutii si accesori solutii	Contract Subsecvent	CS nr. 6/47474/ 20.09.2019 la Acordul Cadru nr.40725/ 31.07.2017	furnizare	20.09.2019 - 06.10.2019	20.01.02 (50)	56999,49	67829,39		17.09.2019
97	SC Office & More SRL	produse de curatenie și igienă - lot I - soluti si accesori solutii	Contract Subsecvent	CS nr. 6/47476/ 20.09.2019 /11.03.2019	furnizare	20.09.2019 - 06.10.2019	20.01.02 (50)	94333,82	112257,25		17.09.2019
98	SC Office & More SRL	produse papetarie și birotică - lot II -	Contract Subsecvent	CS nr. 447786/ 23.09.2019 la Acord cadru nr. 46358/ 30.08.2017	furnizare	23.09.2019 - 08.10.2019	20.01.01 (50)	48376,9	57568,51		23.09.2019

99	S.C. Cămin Hebe S.R.L.	servicii de asistență socială pers.adulte	Contract Subsevent	Contract nr. 2/48147/ 24.09.2019 la Acordul Cadru Nr. 75/ 28.08.2019	servicii 24.09.2019 - 31.12.2019	57.02.01 (15.01)	7760	7760	2400,00 lei/lună x 1 benef	24.09.2019
100	S.C. Cămin Hebe S.R.L.	servicii de asistență socială pers.adulte	Contract Subsevent	Contract Nr. 3/49362/ 30.09.2019 la Acordul Cadru Nr. 75/ 28.08.2019	servicii 30.09.2019 - 31.12.2019	57.02.01( 15.01)	80080	80080	2400,00 lei/lună x 11 benef x 3 luni	30.09.2019
101	S.C. Cămin Hebe S.R.L.	servicii de asistență socială pers.adulte	Contract Subsevent	Contract Nr. 4/49361/ 30.09.2019 la Acordul Cadru Nr. 75/ 28.08.2019	servicii 01.10.2019 - 31.12.2019	57.02.01( 15.01)	64800	64800	2400,00 lei/lună x 9 benef x 3 luni	30.09.2019
102	Asociația Sportivă Judo Juniors	Prestări servicii activități sportive	Contract	Contract nr. 94/49371/ 30.09.2019	servicii 01.10.2019 - 31.12.2019	20.01.30 (06)	60450	60450	39 antrenamente x 25 copii x 62 lei/antren	30.09.2019
103	Fundatia pentru Formare Profesională și Învățământ Preuniversitar - Viitor	servicii de formare profesională	Contract	Contract Nr. 102/52304/15. 10.2019	servicii 15.10.2019 - 14.11.2019	20.13(50)	9916,72	9916,72	84,04 x 118 benef	11.10.2019
104	Asociația „ Sf. Capitanio și Geroza,,	Servicii de Asistență Socială	Contract	Contract Nr. 97/49812/ 01.10.2019	servicii 01.10.2019 - 31.10.2019	57.02.01 (15)	4325,84	4325,84	2162,92 x 2 benef	30.09.2019

105	S.C. UPC Romania S.A.	Servicii de Televiziune Digitală	Contract	Contract de servicii nr. 101/51175/08. 10.2019	servicii	08.10.2019 - 31.12.2019	20.01.30 (50) și 20.01.30 (06)	1291,05	1536,35	5 post x 258,21 lei/post	08.10.2019
106	Asociația Sântul Toma	servicii de asistență socială	Contract Subsecvent	Contract nr. 3/52813/ 16.10.2019 la Acord Cadru nr. 58/ 15.07.2019	servicii	16.10.2019 - 31.12.2019	57.02.01 (15)	26167,68	26167,68	4 benefici x 2600 x 2,16 luni	10.10.2019
107	S.C. Axa System Enterprise S.R.L.	Furnizare tablete cu sistem de operare instalat android 9PIE, 4GLTE și ecran de 10.1inch	Contract	Contract nr. 98/54653/ 24.10.2019	furnizare	24.10.2019 - 31.12.2019	20.05.30 (50)	122980	146346,2	110 tablete	
108	S.C. Axa System Enterprise S.R.L.	Furnizare program software pentru tablete necesar personalitabilelor asistenților cu sistem de operare instalat android 9PIE, 4GLTE și ecran de 10.1inch	Contract	Contract nr. 99/54654/ 24.10.2019	furnizare	24.10.2019 - 31.12.2019	71.01.30( 50)	115000	136850		
109	S.C. Green Team Instal S.R.L.	remediere mașini de gătit și plătă industrială la Centrul de Recuperare Copil cu Dizabilități „Haiap Alb.”	Contracte de Prestări Servicii	Contract i nr. 103/54652/24. 10.2019	servicii	24.10.2019 - 15.11.2019	20.01.06 (06)	4804,6	5717,47	Termenul de 15 zile	17.10.2019

