

Kurzanleitung zu deinem Zeitbank Zeitkonto



ZEITBANK
GEMEINDE LENGAU
für Alt und Jung

So erhältst du Zugang zu deinem Konto:

1. Gib bei **Benutzername** deine dreistellige Mitgliedsnummer ein, z.B. 025. (Wenn du bisher eine zweistellige Mitgliedsnummer hattest brauchst du nun nur eine 0 und bei einer einstelligen zwei 00 davorsetzen)
2. Gib bei **Kennwort** dein Passwort ein, welches du gemailt bekommen hast. Das kannst du selber wieder ändern.
3. Klicke auf **[Weiter]**.

Bei der Erstanmeldung kommt zum Ändern unten stehendes Bild. D.h., hier musst du dein neues Kennwort eingeben.

Angemeldeter Benutzer: 005 - Pammer Franz Letzte Anmeldung: 20.09.2010 14:23:54

Mein Kennwort ändern

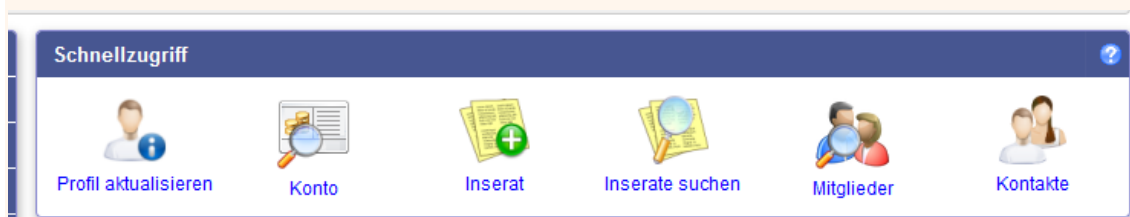
Wählen Sie ein Kennwort mit einer Länge zwischen 4 und 12 Zeichen

Neues Kennwort

Neues Kennwort bestätigen

Ihr Kennwort ist abgelaufen.
um fortzufahren müssen Sie es ändern.

Wenn du dein Passwort vergessen hast, rufe entweder Erwin Aigner unter 0680/2463305 oder Siegrid Pammer unter 0664/9910687 an. Du bekommst ein neues Passwort zugewiesen, welches du dann unter **Persönlich, Kennwort ändern** wieder selber ändern kannst.



Die obige Leiste dient als Schnellzugriff. Die Kurzanleitung erklärt die einzelnen Bereiche der Buttons auf der linken Seite mit ihren Unterteilungen.

Manche Funktionen sind gesperrt, d.h. damit kann nur der Systemadministrator arbeiten.

So siehst du deine persönlichen Daten: entweder über den Schnellzugriff „**Profil aktualisieren**“ oder den Button „**Persönlich**“ unter „**Profil**“.

Software für komplementäre Währungssysteme

Angemeldeter Benutzer: 023 - Pammer Siegrid Letzte Anmeldung: 21.09.2010 20:15:39

Startseite

Persönlich

Profil

Nachrichten

Inserate

Kontakte

Berichte

Kennwort ändern

Externer Zugang

Konto

Benachrichtigungen

Suche

Hilfe

Abmelden

Mein Profil

Benutzername *

Name * [Verbergen](#)

E-Mail

Geburtsdatum

Anrede

Titel

Adresse

Postleitzahl

Stadt

Land

Telefon

Mobiltelefon


Fax

Internet

Transport

Info

Bild hinzufügen



[Details](#)

[Entfernen](#)

In deinen persönlichen Daten kannst du zwar Änderungen durchführen, es ist jedoch besser, wenn du es über den Vorstand machst. Es gibt zum Beispiel die Mitgliederliste als Exceldatei. Da würden die Änderungen nicht automatisiert ankommen und schon ist diese Liste nicht mehr auf dem neuesten Stand. Wenn sich deine persönlichen Daten (Tel.Nr., E-mail Adresse, etc.) ändern, ruf bitte Erwin Aigner oder Siegrid Pammer an. Wenn du gerne ein anderes Foto hättest, informiere bitte Siegrid. Du kannst es jedoch auch selber ändern.

