

USPOSABLJANJE MENTORJEV MREŽE SUTŽO NA DALJAVO

Vsaka UTŽO izbere osebo, ki bo vodila usposabljanje mentorjev - **vodjo usposabljanja mentorjev**.

VLOGA VODJE USPOSABLJANJA MENTORJEV:

- pripravi vsebinski in časovni načrt usposabljanja mentorjev,
- obvesti in animira mentorje za usposabljanje,
- določi roke za ogled video predavanj, študij pisnega gradiva in skupinsko diskusijo,
- oblikuje diskusijske skupine do največ 15 mentorjev,
- vodi skupinske diskusije in beleži glavne ugotovitve in pripombe mentorjev,
- povzetek skupinske diskusije predstavi na srečanju mreže SUTŽO.

NAVODILA ZA IZVAJANJE USPOSABLJANJA MENTORJEV

1. Vodja usposabljanja mentorjev pripravi vsebinski in časovni načrt usposabljanj ter animira mentorje za udeležbo na usposabljanjih

Vodja usposabljanja mentorjev:

- oblikuje vabilo za mentorje in jih animira za sodelovanje na usposabljanju (v okviru možnosti nagovori mentorje osebno),
- v vabilu opredeli namen usposabljanja,
- predstavi mentorjem, katero video predavanje je načrtovano za ogled in kje je dostopno (posreduje spletne povezave do video predavanja in spremljajočega pisnega gradiva),
- določi rok, do kdaj naj si mentorji ogledajo video predavanja in preberejo pisno gradivo,
- opredeli datum srečanja za skupinsko diskusijo,
- mentorje spodbudi, naj ob gledanju video predavanj in branju literature pripravijo svoja spoznanja, ugotovitve, vprašanja in pripombe za skupinsko diskusijo.

2. Vodena skupinska diskusija

Diskusijo vodi vodja usposabljanja mentorjev. V diskusijski skupini je največ 15 mentorjev.

NAČRT USPOSABLJANJ (pripravi vodja usposabljanja):

	Naslov predavanja	Datum obveščanja mentorjev	Rok za ogled video predavanja	Rok za branje pisnega gradiva	Datum skupinske diskusije
1.	Zakaj in kako se starejši učijo? (prof. dr. Ana Krajnc)				
2.	Model izobraževanja na UTŽO (prof. dr. Ana Krajnc)				
3.	Načrtovanje izobraževalnega programa za starejše odrasle (prof. dr. Nives Ličen)				
4.	Temeljne metode v izobraževanju starejših (prof. dr. Marko Radovan)				
5.	Skupina in skupinska dinamika (Slavica Ravnik, prof. soc. ped.)				

3. Vodja usposabljanja mentorjev pripravi pisni povzetek in ga predstavi na srečanju mreže SUTŽO

Vodja usposabljanja pripravi po zaključku usposabljanj pisni povzetek ugotovitev, spoznanj, predlogov in kritičnih pripomb mentorjev svoje UTŽO ter ga predstavi na srečanju mreže SUTŽO.

Prosim predvsem za vaše povratne informacije glede:

- ustreznosti, razumljivosti in uporabnosti vsebin **video predavanj** (so mentorji pridobili znanje, ki ga bodo lahko uporabili pri svojem mentorskem delu?),
- ustreznosti, razumljivosti in uporabnosti spremljajočega **pisnega učnega gradiva**,
- primernosti **dolžine** video predavanj
- predloge za **nadaljnje učne vsebine**.

DOSTOP DO SPLETNEGA UČNEGA GRADIVA

Video predavanja: [TUKAJ](#)

Spremljajoče pisno gradivo:

[Zakaj in kako se starejši učijo?](#)

[Model izobraževanja na UTŽO](#)

[Načrtovanje izobraževalnih programov](#)

[Temeljne metode v izobraževanju starejših](#)

[Skupina in skupinska dinamika](#)