110	S.C. Telekom Romania Communication s S.A.	Pachet VPS - soluție de tip Data Center pentru Serviciile WEB Aferente protejării Informațiilor Critice	Contract de Servicii	Contract nr. 100/51174/08. 10.2019	servicii	08.10.2019 - 31.12.2019	20.01.09 (50)	45378,15	54000	07.10.2019
111	SC Matra SRL	carnă și preparate din carne	Contract Subsecent	CS nr. 17/55756/ 31.10.2019	furnizare	01.11.2019 - 30.11.2019	20.01.30	53437,2	58246,55	Produse Carne și preparate din carne - lot I
112	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, brânzetură și ouă lot II	Contract Subsecent	CS nr. 17/55752/ 31.10.2019	furnizare	01.11.2019- 30.11.2019	20.03.01	152727,73	166473,23	legume fructe, proaspete, conserve, lactate, brânzetură, ouă - Lot I
113	Sc Euricom SRL	produse alimentare diverse și bacanie lot III	contract subsecent	CS nr. 17/55753/ 31.10.2019	furnizare	01.11.2019- 30.11.2019	20.03.01	43243,61	47135,53	Prod alimentare diverse și bacanie - Lot II
114	S.C. Senzor Guard Security S.R.L.	servicii paza	contract subsecent	contract nr. 5/55764/ 31.10.2019	servicii	01.11.2019- 31.12.2019	20.01.30	556949,52	662769,93	27 posturi de pază
115	S.C. Fsystems Best Solution S.R.L.	Servicii de reparatii Server Promise V2600	Contract de prestări Servicii	contract nr. 113/57398/08. 11.2019	servicii	08.11.2019 - 29.11.2019	(50)20.01.09	9600	11424	04.11.2019

116	S.C. Office &More S.R.L.	Soluții și Accesorii Soluții	Contract Subsecent	CS de furnizare nr. 7/58223/ 13.11.2019 la Acordul Cadru nr. 40724/2017	furnizare 04.11.2019	13.11.2019 - 04.11.2019 (11)20.05. 30	6300	7497	3 buc Aspirator CSM Crăiasa Zăpezii	24.10.2019	
117	S.C. UPC Romania S.A.	Servicii de Televiziune Digitală pentru CTF din Centrul Sf. Spiridon	Contract	Contract de servicii nr. 117/59137/18. 11.2019	servicii	18.11.2019 - 31.12.2019	20.01.08( 50)	2754,24	3277,55	16 abon x 86,07 lei/luna	14.11.2019
118	Fundația Pentru Formare Profesională și Învățământ Preuniversitar - Viitor	servicii de formare profesională	contract	Contract Nr. 116/59527/20. 11.2019	Servicii 19.12.2019	20.11.2019 - 19.12.2019	20.13(50)	8488,04	8488,04	84,04 x101 benef	08.11.2019
119	Renault Commercial Roumanie SRL prin Meridian Sud Invest SRL	Furnizare autoutilitare Dacia Dokker	Contract	Contract de Furnizare nr. 118/59136/18. 11.2019	furnizare 27.11.2019	18.11.2019 - 27.11.2019	71.01.02( 50)	109640,02	130471,62	2bucx 54820,01lei	16.10.2019
120	Asociația „Sf. Capitanio și Geroza,”	Servicii de Asistență Socială	contract	Contract nr. 105/5762/31. 10.2019	servicii 30.11.2019	01.11.2019 - 30.11.2019	57.02.01 (15)	4325,84	4325,84	2162,92 x 2benef	28.10.2019
121	S.C. Atlas Sinergy S.R.L.	furnizare îmbărcăminte și închăștăminte de iarnă	contract	Contract nr. 114/58824/18. 11.2019	furnizare 18.11.2019 - 17.12.2019	20.05.30 (06)	20.05.30 (06)	125490	14933,1	12.11.2019	

122	Asocierea formată din S.C. Palex Construcții Instalații S.R.L., LIDER	Lucrări de investiții, de modernizare, reparării consolidare, instalajii la apartamentul „Prăilea cel Voinic”, str. A. Bacalbașa nr. 17, bl. 143, sc. 1, ap.21	Contract subsecent	CS nr. 1/58753 din 15.11.2019 la Acordul Cadru de lucrări nr. 134/ 17.09.2019	Lucrări 15.11.2019 - 31.12.2019	20.02(06)	158440,69	188544,42	21.10.2019
123	Asocierea formată din S.C. Palex Construcții Instalații S.R.L., LIDER	Lucrări de investiții, de modernizare, reparării consolidare, instalajii la apartamentul „Steaua Polară”, str. A. Bacalbașa nr. 17, bl. 143, sc. 1, ap.4	Contract subsecent	CS nr. 2/58755 din 15.11.2019 la Acordul Cadru de lucrări nr. 134/ 17.09.2019	Lucrări 15.11.2019 - 31.12.2019	20.02(06)	159270,76	189532,2	21.10.2019
124	Asocierea formată din S.C. Palex Construcții Instalații S.R.L., LIDER	Lucrări de investiții, de modernizare, reparării consolidare, instalajii la apartamentul nr. 12 „Floare de Col „, șos. Oltenitei nr. 250, bl. 148, sc. 1, et. 3	Contract subsecent	CS nr. 3/58756 din 15.11.2019 la Acordul Cadru de lucrări nr. 134/ 17.09.2019	Lucrări 15.11.2019 - 31.12.2019	20.02(06)	127626,06	151875,01	21.10.2019