Inserate:

Startseite

Persönlich

• Profil

• Inserate

• Kontakte

• Berichte

• Kennwort ändern

• Externer Zugang

Konto















Benachrichtigungen

Suche



Hilfe

Abmelden

Meine Inserate

| | Beschreibung | Preis | Typ | Status | |
|---|---|-------|---------|---------|---|
|  | Lernen <i>Veröffentlicht von Pammer Siegrid</i> Thermomix Zitronenpaste, Eierlikör, Gemüsepaste, Speziessalz mit Kräutern | | Angebot | Ständig |   |
|  | Lernen <i>Veröffentlicht von Pammer Siegrid</i> Schulung ÖBB-Fahrkartenautomat und Fahrkartenkauf am Handy | | Angebot | Ständig |   |
|  | Erfahrungsaustausch + Beratung <i>Veröffentlicht von Pammer Siegrid</i> Patientenverfügung und Vorsorgevollmacht | | Angebot | Ständig |   |
|  | Büroarbeiten <i>Veröffentlicht von Pammer Siegrid</i> Ausfüllen Formular für SOS Notfallbox, Wahlztrechnung via Handy einreichen | | Angebot | Ständig |   |
|  | Mobilität <i>Veröffentlicht von Pammer Siegrid</i> Chauffeurdienste | | Angebot | Ständig |   |

Um deine Angebote und Nachfragen anzuzeigen oder zu verändern, wähle bitte "**Persönlich**" und "**Inserate**".

Du kannst bestehende Inserate bearbeiten (den Stift  anklicken), löschen ( anklicken) oder ein "**Neues Inserat einfügen**". Dies befindet sich am Ende deiner Inserate und dann **Weiter** anklicken.



Neues Inserat einfügen Weiter

Folgendes musst du bei deinen Inseraten berücksichtigen:

Bitte dazu immer die verkürzte Liste (ab 2020) verwenden. Sie befindet sich am Ende der Kurzanleitung.

- **Titel:** bei Titel schaust du zuerst bei Kategorie nach in was für Kategorie dein Titel gehört und gibst den Übertitel (z.B. Lernen) ein. Der Titel muss angegeben werden.

- **Kategorie:** muss dazu passend gewählt werden (z.B. 801 Bedienung von Handy, Smartphone)

- **Preis:** bei Preis muss immer Stunden (kein Wert) stehen (wir sind keine Tauschbörse die auch gegen Geld tauscht)

- **Dauerinserat:** Bitte anklicken. Inserat ist immer gültig, außer du gibst einen bestimmten Zeitraum (von-bis Datum) an.

- **Beschreibung:** hier kannst du noch etwas dazuschreiben wenn du dein Angebot näher beschreiben möchtest. Z.B. bei Bedienung von Handys, Smartphone, wenn du dabei spezielles Wissen hast, wie z.B. Fotobuch erstellen oder Sozialversicherungs-App herunterladen und aktivieren. (x eingeben, wenn du nichts Näheres angeben willst).

- Klicke auf **[Weiter]**, um das Inserat zu speichern,

Wenn es für dein Angebot noch keine Nr. gibt, dann informiere bitte Siegrid.

Die genaue Beschreibung ist jedoch nicht in der gedruckten Liste sichtbar sondern nur, wenn man via Cyclos auf die Inserate geht.

Konto:

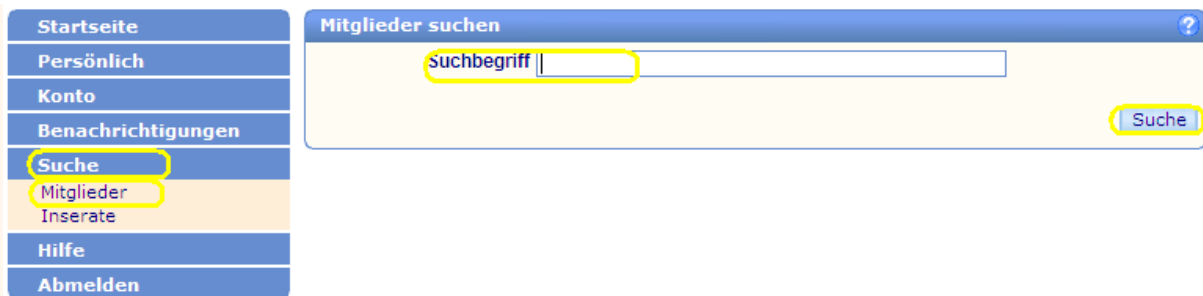
In deinem **Konto** siehst du auf einem Blick deinen aktuellen Kontostand. Gehst du auf die **Lupe**, kannst du dir die einzelnen Buchungen ansehen. Nach der Übernahme aus dem ZeitBank 55+ Programm ist vorerst nur der Gesamtbetrag zu sehen. Die weiteren Buchungen werden einzeln aufgelistet. Rechts unten kann man Seiten zurückblättern. Falls die Anzahl nicht ident mit deinen grünen, leeren Stundenscheine ist, bitte mit Erwin Aigner abgleichen. Im Eurokonto befinden sich die Mitgliedsbeiträge, Stundenkauf, etc. Alles, was mit Geld zu tun hat erscheint als roter Minusbetrag. Falls dir etwas unklar ist, melde dich bei Erwin Aigner, er kann dir Auskunft geben.

