



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **ȘARGU, Andrei Cătălin**
Adresă(e) Mun. Târgoviște, jud. Dâmbovița, România
Telefon 0726 17 57 17
Fax
E-mail sargu@municipalconstruct.ro
Naționalitate română
Data nașterii 19.10.1978
Sex masculin

Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional **Management, Inginer, Administratie Publica**

Experiența profesională

Perioada	Dec..2023 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu Tehnic, normare, tarife, mecanizare, investitii, ISCIR, mentenanta electrica, instalatii electrice
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- Coordoneaza activitatea compartimentelor si formatiilor din componenta serviciului Tehnic, normare, tarife, mecanizare, investitii, ISCIR, mentenanta electrica, instalatii electrice pe lucrari, in functie de repartitia lucrarilor;- Urmareste respectarea termenelor stabilite in graficele de executie;- Asigura necesarul fortei de munca si necesarul de resurse tehnico-materiale in conformitate cu termenele de executie si prevederile contractuale ale lucrarilor pe care le coordoneaza;- Participa la receptia calitativa a lucrarilor conform fazelor din proiect, de la Punctele de lucru;- Asigura efectuarea remedierilor si completarii prevazute in procesul verbal de receptie, daca este cazul;- Urmareste si raspunde pentru respectarea programului de lucru pe formatii, stabilit la nivelul societatii;- Asigurarea calitatii lucrarilor executate si respectarea prevederilor contractuale;- Urmarirea respectarii de catre subordonati / subcontractori a stadiilor fizice si a termenelor din contracte;- Preintampinarea eventualelor intarzieri in respectarea termenelor finale prevazute in contracte- Stabileste conform structurii organizatorice si a ROF sarcinile si reponsabilitatile pesonalului din subordine, in baza fiselor de post.- Are competente conform Certificat de competenta profesionala pentru transportul rutier de marfa, in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 107/2009 articolul 21 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind conditiile care trebuie indeplinite pentru exercitarea ocupatiei de operator de transport rutier- Competente conform certificat de pregatire profesionala a conducatorului auto, si cartele conducatorului auto- Atributii operator RSVTI, asigura supravegherea si verificarea tenica a instalatiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform prescriptiilor tehnice si reglementarilor in vigoare.
Numele și adresa angajatorului	MUNICIPAL CONSTRUCT S.A., Bulevardul: I. C. Bratianu nr. 38, Mun. Targoviste, jud. Dambovita
Tipul activității sau sectorul de activitate	constructii edilitare gospodaresti

Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Ian..2023 – dec. 2023 Sef Santier, Sef Mecanizare, Sef formatie infrastructura <ul style="list-style-type: none"> - Coordoneaza activitatea sefilor de formatii din componenta departamentului de constructii edilitare pe lucrari, in functie de repartitia lucrarilor; - Urmareste respectarea termenelor stabilite in graficele de executie; - Asigura necesarul fortei de munca si necesarul de resurse tehnico-materiale in conformitate cu termenele de executie si prevederile contractuale ale lucrarilor pe care le coordoneaza; - Participa la receptia calitativa a lucrarilor conform fazelor din proiect, de la Punctele de lucru; - Coordoneaza activitatea compartimentului de mecanizare - Urmareste incadrarea autovehiculelor si utilajelor in consumurilor specifice de carburanti si lubrefianti; - Urmareste si verifica intocmirea documentelor necesare privind evidenta functionarii mijloacelor de mecanizare; - Urmareste respectarea programului de revizii si reparatii ale mijloacelor fixe - Avizeaza necesarul de piese de schimb si materiale pentru intretinerea si repararea mijloacelor de mecanizare; - Are competente conform Certificat de competenta profesionala pentru transportul rutier de marfa, in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 107/2009 articolul 21 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind conditiile care trebuie indeplinite pentru exercitarea ocupatiei de operator de transport rutier - Competente conform certificat de pregatire profesionala a conducatorului auto, si cartele conducatorului auto - Atributii operator RSVTI, asigura supravegherea si verificarea tehnica a instalatiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform prescriptiilor tehnice si reglementarilor in vigoare.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	MUNICIPAL CONSTRUCT S.A., Bulevardul: I. C. Bratianu nr. 38, Mun. Targoviste, jud. Dambovita constructii edilitare gospodaresti

Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	2020 - 2023 Sef Santier, Sef formatie infrastructura <ul style="list-style-type: none"> - Coordoneaza activitatea sefilor de formatii din componenta departamentului de constructii edilitare pe lucrari, in functie de repartitia lucrarilor; - Urmareste respectarea termenelor stabilite in graficele de executie; - Asigura buna desfasurare a lucrarilor pe santier si respectarea termenelor limita; - Intocmeste necesarul de materiale, resurse financiare, resurse umane; - Asigura si instruieste personalul din subordine; - Asigura legatura cu furnizorii de materiale; - Asigura respectarea riguroasa a tehnologiilor de executie si a instructiunilor privind exploatarea si intretinerea mijloacelor si uneltelor de productie, fiind responsabil de corecta si buna utilizare a tuturor utilajelor de pe santierul sau; - Asigura necesarul fortei de munca si necesarul de resurse tehnico-materiale in conformitate cu termenele de executie si prevederile contractuale ale lucrarilor pe care le coordoneaza; - Participa la receptia calitativa a lucrarilor conform fazelor din proiect, de la Punctele de lucru;
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	MUNICIPAL CONSTRUCT S.A., Bulevardul: I. C. Bratianu nr. 38, Mun. Targoviste, jud. Dambovita constructii edilitare gospodaresti

Perioada Funcția sau postul ocupat	2018 - 2020 Sef formatie infrastructura
---------------------------------------	--



Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Organizeaza si coordoneaza activitatea persoanelor din subordine; - Organizeaza, coordoneaza si controleaza activitatile desfasurate la punctul de lucru pentru care este desemnat responsabil; - Asigura buna desfasurare a lucrarilor pe santier si respectarea termenelor limita; - Intocmeste necesarul de materiale, resurse financiare, resurse umane; - Asigura si instruieste personalul din subordine; - Asigura legatura cu furnizorii de materiale; - Asigura respectarea riguroasa a tehnologiilor de executie si a instructiunilor privind exploatarea si intretinerea mijloacelor si uneltelor de productie, fiind responsabil de corecta si buna utilizare a tuturor utilajelor de pe santierul sau; - Controleaza calitatea lucrarilor pentru asigurarea prevederilor din documentatiile tehnice
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	MUNICIPAL CONSTRUCT S.A., Bulevardul: I. C. Bratianu nr. 38, Mun. Targoviste, jud. Dambovita constructii edilitare gospodaresti
Perioada	2016 - 2018
Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	<p>Sef Secție Dragomirești, S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizeaza si coordoneaza activitatea persoanelor din subordine; - Raspunde si participa la implementarea sistemului de management integrat SMI si sistemului de management al responsabilitatii sociale SMRS in cadrul activitatilor desfasurate de punctul de lucru pe care-l conduce. - Asigura conducerea directa a activitatilor de executie a lucrarilor specifice societatii (formatii de executie, statie mixturi si emulsie), in conformitate cu prevederile documentatiilor tehnice de executie (PT), la nivelul de calitate si la termenele stabilite in contractele incheiate cu clientii. - Controleaza si actioneaza pentru ca produsele aprovizionate / livrate sa fie insotite de copiile documentelor de calitate. - Verifica la primirea produselor existenta si corelatia datelor de identificare cu cele din documentele insotitoare. - Asigura manipularea corespunzatoare si depozitarea produselor primite, conform prescriptiilor tehnice, indicatiilor comisiei de receptie si prevederilor tehnice aferente. - Urmareste si asigura ca procesele de executie din cadrul formatiilor de lucru sa se desfasoare numai pe baza de proceduri si instructiuni, care sa defineasca precis si complet modul de lucru. - Controleaza inainte de inceperea executiei indeplinirea tuturor cerintelor stabilite in documentatie si in PT, urmarind organizarea zonei in conformitate cu prevederile acestora - Propune necesarul de materiale atat din punct de vedere cantitativ cat si referitor la specificarea cerintelor de calitate; - Urmareste respectarea proiectelor, calitatea lucrarilor si graficul de executie - Supravegheaza din punct de vedere tehnic lucrarile in curs si realizeaza situatii de lucrari; cunoaste si aplica tehnologia din constructii; - Stabileste atributii si sarcini pentru personalul din subordine - Mentine legatura cu beneficiarii si le acorda asistenta la cerere; se asigura ca termenele de finalizare a lucrarilor sunt respectate; sugereaza strategii pentru a optimiza activitatea, propune noi solutii; se implica in rezolvarea problemelor ce pot aparea si propune strategii pentru eficientizarea activitatii personalului; controleaza si imbunatateste constant calitatea serviciilor; sprijina, motiveaza si coordoneaza personalul din subordine; - Dispune cu autoritate executarea lucrarilor in timpul normat; luarea de masuri in domeniul protectiei muncii sub aspectul instruirii personalului de pe santiere si a examinarii asupra cunostintelor acestuia; verificarea masurii in care sunt respectate normele de protectia muncii si dispozitiile stabilite in urma controalelor - urmarirea respectarii dispozitiilor legale privind accidentele tehnice si accidentele de munca; - Respectarea disciplinei muncii, a conduitei si eticii profesionale; respectarea obligatiei de fidelitate fata de angajator in executarea atributiilor de serviciu - Respectarea secretului de serviciu în sensul că nici o altă persoană terță firmei (membrii ai familiei, cunoscuți, colaboratori, etc.) nu trebuie să știe de problemele de serviciu întâmpinate în activitatea de zi cu zi.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. Constructii rutiere