125	Asocierea formată din S.C. Palex Construcții Instalații S.R.L., LIDER	Lucrări de investiții, de modernizare, reparări consolidare, instalații la apartamentul „Cuore”, str. Ionescu Gh. nr. 3, bl. 144, sc. 2, parter, ap. 5	Contract subsecvent	CS nr. 4/58757 din 15.11.2019 la Acordul Cadru de lucrări nr. 134/ 17.09.2019	Lucrări	15.11.2019 - 31.12.2019	20.02(06)	159270,76	189532,2	21.10.2019
126	Asocierea formată din S.C. Palex Construcții Instalații S.R.L., LIDER	Lucrări de investiții, de modernizare, reparări consolidare, instalații la apartamentul „Mușchetarii”, str. Soldanului nr. 12, bl. 159, sc. 2, parter ap.56	Contract subsecvent	CS nr. 5/58751 din 15.11.2019, la Acordul Cadru de lucrări nr. 134/ 17.09.2019	lucrări	15.11.2019 - 31.12.2019	20.02(06)	159270,76	189532,2	21.10.2019
127	S.C. Corsica S.R.L.	prestări servicii de asistență socială persoane vârstnice	Acord Cadru	Acord Cadru nr. 104/ 25.10.2019	servicii	25.10.2019 - 24.10.2020	57.02.01	30000,00 min / 1350000,00 max	30000,00 min / 1350000,00 max	min 1 benef x 2500x12 luni max 45benef x 2500 x 12 luni
128	SC Euricom SRL	produse alimentare diverse și bacanie lot III	Contract Subsecvent	CS nr. 18/61294/ 29.11.2019	furnizare	01.12.2019- 30.12.2019	20.03.01	52885,06	57644,72	Prod alimentare diverse și bacanie - Lot III

129	SC Matra SRL	carne si preparate din carne	Contract Subsevent	CS nr. 18/61297/ 29.11.2019	furnizare 01.12.2019 – 30.12.2019	20.01.30	52892,6	57652,93	Produse Carne și preparate din carne - lot 1	29.11.2019
130	SC Legume Fructe SRL	legume, fructe proaspete, conserve, lactate, branzeturi si oua lot II	Contract Subsevent	CS nr. 18/61295/ 29.11.2019	furnizare 01.12.2019 – 31.12.2019	20.03.01	156842,88	170958,74	legume fructe, proaspete, conserve, lactate, branzeturi, ouă - Lot II	29.11.2019
131	SC Europa Star	paine	contract subsevent	CS nr.13/6130129. 11.2019 la Acord Cadru nr. 90/ 17.05.2017	furnizare 01.12.2019- 31.12.2019	20.03.01	13454,4	14665,3		29.11.2019
132	S.C. Cămin Hebe S.R.L.	Servicii de Asistență Socială persoane adulte	Contract Subsevent	Contract Subsevent nr. 5/61298/ 29.11.2019 la Acordul Cadru Nr. 75/ 28.08.2019	servicii 29.11.2019 - 31.12.2019	57.02.01(15.01)	2880	2880	2400,00 lei/lună x 1 benef x1,5luni	29.11.2019
133	Asociația „ Sf. Capitanio și Geoza,,	Servicii de Asistență Socială	Contract	Contract Nr. 120/61300/ 29.11.2019	servicii 01.12.2019 - 31.12.2019	57.02.01 (15)	2162,92	2162,92	2162,92 x 1 benf x 1 luna	29.11.2019
134	S.C. Urban Security S.R.L.	Servicii de reparații hidrau și pachet de materiale și echipamente de schimb	Contract de prestări servicii	Contract nr. 122/65518/ 20.12.2019	servicii 20.12.2019- 31.12.2019	20.02(06)	32000	38080		09.12.2019

135	S.C. Aqua Town S.R.L.	Lucrări de înlocuire și montaj conducte de canalizare pentru 3 centre	Contract	Contract de prestări lucrări nr. 123/65519/ 20.12.2019	lucrări	20.12.2019 - 19.04.2020	71.01.01( 50)	420019,5	499823,2		12.12.2019
136	S.C. Corsica S.R.L.	Prestări Servicii de Asistență Socială persoane vârstnice	Contract Subcontract	CS nr. I/53773/ 09.12.2019 Acord Cadru nr. 104 /25.10.2019	servicii	06.12.2019 - 31.12.2019	57.02.01	14678,3	14678,3	7 beneficii x 2500lei /lună	06.12.2019
137	S.C. Telekom Romania Communication s.S.A.	Produse necesare întreținerii și funcționării echipamentelor informatiche din DGASPC Sector 4	Contract	Contract de Furnizare nr. 128/64957/ 18.12.2019	furnizare	18.12.2019 - 31.12.2019	20.01.30 (50) / 20.05.30 (06)	101794	121134,86		10.12.2019
138	S.C. Telekom Romania Communication s.S.A.	Produse pentru aliment, cu energie electrică(generator, extensie baterie..)necesare funcționării echipamentelor informatiche din DGASPC Sector 4	Contract de Furnizare	Contract nr. 127/64956/ 18.12.2019	furnizare	18.12.2019 - 31.12.2019	71.01.02 (50)	62135,1	73940,77		13.12.2019
139	S.C. Telekom Romania Communication s.S.A.	Producție din domeniul IT(Servere, storage, monitor) necesare stocării informațiilor din DGASPC Sector 4	Contract de Furnizare	Contract nr. 126/64955/ 18.12.2019	furnizare	18.12.2019 - 31.12.2019	71.01.02 (50)	103738,49	123448,8		10.12.2019

