



MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 4

Adresa: Șos. Olteniței, Nr. 252-254, Bl. 151, Parter, Sector 4; Tel: 0372.715.100, 0372.715.101;
Fax: 0372.713.885; Pagină web: www.dgascpc4.ro; Adresă E-mail: contact@dgascpc4.ro
Sistem de management al calității conform cu SR EN ISO 9001:2015; SR ISO IWA 4:2010; CERTIFICAT Nr.183 C



Direcția Investiții și Achiziții
Serviciul Achiziții Publice
Nr.F1/473/02.07.2019



INVITATIE DE PARTICIPARE
CĂTRE
OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

“SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ”

Cod CPV : 85000000-9 – Servicii de sănătate și servicii de asistență socială
Anexa 2

**Denumire Autoritate Contractantă: DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI Sector 4**

Adresa: Sos. Oltenitei nr 252-254, bl 151, sector 4

Sursa de finantare : bugetul local

Obiectul achiziției publice: SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Justificarea achizitiei : este necesară achiziționarea serviciilor de asistență socială, acordate atât persoanelor tinere instituționalizate în cadrul D.G.A.S.P.C sector 4, care au împlinit vârsta de 18 ani și nu mai pot beneficia de măsura de protecție specială în vederea prevenirii excluziuni sociale a acestora, precum și a persoanelor diagnosticate cu grave afecțiuni neuro-psihiice cu grad de pericol social ridicat datorat stării de sănătate, aflate în incapacitate de a se gospodari singure, persoane cu diverse afecțiuni de sanatate aflate în diferite grade de dependență potrivit referatului nr. D6/1577/18.06.2019 și al caietului de sarcini nr. D6/1578/18.06.2019, întocmite de Serviciul Rezidențial și Îngrijire Persoane Vârstnice din cadrul D.G.A.S.P.C sector 4.

Poziția în Programul anual al achizițiilor publice/2019:- Servicii

Modalitatea de achizitie publică : PROCEDURA PROPRIE, elaborată de către D.G.A.S.P.C sector 4, conform art. 68, alin. 2, lit. b) din Legea 98/2016 – privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care se angajează cheltuiala: încheierea unui acord - cadru de prestari servicii de asistență socială pentru o perioada de 12 luni, în baza căruia vor fi încheiate contracte subsecvente.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scazut.

Valorile estimate ale acordului cadru au fost calculate conform (conf. art.2, al. (5) lit c) din HGR 395/2016):

- 1) Valoarea minimă estimată a acordului cadru: 31.200,00 lei fără TVA (1 beneficiar) x 2.600 lei/lună x 12 luni);
- 2) Valoarea maximă estimată a acordului cadru: 1.560.000,00 lei fără TVA (50 beneficiari) 2.600 lei/lună x 12 luni);

Frecvența contractelor subsecvente: vor fi încheiate lunar, trimestrial, semestrial, conform tabelului de mai jos.

Valori estimate ale contractelor subsecvente încheiate în baza acordului cadru			
VALOARE	1 LUNĂ (lunar)	3 LUNI (trimestrial)	6 LUNI (semestrial)
Valoare minimă estimată / 1 beneficiari	2.600,00 lei	7.800,00lei	15.600,00 lei
Valoare maximă estimată / 50 beneficiari	130.000,00 lei	390.000,00 lei	780.000,00 lei

Durata acordului cadru: *12 luni de la data încheierii.*

Criterii de calificare pentru operatorii economici:

A. Situatia personala a operatorului economic:

- a). Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016 (formularul nr.1) - original;
- b). Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 (formularul nr.2) - original;
- c). Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 (formularul nr.3) - original;
- d). Autorizație sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor- copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- e). Autorizație sanitară de funcționare - copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- f). Aviz de mediu -copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- g). Aviz de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență (ISU) -copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- h) Aviz de la Inspectoratul Teritorial de Muncă (ITM-copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- i). Autorizație de funcționare emisă de primaria aparținătoare - copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- j). Certificat de atestare fiscală emis de Direcția de Taxe și Impozite (DITL) pentru îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în care este stabilit. Confruntarea cu originalul a copiilor prezentate, se va realiza doar pentru societatea câștigătoare, înainte de semnarea acordului cadru.
- k). Certificatul constatator emis de ONRC (copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul) din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Confruntarea cu originalul a

copiilor prezentate, se va realiza doar pentru societatea câștigătoare, înainte de semnarea acordului cadru.

1). Certificat de înregistrare emis de ONRC - se poate prezenta în original, în copie legalizată sau copie conform cu originalul. Confruntarea cu originalul a copiilor prezentate, se va realiza doar pentru societatea câștigătoare, înainte de semnarea acordului cadru.

- ✓ Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
 - a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
 - b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
 - c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.

Motive de excludere a candidatului/ofertantului:

- ✓ Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic, care se află în una din situațiile art.164, art. 165 alin 1 și 2 , art. 167 din legea 98/2016
- ✓ Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.
- ✓ Prin excepție de la dispozițiile art. 164 alin. (1) și (2), în cazuri excepționale, autoritatea contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2), pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.
- ✓ Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

B. Capacitatea de exercitarea activitatii profesionale:

- a).Certificat de acreditare pentru furnizor servicii sociale; - copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;
- b). Licență de funcționare pe centre ca furnizor de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități - copie legalizată/ copie lizibilă conform cu originalul;

De asemenea operatorul economic trebuie să întrunească următoarele condiții:

- Sa aibă capacitatea de a prelua beneficiarul serviciului social în **cel mai scurt timp (maxim 8 ore)** de la solicitarea autoritatii contractante;
- Sa aibă capacitatea de a găzdui numărul maxim de beneficiari care vor fi cuprinse în caietul de sarcini și acordul cadru, respectiv un număr de 50 de beneficiari.

C. Capacitatea economică și financiară:

- a) Bilanțul contabil (este suficient formularul F20 - contul de profit și pierdere) sau orice alt document relevant din care să reiasă cifra de afaceri.

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI :

- Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 3
- Oferta de preț împreună cu documentele de eligibilitate se vor transmite în plic sigilat la adresa Str. Sld. Enache Ion nr.1A la Serviciul Relații cu Publicul – parter
- Plicul va fi ștampilat în zona de închidere și va purta mențiunea: pentru achiziția publică de servicii „Servicii de Asistență Socială”
- Data limita de depunere10.07.2019....., ora 10.00 în București, Str. Sld. Enache Ion nr.1A din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4
- Data deschiderii10.07.2019....., ora 11.00 în București, Str. Sld. Enache Ion nr.1A din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4
- Oferta financiară : va cuprinde valoarea în lei/beneficiar/lună cât și valoarea maximă a acordului cadru.
- Prestatorul este obligat să întocmească oferta financiară în baza caietului de sarcini și a precizărilor fiind răspunzător de modul în care a calculat prețurile ofertei pentru serviciile oferite
- Oferta va fi valabilă 60 de zile

DIRECTOR EXECUTIV
Investiții și Achiziții
Cristinel Vlad MITITELU

DIRECTOR GENERAL
DRAGOS PELMUS



ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE
Gabriel ILIE

Întocmit,
Referent superior
Stela POPESCU