Perioada	2014 - 2016
Funcția sau postul ocupat	Inginer, manager proiect
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea comunicării cu partenerii din cadrul proiectului și respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat; - Pregătirea și organizarea planurilor de activitate în cadrul proiectului și asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului. - Administrarea bugetului proiectului în conformitate cu procedurile interne aplicabile și cu condițiile finanțatorului. - Valorificarea și dezvoltarea oportunităților pe durata implementării proiectului.
Numele și adresa angajatorului	S.C. ACCEPT CONSULTING SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanța obținere Fonduri Europene
Perioada	2012 - 2014
Funcția sau postul ocupat	Sofer profesionist transport internațional
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	S.C. Marconi Imex S.R.L., Urziceni, jud. Ialomița, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Transport
Perioada	2008 – iunie 2012
Funcția sau postul ocupat	Inginer, șef formație secție Dragomirești
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Organizează și coordonează activitatea persoanelor din subordine; - Organizează, coordonează și controlează activitățile desfășurate la punctul de lucru pentru care este desemnat responsabil; - Asigură buna desfășurare a lucrărilor pe șantier și respectarea termenelor limita; - Intocmește necesarul de materiale, resurse financiare, resurse umane; - Asigură și instruieste personalul din subordine; - Asigură legătura cu furnizorii de materiale; - Asigură respectarea riguroasă a tehnologiilor de execuție și a instrucțiunilor privind exploatarea și întreținerea mijloacelor și uneltelor de producție, fiind responsabil de corectă și bună utilizare a tuturor utilajelor de pe șantierul său; - Controlează calitatea lucrărilor pentru asigurarea prevederilor din documentațiile tehnice
Numele și adresa angajatorului	S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții rutiere
Perioada	2007 - 2008
Funcția sau postul ocupat	Referent
Activități și responsabilități principale	Activități specifice de mentenanță în domeniul IT
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Județean Dâmbovița
Tipul activității sau sectorul de activitate	Direcția Economică, Serviciul Informatică
Perioada	2004 - 2007
Funcția sau postul ocupat	Inginer, șef formație secție Aninoasa
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Organizează și coordonează activitatea persoanelor din subordine; - Organizează, coordonează și controlează activitățile desfășurate la punctul de lucru pentru care este desemnat responsabil; - Asigură buna desfășurare a lucrărilor pe șantier și respectarea termenelor limita; - Intocmește necesarul de materiale, resurse financiare, resurse umane; - Asigură și instruieste personalul din subordine; - Asigură legătura cu furnizorii de materiale; - Asigură respectarea riguroasă a tehnologiilor de execuție și a instrucțiunilor privind exploatarea și întreținerea mijloacelor și uneltelor de producție, fiind responsabil de corectă și bună utilizare a tuturor utilajelor de pe șantierul său; - Controlează calitatea lucrărilor pentru asigurarea prevederilor din documentațiile tehnice
Numele și adresa angajatorului	S.C. Muntenia Construcții S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții rutiere