140	S.C. Telekom Romania Communication S.S.A.	Furnizare camere video de securitate ptr 17 CTF-uri și o locuință protejată	Contract de Furnizare	Contract Nr. 125/64954/ 18.12.2019	furnizare 18.12.2019 - 31.12.2019	20.05.30( 06)	73640	87631,6	56 buc x 1315 lei /buc.fara TVA	10.12.2019
141	S.C. Telekom Romania Communication S.S.A.	Furnizare camere video de securitate ptr CTF-uri	Contract de Furnizare	Contract Nr. 124/64953/ 18.12.2019	furnizare 18.12.2019 - 31.12.2019	71.01.02( 50)	57871	68866,49	11buc x 5261 lei/buc fara TVA	10.12.2019
142	S.C. Constrif Solutions S.R.L.	Servicii de implementare și configurare aplicatie control Angajamente BUGETARE	Contract	Contract de servicii nr. 130/65247/ 19.12.2019	servicii 19.12.2019 - 31.12.2019	71.01.30 (50)	126050	149999,5		17.12.2019
143	S.C. Omfal Educational S.R.L.	Lot 1 „ Mobilier Divers,,	Contract Subsecent	CS nr. 1/ 63830 / 12.12.2019 la Acord Cadru nr. 152/ 21.10.2019 -	furnizare 12.12.2019 - 31.12.2019	20.05.30 (06)	210877,89	250944,69		06.12.2019
144	S.C. Omfal Educational S.R.L..	Mobilier	Contract Subsecent Lot 1 „ Mobilier Divers,,	CS nr. 2/ 63831 / 12.12.2019 la Acord Cadru nr. 152/ 21.10.2019 -	furnizare 12.12.2019 - 31.12.2019	20.05.30 (06)	1742,58	2073,67		06.12.2019
145	S.C. Aida Com S.R.L..	Pachete Cadou de Crăciun pentru Copii	Contract	Contract de furnizare nr. 121/63833/ 12.12.2019	furnizare 12.12.2019 - 19.12.2019	21.01.30 (50)	115182	137066,58		11.12.2019

146	S.C. Evolio Mobile Technology S.R.L.	Autoturisme electrice model EvolioX-Car2	Contract furnizare	Contract de furnizare nr. 129/65244 /19.12.2019	19.12.2019 - 18.01.2020	71.01.02 (50)	135020	160673,8	4 buc x 33755 lei/buc	18.12.2019
147	S.C. Valest Termic Trust S.R.L.	Remediere, înlocuire piese și reparări la centrala termică de la CSM Neghiniță	Contract de servicii	Contract de prestări servicii nr. 131/65245/ 19.12.2019	19.12.2019- 31.12.2019	20.02(06) și 70.01.02 (11)	8630	10269,7		18.12.2019
148	S.C. Green Team Instal S.R.L.	Remediere la instalațiile de alimentare cu apă de la CSM Dumbrava Minunată	Contract de prestări servicii	Contract nr. 132/65246/ 19.12.2019	servicii	19.12.2019- 31.12.2019	20.02(06)	9816,98	11682,21	18.12.2019
149	S.C. Green Team Instal S.R.L.	Remediere a instalațiilor de gaz natural de la CSM Dumbrava Minunată	Contract de prestări servicii	Contract servicii nr. 133/65243/ 19.12.2019	servicii	19.12.2019- 31.12.2019	20.02(06)	9456,48	11253,21	18.12.2019
150	S.C. Master Gaz S.R.L.	Lucrări de execuțare a instalației de utilizare a gazelor naturale pentru imobilul din str. Alionului nr. 6A	Contract de lucrări	Contract nr. 135/65974/ 30.12.2019	lucrări	30.12.2019 - 30.01.2020	71.01.30 (06)	42016,81	50000	23.12.2019

▪ Informații cu privire la litigiile în care este implicată DGASPC Sector 4:

Număr dosare	Măsură de protecție	Delegarea autorității părintești	Tutelă	Anulare act administrativ	Consiliere psihologică	Ordonanță președințială	Conflict de muncă	Object dosar			Decidere din drepturile părintești	Reprezentări în instanță*
								Reintegrează în familie	Litigii/ muncă în folosul comunității	Înregistrare tardivă naștere		
1055	263	74	135	340	44	8	21	29	76	17	48	526

\*Număr de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată la momentul prezentului raport: 529

\*Număr de dosare finalizate și în curs de soluționare: 526

Nr. persoane consiliante juridic	Dispozitii întocmite	Avizări pentru legalitate	Puncte de vedere legale	Contracte/ Convenții/ Parteneriate	Referate de Specialitate	Proiecte de hotărari*
186	1159	6349	346	494	148	14

▪ Organograma și informații despre managementul resurselor umane:

În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor asumate, a respectării și punerii în aplicare a actelor normative care ne-au fost opozabile, emise în anul 2019, precum și pentru îmbunătățirea activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 4, Serviciul Resurse Umane –Salarizare a desfășurat și a întreprins activități specifice în vederea reorganizării instituției, în luniile august și septembrie, în conformitate cu prevederilor H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de

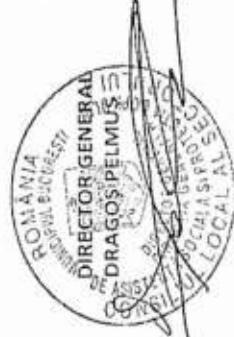
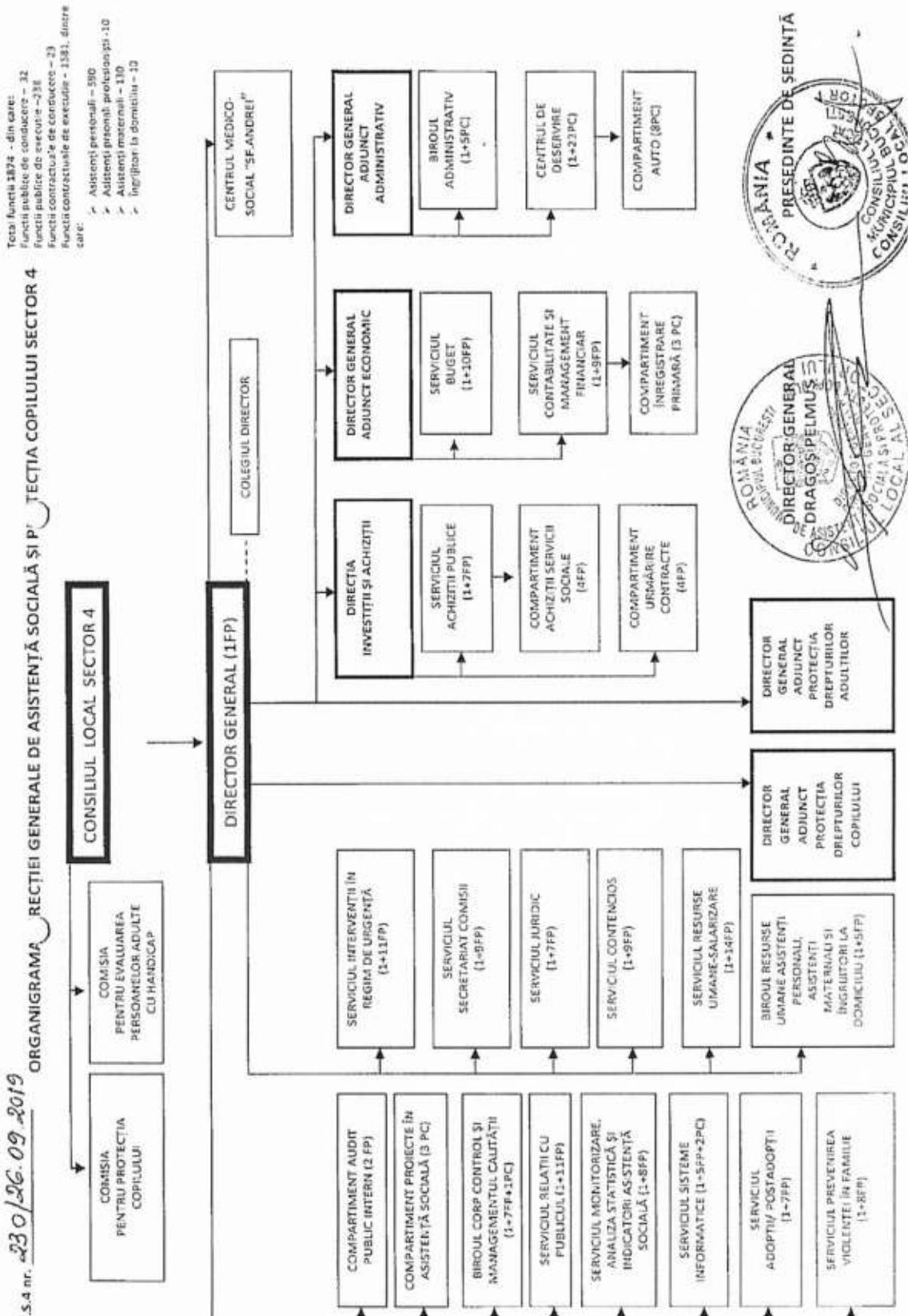
*asistență socială și a structurii orientative de personal* prin întocmirea documentației necesare procesului de reorganizare și prin asigurarea comunicării acestora către instituțiile și autoritățile publice decizionale (Ministerul Muncii și Justiției Sociale, Agenția Națională a Funcționarilor, Consiliul Local al Sectorului 4 al Municipiului București și A.L.O.F.M. sector 4).