| Konto | Status | Saldo |
|----------------------------|--------|---------------|
| ZBL Eurokonto | Aktiv | -415,00 Euro |
| ZBL Stundenblock (inaktiv) | Aktiv | 0,00 Stunden |
| ZBL Stundenkonto | Aktiv | 35,00 Stunden |

Zurück

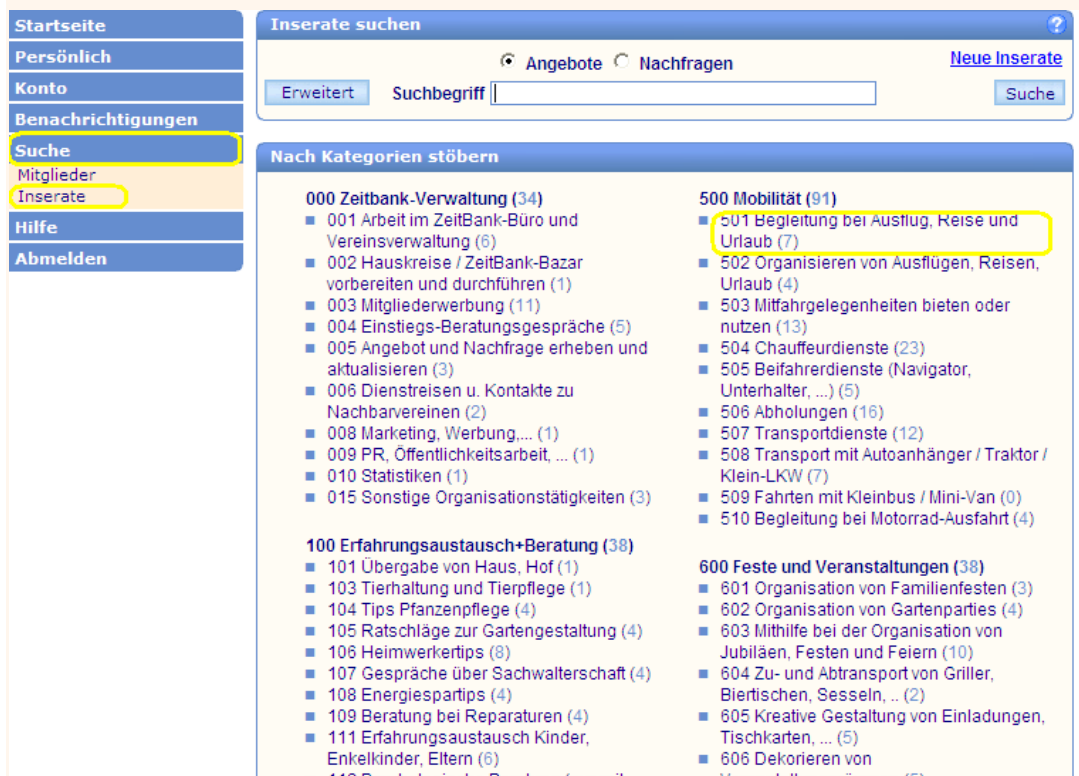
So kannst du die Mitgliederliste öffnen:

Geh auf **Suche** und dann „**Mitglieder**“. Wenn du bei „**Suchbegriff**“ nichts eingibst, sondern nur rechts außen „**Suche**“ anklickst, dann siehst du alle Mitglieder (sogar mit Foto). Wenn du dann ein Mitglied anklickst, erscheinen seine Adresse und Telefonnummer, hier kannst du auch ganz einfach das Mitglied zu deiner Kontaktliste hinzufügen.