Educație și formare

Perioada	2022
Calificarea / diploma obținută	Certificat de competența profesională pentru transportul rutier de marfa
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Certificat de competență profesională pentru transportul rutier de marfă, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1.071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Autoritatea Rutiera Romana - ARR
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2022
Calificarea / diploma obținută	Autorizație I.S.C.I.R.
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor detinatorului/utilizatorului în conformitate cu prescripțiile tehnice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	INSPECTIA DE STAT PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE SI INSTALATIILOR DE RIDICAT I.S.C.I.R.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2017 - 2020
Calificarea / diploma obținută	Facultatea de Științe Economice/Studii universitare de licență/Domeniu: Management
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management Contabilitate financiară Finanțe publice Dreptul afacerilor Informatica economică Macroeconomie Microeconomie Statistica economică Finanțele întreprinderii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Valahia Targoviste
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel Superior
Perioada	2016
Calificarea / diploma obținută	Manager proiect cu specializare în accesare fonduri europene
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Stabilirea scopului proiectului Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului Planificarea activităților proiectului Identificarea și managementul riscurilor proiectului Managementul echipei de proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Targoviste spre Europa
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel Superior
Perioada	2001 - 2004
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Licență Tehnică de calcul, Știința sistemelor și a calculatoarelor, Colegiul universitar tehnic

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Analiza matematica
 Fizica
 Programarea calculatoarelor
 Circuite numerice
 Echipamente periferice
 Rețele calculatoare
 Bazele electrotehnicii
 Management si marketing

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Universitatea Valahia Targoviste

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
 Nivel Superior

Perioada
 2002

Calificarea / diploma obținută
 Diploma

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Tehnici de realizare a desenelor de ansamblu în AUTOCAD

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Universitatea Valahia Târgoviște

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada
 1993 - 1997

Calificarea / diploma obținută
 Diploma de bacalaureat

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Informatica

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Liceul Grigore Alexandrescu Targoviste

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
A1	A1	A1	A1	A1
B1	B1	B2	B2	B1

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Capacitatea de a colabora
 Spirit de echipă;
 O bună capacitate în comunicare.

Competențe și aptitudini organizatorice

Leadership
 Capacitatea de a coordona si indruma un colectiv, proiecte si bugete in timpul activitatilor profesionale
 Spirit organizațional
 Experiență bună a mangementului de proiect sau de echipă.

Competențe și aptitudini tehnice

Experiență în domeniul tehnic și construcții.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Abilitati de utilizare a calculatoarelor, a bazelor de date, AUTOCAD, Ms Office (WORD, EXCEL), QUARQ Express, utilizare Internet
Permis(e) de conducere	Categoria B, C, E
Informații suplimentare	La cerere
Anexe	La cerere

Semnătura _____



Data: 01.05.2025