În ceea ce privește managementul resurselor umane, ca parte integrantă a managementului instituției, Serviciul Resurse Umane – Salarizare a derulat următoarele activități:

1. Asigurarea cu resurse umane, proces care a cuprins totalitatea activitatilor de recrutare și selecție, activitati ce au succedat operațiunilor de planificare, pregătire și centralizare a posturilor. Pentru a răspunde nevoii de personal identificate la nivelul serviciilor, birourilor și centrelor din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 4, a fost organizat un numar de 22 de concursuri de recrutare și promovare, pentru un număr de 170 de posturi (funcții contractuale și funcții publice);
2. Numirea pe posturi și integrarea noilor angajați;
3. Organizarea protecției muncii, gestionarea problemelor de securitate și sănătate în muncă;
4. Dezvoltarea resurselor umane, în vederea oferirii unor servicii de calitate beneficiarilor și a diseminării prevederilor legale de impact maxim, prin instruirea și perfecționarea personalului, realizate atât prin programe de instruire pe post (cursuri de igienă, curs de acordare a primului ajutor), cât și prin programe de instruire în afara postului (seminarii);
5. Consilierea angajaților în materie de resurse umane și salarizare.

Organograma D.G.A.S.P.C. Sector 4 conform HCL nr. 230/26.09.2019

Anexa 1 la H.C.I.S.4 nr. 230/26.09.2019 ORGANIGRAMA RECTIEI GENERALE DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 4



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT PROTECȚIA  
DREPTURILOR ADULTULOR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
BĂRBĂLĂU

SERVICIUL MANAGEMENT

DE CAZ SI ALTERNATIVE  
FAMILIALE  
(1+13PC)

SERVICIUL  
EVALUARE COMPLEXĂ  
(1+6FP+2PC)

BIROUUL ABUZ, NEGIGIARE,  
TRAFFIC, MIGRAȚIE și  
REPATRIERII  
(1+7PC)

CENTRUL DE PRIMIRE ÎN  
REGIM DE URGENȚĂ  
(1-3PC)

CENTRUL DE ZI PENTRU  
RECUPERARE COPIL CU  
DIABILITĂȚI "HARAP ALB"  
(1+3PC)

CENTRUL SOCIAL  
MULTIFUNCȚIONAL  
"CĂLAȘA ZĂPEZI"  
(1+33PC)

SERVICIUL EVALUARE COMPLEXĂ  
PENTRU ADULȚI (1+9FP+9PC)

SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ  
PT PERSONE ADULȚE (1+8FP)

CENTRUL DE ZI "ROBOHODO"

SERVICIUL DE PREVENIRE  
A SEPARĂRII COPILULUI DE  
FAMILIE  
(1+7FP+2PC)

CENTRUL DE ZI PENITIU  
RECUPERARE COPIL CU  
DIABILITĂȚI "HARAP ALB"  
(1+7PC)

CENTRUL SOCIAL  
MULTIFUNCȚIONAL  
"SCUFITĂ ROSIE" (1+32PC)

CENTRUL SOCIAL  
MULTIFUNCȚIONAL  
"DUMBRAVĂ MINUNATĂ"  
(1+48PC)

CENTRUL DE ZI "EU SI  
PRIETENI MEI"  
(1+21PC)

COPILUL ASISTENȚILOR  
MATERNALĂ  
(1+12PC)

SERVICIUL ASISTENȚĂ  
MATERIALĂ  
(1+12PC)

CENTRUL DE CONSUERE  
SI SPRUIN PENTRU  
PĂRINȚI SI COPII  
(1+12PC)

CENTRUL DE  
COORDONARE,  
CONSUERE, EVALUARE SI  
SUFORT "SF.SPIRILON"  
(1+16PC)

CASA DE TIP FAMILIAL  
"SERBUDUSI"

CASA DE TIP FAMILIAL  
"TULCEAFĂRĂ"

CASA DE TIP FAMILIAL  
"TRONF DE COL"

CASA DE TIP FAMILIAL  
"PISTRUȚIUL"

CASA DE TIP FAMILIAL  
"ROBONON CURE"

CASA DE TIP FAMILIAL  
"STEALĂ POLOARA"

CENTRUL SOCIAL  
MULTIFUNCȚIONAL "MICHA  
MAGIČNIĆ" (1+54PC)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ALOCATII SI INDEMNIZATII  
(1+7FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ALOCATII SI  
INDEMNIZATII  
(1+7FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

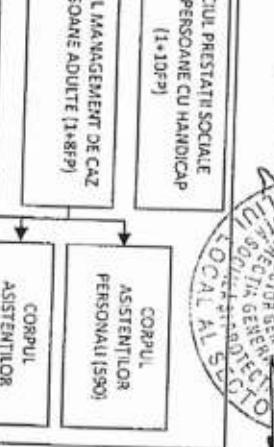
SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)

SERVICIUL ASISTENȚĂ SI  
PROTECTIE SOCIALE PERSOANA SI  
FAMILIE (1+10FP)