So findest du die Angebote anderer Mitglieder:

Um Angebote zu suchen, wähle im Menü auf der linken Seite "**Suche**" und "**Inserate**" (oder unter „**Schnellzugriff**“). Hier werden alle Angebote aufgelistet. Wenn du ein Angebot auswählst werden alle Anbieter aufgelistet. Willst du das Mitglied mit dem gewünschten Angebot anrufen, klickst du dieses an und du kommst in das Profil des Mitglieds, um dessen Adresse und Telefonnummer zu sehen.



Benachrichtigungen:

In **Benachrichtigungen** kannst du unter **Benachrichtigungsoptionen (Bearbeiten anwählen)** einstellen, ob du eine Nachricht per E-mail erhalten möchtest, wenn z.B. eines deiner Inserate abläuft oder wenn du im **Inserat-Beobachter** ein Angebot als gesucht eingegeben hast und nun gefunden wurde.

Angemeldeter Benutzer: 023 - Pammer Siegrid Letzte Anmeldung: 21.09.2010 21:41:50

- Startseite
- Persönlich
- Konto
- Benachrichtigungen**
- Benachrichtigungsoptionen
- Inserat-Beobachter
- Suche
- Hilfe
- Abmelden

| Benachrichtigungsoptionen | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | E-Mail | Cyclos-Nachricht |
| Nachrichten von Mitgliedern | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Persönliche Nachrichten von der Administration | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| E-Mails von der Administration | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Zugangs-Meldungen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Allgemeine Kontovorgänge | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Zahlung über externe Kommunikationswege | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Inserat-Ablauf | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Benachrichtigungen Inserat-Beobachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Bearbeiten Weiter

Inserate Beobachter:

Angemeldeter Benutzer: 023 - Pammer Siegrid Letzte Anmeldung: 21.03.2020 13:25:05

- Startseite
- Persönlich
- Konto
- Benachrichtigungen
- Benachrichtigungsoptionen
- Inserat-Beobachter
- Suche
- Hilfe
- Abmelden

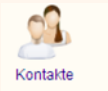
| Liste Inserat-Beobachter | |
|---|--|
| Inserat Beobachternamen | |
| <input type="checkbox"/> Alltagsdienste | |
| <input type="checkbox"/> Thermomix | |
| <input type="checkbox"/> Thelebanking | |

Alle auswählen Nichts auswählen Ausgewählte entfernen

Inserat-Beobachter einfügen Weiter

Im Inserate Beobachter kann ich von mir gesuchte Hilfen eintragen. Wenn ein neues Inserat von einem Mitglied eingetragen wird und es passt zu meinem Inserate Beobachter, dann bekomme ich eine Nachricht.

Kontakte:

Kontakte kann man über den Schnellzugriff  anlegen oder über den Button links unter **Persönlich, Kontakte**, dann bei **Namen** einen Mitgliedsnamen eintragen, mit welchem man z.B. öfters Kontakt hat, bzw. welchen man öfters für Leistungen braucht. Wenn man auf **Weiter** klickt wird dieser Kontakt in die Liste aufgenommen. Wird der Name in dieser Liste angewählt, kommen dann unter „**Inserate Anzeigen**“ die gesamten Angebote dieses Mitglieds.

Startseite

Persönlich

Profil

Nachrichten

Inserate

Kontakte

Berichte

Kennwort ändern

Externer Zugang

Konto

Benachrichtigungen

Suche

Hilfe

Abmelden

Kontaktliste

| Benutzername | Name | E-Mail | |
|--------------|---------------|----------------------|---|
| 003 | Acaris Anna | anna@acaris.at |   |
| 029 | Kellner Helga | hekell.k@gmail.com |   |
| 071 | Hangler Adolf | adolf.hangler@aon.at |   |

Neuen Kontakt hinzufügen

Benutzername

Name

Weiter

Startseite

Persönlich

Konto

Benachrichtigungen

Suche

Hilfe

Abmelden

Profil von Acaris Anna

Benutzername 003

Name Acaris Anna

E-Mail anna@acaris.at

Anrede Frau

Titel Webemeister

Adresse Ehreuckerstrasse 41

Postleitzahl 5211

Stadt Friedburg

Land Österreich

Telefon 07746/3285

Mobiltelefon 0699/10287085

Transport PKW



Aktionen für Acaris Anna

Inserate anzeigen **Weiter**

Nachricht senden **Weiter**

E-Mail senden **Weiter**

Zur Kontaktliste hinzufügen **Weiter**

Zurück

Auf das Zeitguthaben der Mitglieder habe ich keine Einsicht.