Președinte de ședință  
Bărbălău

**RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2019**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 4**

<i>INDICATORI</i>	<i>cod</i>	<i>RASPUNS</i>
<b>A. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informații</b>		
1. Instituția dumneavoastră a elaborat și publicat informațiile de interes public, din oficiu, potrivit art. 5 din lege, în anul 2019 ?	A1	DA
2. Lista a fost făcută publică prin:		
a. Afisare la sediul instituției	A2_1	X
b. Monitorul Oficial al României	A2_2	
c. Mass-media	A2_3	X
d. Publicațiile proprii	A2_4	
e. Pagina de Internet proprie	A2_5	X
3. Instituția d-voastră a organizat un punct de informare –documentare, potrivit art. 5 , paragraful 4, litera b din Legea 544/2001 și art. 8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 ?	A3	DA
4. Numărul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare – documentare în anul 2019	A4	25000
<b>B. Solicitări înregistrate de informații de interes public</b>		
1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat pe domenii de interes:	109	
(nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)		
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	B1_1	3
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	B1_2	105
c. Acte normative, reglementări	B1_3	1
d. Activitatea liderilor instituției	B1_4	-
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	B1_5	-
f. Altele (se precizează care)	B1_6	-
2. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat după modalitatea de soluționare a acestora:		
a. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil	B2_1	109
b. Solicitări înregistrate redirectionate către soluționare altor instituții	B2_2	0
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din	B2_3	-
motivul:	B2_4	-

	c) fără motiv	B2_5	-
d. Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajat pe domenii de interes:	d) alte motive (care?)	B2_6	-
	a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	B2_7	-
	b) modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	B2_8	-
	c) acte normative, reglementări	B2_9	-
	d) activitatea liderilor instituției	B2_10	-
	e) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	B2_11	-
	f) altele (se precizează care)	B2_12	-
3. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat după <b>tipul solicitantului</b> informațiilor: <b>(nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice	B3_1	34	
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice	B3_2	75	
4. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat după <b>modalitatea de adresare a solicitării</b> : <b>(nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. pe suport de hârtie	B4_1	16	
b. pe suport electronic	B4_2	93	
c. verbal	B4_3	-	
<b>C. Reclamații administrative și plângeri în instanță</b>			
1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice în anul 2019 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
	b. respinse	C1_2	-
	c. în curs de soluționare	C1_3	-
2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice în anul 2019 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C2_1	-
	b. rezolvate în favoarea instituției	C2_2	-
	c. pe rol	C2_3	-
<b>D. Costuri</b>			
1. Costurile totale de funcționare ale compartimentului (sau persoanelor) însărcinate cu informarea și relațiile publice (consumabile) în anul 2019.	D1		
2. Suma încasată în anul 2019 de instituție pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate	D2	-	-

## Serviciul IT

În perioada 01.01 – 31.12.2019 s-au primit și rezolvat, **466 de solicitări** din partea serviciilor și centrelor din subordinea DGASPC Sector 4, iar pentru remedierea defectiunilor s-au făcut deplasări în locațiile, unde au fost semnalate; s-a răspuns solicitărilor primite pe pagina de facebook a Direcției ([www.facebook.com/dgasp4](http://www.facebook.com/dgasp4)), s-a monitorizat serviciul de storage (Cloud); s-au efectuat reparații de natură tehnică hardware/software; s-a acordat asistență tehnică pentru transmiterea documentelor prin email sau fax; s-a monitorizat permanent funcționarea serverelor (back-up și update); s-au făcut interogații ANAF și DGITL; s-au prelucrat fișe de convorbiri în aplicația Call Center, s-au făcut actualizări ale site-ului direcției, s-au făcut permanent verificări/modificări ale infrastructurii rețelisticice.

- **Informații privind atragerea resurselor din comunitate:**

### *Lucrul cu voluntarii*

Voluntariatul reprezintă participarea din proprie inițiativă a unei persoane fizice la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fară remunerare, individual sau în grup.

Activitatea de interes public reprezintă activitatea desfășurată în domenii precum: *asistența socială, ajutorul umanitar și/sau filantropic, dezvoltarea comunitară, dezvoltarea socială, artă și cultură, sportul și recreerea, educația și cercetarea, protecția mediului, sănătatea, religia, activismul civic, drepturile omului.*

Voluntariatul este un factor important în crearea unei piețe europene competitive a muncii și totodată, în dezvoltarea educației și formării profesionale, precum și pentru creșterea solidarității sociale.

La nivelul Sectorului 4 al Municipiului București, a fost aprobată Hotărârea Consiliului Local nr. 188/02.07.2018 privind Regulamentul de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul acestei instituții, precum și în cadrul direcțiilor descentralizate aflate sub autoritatea acesteia, situație în care se află și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

D.G.A.S.P.C. Sector 4 a colaborat în cursul anului 2019 cu șase persoane fizice în vederea desfășurării activității de voluntariat.

## *I. Parteneriate cu alte instituții*

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 a încheiat parteneriate cu alte instituții (publice sau private) cu scopul de a oferi beneficiarilor instituției servicii diversificate. În acest sens au fost încheiate șase contracte de sponsorizare, convenții de colaborare, acorduri sau protocole de colaborare, cu:

**Societatea Națională de Cruce Roșie din România** – protocol de colaborare încheiat la data de 03.08.2019, valabil pe o perioadă de 2 ani, care are ca obiect implementarea unor proiecte sociale, culturale și educative pentru persoanele vulnerabile de pe raza sectorului 4 al Municipiului București și organizarea unor cursuri de prim ajutor pentru angajații D.G.A.S.P.C. Sector 4.

**Centrul pentru Seniori al Municipiului București** – acord de parteneriat, încheiat la data de 14.06.2019, valabil pana la 31.12.2019 care are ca obiect colaborarea dintre părți în ceea ce privește organizarea, sprijinirea, promovarea și desfășurarea programelor cu caracter socio-cultural pentru persoanele vîrstnice printre care enumerăm: spectacole de teatru, spectacole muzicale, cursuri de dezvoltare personală, activități educative și recreative, etc.

**Clinica Memento Med SRL** – convenție de colaborare încheiată la data de 23.10.2019, valabilă un an. Scopul convenției este de a oferi consultanții gratuite de psihiatrie, homeopatie și acupunctura, 5 ore/zi, 3 zile/săptămâna. Colaborarea dintre părți presupune desfășurarea Programului „Sănătate pentru Copiii cu Dizabilități”, ce cuprinde consultații de psihiatrie, homeopatie și acupunctură, având ca rezultat oferirea de servicii sociale diversificate pentru copiii din cadrul Centrului de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități.

De asemenea, Clinica MEMENTO MED SRL va oferi cu ocazia sărbătorilor din cursul anului pachete copiilor din Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități.

**Scoala Gimnazială ”Avram Iancu”** - convenție de colaborare pe o perioadă de un an, încheiată la data de 31.05.2019, care urmărește colaborarea părinților pentru realizarea programului „Copii pentru copii”. Activitățile cuprinse în program constă în efectuarea de vizite ale elevilor Scolii Gimnaziale ”Avram Iancu”, însotiti de cadrele didactice la Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități. Vizitele vor fi efectuate, cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, Paște, Ziua Internațională a Copilului, Sf. Nicolae, pentru a oferi copiilor daruri (materiale didactice, rechizite, jucării, etc.).

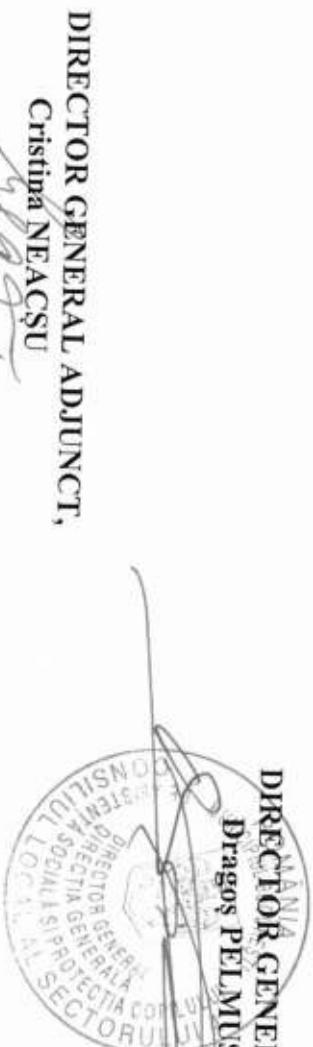
Facultatea de Sociologie și Asistență Socială din Universitatea București - convenție de colaborare încheiată în luna octombrie a anului 2019, care are ca scop efectuarea de către studenții Facultății de Sociologie și Asistență Socială, specializarea Asistență Socială a stagilor de practică, în centrele coordonate de D.G.A.S.P.C. Sector 4.

- **Informații despre proiecte de acte normative inițiate de instituție**

1. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind trecerea unor imobile din administrația DGASPC Sector 4 în administrarea Consiliului Local Sector 4;
2. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind majorarea sumelor aferente drepturilor copiilor aflați la asistență maternală profesioniști (alocată de hrană);
3. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului de Asistență Maternă din DGASPC Sector 4;
4. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere pentru copiii beneficiari ai serviciilor oferite de DGASPC Sector 4 pentru anul 2019;
5. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea modificării componenței Comisiei pentru Protecția Copilului;
6. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea rămănerii în folosință gratuită a ISMB, pe o perioadă de 5 ani a spațiului în suprafață totală de 414 mp situat în Str. Mirea Mioara Luiza nr. 1A Sector 4;
7. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul sectorului 4 pe perioada 2019-2024;
8. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind modificarea și completarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul sectorului 4 pe perioada 2019-2024, precum și Planul de acțiune pentru implementarea acestei strategii;
9. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
10. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind modificarea și completarea de Hotărâre Consiliul Local nr. 173/05.08.2019, privind constituirea echipei mobile pentru situații de urgență;

11. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea acordării unui ajutor de urgență pentru o persoană, în scopul efectuării unor intervenții medicale și tratament;
12. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind modificarea componenței Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulțe cu Handicap, noiembrie 2019;
13. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind modificarea componenței Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulțe cu Handicap, decembrie 2019;
14. Proiect de Hotărâre Consiliul Local privind aprobarea desființării Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 1.
15. A fost aprobată HCL nr. 176/30.07.2019 privind propunerea de majorare cu 1000 lei/lunar a sumelor aferente drepturilor copiilor aflați cu măsuri de protecție la asistenți maternali profesioniști angajați în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

DIRECTOR GENERAL  
Dragos PELMUS



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
Cristina NEACSU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
Ion BADEA

Sef Serviciu,  
Maria MIHALCHE