Der Button „**Hilfe**“ ist nicht auf die Zeitbank für Alt und Jung abgestimmt.

Zum Schluss findest du noch den Button „**Abmelden**“.

Wir wünschen dir intensive Tauschgeschäfte, viel Hilfe und viel Freude dabei!

Nachfolgend findest du die gekürzte Inseratliste, gültig ab 2020.

| Themenbereich | T ä t i g k e i t | | |
|---------------|--|---|-----------|
| 100 | ERFAHRUNGSUSTAUSCH UND BERATUNGSGESPRÄCHE | | ich biete |
| | 115 | Patientenverfügung und Vorsorgevollmacht | |
| | 116 | Beratungsgespräche für Menschen mit Sehbehinderung | |
| | 199 | andere Erfahrungsgespräche (bitte um genaue Bezeichnung) | |
| 200 | HAUSHALTS- und ALLTÄGLICHE HILFSDIENSTE | | ich biete |
| | 202 | Bügeln (Wäsche, Vorhänge, ...) | |
| | 203 | Flickarbeiten (Wäsche, Tischtücher, ...) | |
| | 204 | Reinigungsarbeiten (Fenster, Wohnung, ...) | |
| | 205 | Vorhänge, Teppiche reinigen und aufhängen | |
| | 206 | Einkaufen | |
| | 207 | Kurzzeitige Entlastung pflegender Angehöriger | |
| | 208 | Nacht-Bereitschaftsdienst und nächtliche Betreuung | |
| | 209 | Kinderbetreuung: Babysitten, Spielen | |
| | 210 | Kinderbetreuung: Begleitung zu Freizeitaktivitäten... | |
| | 230 | Besorgung von seniorengerechten Hilfsmitteln | |
| | 231 | Handarbeiten | |
| | 232 | Kleine Schmuckreparaturarbeiten, Uhrband wechseln | |
| | 236 | Kuchen backen | |
| 300 | INITIIEREN UND ORGANISIEREN VON FREIZEITAKTIVITÄTEN | | ich biete |
| | 304 | Organisation von Handarbeitstreffen (Stricken, Häkeln...) | |
| | 306 | filmen, Filme schneiden, EDV-speichern | |
| | 316 | Begleitung zu Theater, Tanz-, Konzert-, Ballveranstaltungen | |
| | 319 | Heilgymnastik, Feldenkrais, ...bitte genaue Bezeichnung eintragen | |
| 400 | BÜROARBEITEN - UNTERSTÜTZUNG BEI FORMULAREN SOWIE BEHÖRDENKONTAKTEN | | ich biete |
| | 402 | Computerarbeiten | |
| | 403 | Internetarb. (E-mail schreiben, online verkaufen/einkaufen) | |
| | 404 | Beratung beim Kauf und Einsatz von Computerprogrammen | |
| | 408 | Ausfüllen von Anträgen, Ansuchen, Formularen, ... | |
| | 410 | Hilfe bei Bankgeschäften | |
| | 499 | andere Büroarbeiten oder Unterstützungen (genaue Bezeichnung) | |
| 500 | SICHERUNG DER MOBILITÄT - TRANSPORT UND REISEDIENTE | | ich biete |
| | 503 | Mitfahrgelegenheiten bieten oder nutzen | |
| | 504 | Chauffeurdienste | |
| | 507 | Transportdienste | |

| | | | |
|------------|-----|---|-----------|
| | 508 | Transport mit Autoanhänger / Traktor / Klein-LKW | |
| | 509 | Fahrten mit Kleinbus / Mini-Van | |
| | 510 | Begleitung bei Motorrad-Ausfahrt | |
| | 511 | Essen auf Rädern ausfahren | |
| | 512 | Patientenbegleitung für Nichtmitglieder | |
| | 599 | andere Transport und Reisedienste | |
| 600 | | HILFE BEI DER ORGANISATION VON FESTEN UND VERANSTALTUNGEN | ich biete |
| | | | |
| | 603 | Mithilfe bei der Organisation von Jubiläen, Festen und Feiern | |
| | 608 | Hilfe bei Bekochen, Servieren, Abwasch | |
| | 699 | andere Hilfen bei Festen und Veranstaltungen (genaue Bezeichnung) | |
| | | | |
| 700 | | AUSSENARBEITEN - HAUS UND GARTEN | ich biete |
| | | | |
| | 701 | Sträucher, Gemüse, Blumen anpflanzen und roden ... | |
| | 702 | Sträucher, Bäume, Hecken schneiden, häckseln ... | |
| | 703 | Baumschnitt abtransportieren | |
| | 704 | Im Garten graben und umstechen | |
| | 705 | Rasen mähen, vertikutieren, Laub rechen ... | |
| | 706 | Kompostarbeiten / Mistbeet | |
| | 708 | Balkonblumen setzen, aufhängen, pflegen, abräumen... | |
| | 709 | Vogelhäuschen, Gartenmöbel her- und wegräumen, einwintern | |
| | 710 | Winterdienst: schaufeln, sandeln, salzen ... | |
| | 711 | Entrümpeln: Dachboden, Keller, Wohnung ... | |
| | 712 | Sperrmüllabtransport | |
| | 713 | Müll entsorgen (Glas, Altpapier, Plastik...) | |
| | 714 | Zaun, Tor, Fenster, Mauern ... malen und streichen | |
| | 715 | Pflaster, Mauern, Plätze pflegen/reinigen | |
| | 716 | Holzarbeiten (schneiden, hacken, einräumen...) | |
| | 717 | Kleine Reparaturarbeiten (Heimwerkerarbeiten) | |
| | 719 | Haustechnik (Heizung, Sicherungen, Steckdosen,...) | |
| | 721 | Mithilfe bei Arbeiten in Wochenenddomizil | |
| | 722 | Mithilfe bei Dacharbeiten | |
| | 724 | Hilfe bei Reifenwechsel | |
| | 726 | Gartengießen als Urlaubsvertretung | |
| | 728 | Ausbesserungsarbeiten bei Fliesen | |
| | 799 | andere Außenarbeiten (bitte Art der Arbeit bezeichnen) | |
| | | | |
| 800 | | INTERESSANTES LERNEN - TECHNIK BEDIENEN | ich biete |
| | | | |
| | 801 | Bedienung von Handy, Smartphone | |
| | 803 | Bedienung von Internet | |
| | 806 | Sprachen lernen und üben | |
| | 808 | Kochen lernen (Spezialküchen, Spezialrezepte) welche? | |

| | | | |
|------------|-----|---|-----------|
| | 813 | Tarokieren lernen | |
| | 814 | Bauernschnapsen lernen | |
| | 816 | Schulung ÖBB-Fahrkartenautomat + Fahrkartenkauf übers Smartphone | |
| | 820 | Stricken lernen | |
| | 822 | Lebenshilfe nach Hildegard von Bingen | |
| | 899 | andere Vermittlungen von div. Lerninhalten (genaue Bezeichnung) | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 900 | | GESPRÄCHE ZU LEBENSPHILOSOPHIE- UND SINNFRAGEN | ich biete |
| | | | |
| | 903 | Organisation oder durchführen von Meditationen | |
| | 905 | Trauerbegleitung | |
| | 912 | gestaltenden Rolle im letzten Lebensabschnitt | |
| | 920 | Faszientraining (Bowen, Rolfing) nur mit Ausbildung | |
| | 999 | sonstige nicht im Leistungskatalog enthaltene Leistungen | |
| | | | |
| 000 | | LEITUNG, VERWALTUNG, ORGANISATION DER ZEITBANK FÜR ALT UND JUNG | ich biete |
| | | | |
| | 001 | Arbeit im ZeitBank-Büro und Vereinsverwaltung | |
| | 002 | Mithilfe bei der Organisation von Zeitbanktreffen | |
| | 003 | Mitgliederwerbung | |
| | 004 | Einstiegs-Beratungsgespräche | |
| | 005 | Angebot und Nachfrage erheben und aktualisieren "Ich brauche - ich biete" | |
| | 006 | Dienstreisen u. Kontakte zu Nachbarvereinen | |
| | 007 | Vergünstigungen für Mitglieder bei Firmen aushandeln | |
| | 008 | Marketing, Werbung,... | |
| | 010 | Statistiken | |
| | 015 | sonstige Organisationstätigkeiten | |